



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

OGGETTO: Esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di collaboratore tecnico professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo tecnico), da assegnare alla UOC Sistemi Informativi Aziendali.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 06 LUG. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore
UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 26/01/2023 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di collaboratore tecnico professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo tecnico), da assegnare alla UOC Sistemi Informativi Aziendali;

Preso atto che:

- con deliberazione n. 306 del 25/05/2023, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, si è proceduto ad ammettere n. 16 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale, sono state rese note le date di espletamento delle prove del concorso, ovvero rispettivamente il 26/06/2023 per la prova scritta e la prova pratica e il 29/06/2023 per la prova orale;

Atteso che:

- il giorno 26/06/2023, data individuata per l'espletamento delle prove scritta e pratica sono risultati presenti n. 7 candidati:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA	COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
Barbierato Manuel	25/08/1990	Raimondo Carmelo	24/11/1983
Capocefalo Marco	07/05/1979	Robustino Ilaria	17/10/1990
Curcio Vittorio	21/07/1992	Steno Lorenzo	24/04/1995
Graziano Martina	04/06/1996		

- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso n. 9 candidati;

Considerato che:

- in data 26/06/2023 e 29/06/2023 la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli e dei curricula dei candidati presenti e all'espletamento delle relative prove scritta, pratica e orale, come da verbali agli atti;
- non sono risultati idonei alla prova scritta e pertanto non sono stati ammessi alla prova pratica



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

- n. 2 candidati;
- non è risultato idoneo alla prova pratica e pertanto non è stato ammesso alla prova orale n. 1 candidato;
 - la Commissione Esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato:

	NOMINATIVO	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA SCRITTA Max p.ti 30	TOTALE PROVA PRATICA Max p.ti 20	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 20	TOTALE GENERALE Max p.ti 100
1	Robustino Ilaria	8,745	27	18	19	72,745
2	Steno Lorenzo	2,783	25	16	19	62,783
3	Graziano Martina	1,717	24	14	17	56,717
4	Raimondo Carmelo	2,050	21	14	16	53,050

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento, pari a complessivi € 59.858,71, è già stato contabilizzato a carico del bilancio aziendale con deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 26/01/2023;

Considerato che:

- la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);
- il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà con propria determinazione dirigenziale alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della prima classificata nella graduatoria;

Ritenuto di prendere atto dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice in data 26/06/2023 e 29/06/2023, approvando la relativa graduatoria e di assumere a tempo pieno ed indeterminato, in qualità di collaboratore tecnico professionale, l'ing. Ilaria Robustino, prima classificata nella graduatoria, a far data dalla sottoscrizione del contratto;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice in data 26/06/2023 e 29/06/2023 e approvare, in base alla valutazione dei titoli e delle prove scritte, pratica e orale, la seguente graduatoria:

	NOMINATIVO	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA SCRITTA Max p.ti 30	TOTALE PROVA PRATICA Max p.ti 20	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 20	TOTALE GENERAL E Max p.ti 100
1	Robustino Ilaria	8,745	27	18	19	72,745
2	Steno Lorenzo	2,783	25	16	19	62,783
3	Graziano Martina	1,717	24	14	17	56,717
4	Raimondo Carmelo	2,050	21	14	16	53,050

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato, in qualità di collaboratore tecnico professionale, l'ing. Ilaria Robustino, prima classificata nella graduatoria, a far data dalla sottoscrizione del contratto;
3. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;

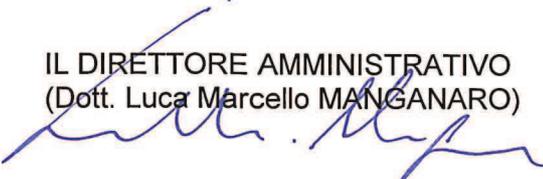


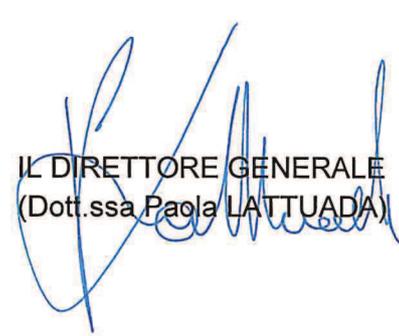
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)


IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Martina Santambrogio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 385 del 06 LUG. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 07 LUG. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Cipadi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto