



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del 14 SET. 2023

OGGETTO: liquidazione del fondo comune aziendale di perequazione della Dirigenza Medica e Sanitaria - anno 2022.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 SET. 2023
proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

l'allegata

Il responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al Conto dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio dell'anno 2023, pari a € 490.473,14.=:

- n. 210.001.00146 "Fondo di perequazione" per € 489.209,61. =;
- n. 275.001.00001 "Debiti v/personale dipendente" per € 1.182,35. =;
- n. 265.010.00001 "Debiti v/Regione Lombardia" per € 81,18. =.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del 14 SET. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Visti:

- il DPCM 27/03/2000 avente oggetto "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero-professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del Servizio sanitario nazionale", il quale dispone che:
 - una quota non inferiore al 5% di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'azienda, deve essere annualmente accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline del ruolo sanitario e per quelle mediche e veterinarie che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria (art. 5 comma 2, lettera e);
 - l'Atto aziendale per la definizione delle modalità organizzative dell'attività libero professionale deve disciplinare i criteri e le modalità di ripartizione della quota dei proventi derivanti dalle tariffe a favore, tra l'altro, del personale della dirigenza sanitaria che opera in regime di esclusività e che, in ragione delle funzioni svolte e della disciplina di appartenenza, non può esercitare attività libero professionale (art. 12);
- l'articolo 116, lettera i) del CCNL Area Sanità del 19/12/19;

Premesso che, con deliberazione n. 553 del 24/11/2022, è stato approvato il "Regolamento per l'attività libero professionale intramuraria" con validità dal 01/01/2023 e che, pertanto, trova applicazione al caso di specie il regolamento approvato con deliberazione n. 583 del 23/12/2015 per gli anni 2016 e seguenti;

Precisato che il fondo comune aziendale di perequazione della Dirigenza Medica e Sanitaria per l'anno 2022, viene distribuito secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 43 del Regolamento per l'Attività Libero Professionale Intramuraria per gli anni 2016 e seguenti, ove è stabilito che:

- il fondo è riservato al personale dirigente con rapporto di lavoro esclusivo;
- "dalla ripartizione di tale fondo non può derivare per i destinatari un beneficio economico superiore a quello medio percepito dai dirigenti che espletano l'attività libero professionale intramuraria], alla determinazione del quale concorre anche l'eventuale remunerazione derivante dalla partecipazione cosiddetta "Area a Pagamento";



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del

14 SET. 2023

- "il Fondo viene distribuito [...] in proporzione diretta al servizio prestato, in modo tale che, a parità di servizio prestato, il 40% degli introiti diretti e dell'eventuale beneficio economico derivante dalla partecipazione alla cosiddetta "Area a Pagamento", più la quota derivante dal Fondo stesso risulti costante per tutti i dirigenti che vi accedono";
- sono esclusi dalla partecipazione al Fondo i Dirigenti Medici delle discipline di Ortopedia e Traumatologia, Reumatologia e Fisiatria, in quanto tali discipline non soffrono di una limitata possibilità di espletamento dell'attività libero professionale;
- il percepimento di quote del Fondo di Perequazione non determina la maturazione di un debito orario nei confronti dell'Azienda a carico dei percipienti.

Osservato che il Direttore dell'UOC Accoglienza - CUP - Monitoraggio Libera Professione ha comunicato l'esito della ricognizione delle disponibilità economiche del 2022 da destinare al personale della Dirigenza Medica e Sanitaria avente diritto, pari a complessivi € 488.264,43=, compresi oneri sociali e IRAP, come da tabella in calce:

FONDO DI PEREQUAZIONE COMPETENZA ANNO 2022	
TOTALE ESCLUSI ONERI E IRAP	€ 369.058,53
ONERI	€ 87.835,93
IRAP	€ 31.369,97
TOTALE COMPRESI ONERI E IRAP	€ 488.264,43

Considerato che la competente UOC Bilancio, Programmazione finanziaria ha comunicato la disponibilità a valere sul fondo di perequazione aziendale degli importi residui così come sintetizzati nella tabella di seguito riportata:

Anno	Importo (inclusi oneri e IRAP)
2012	€ 1.263,53
2019	€ 945,18
TOTALE	€ 2.208,71

Dato atto che l'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha provveduto a calcolare le quote spettanti al personale della Dirigenza Medica e Sanitaria avente diritto secondo le regole stabilite dall'art. 43 del Regolamento per l'Attività Libero Professionale Intramuraria, come segue:

- è stata effettuata una ricognizione degli introiti diretti di libera professione percepiti nell'anno 2022, compresi i proventi derivanti dalle attività rese in regime di area a pagamento;
- è stato calcolato il 40% dell'importo complessivo percepito in libera professione intramuraria e in area a pagamento dai singoli Dirigenti;
- è stato calcolato un valore che, sommato al 40% degli introiti di cui al punto precedente, restituisca un importo costante per tutti i dirigenti che vi accedono a parità di giorni di servizio prestato;

Su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del

14 SET. 2023

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il costo derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 490.473,14.=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti del Bilancio d'Esercizio dell'anno 2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Ritenuto pertanto di procedere alla liquidazione del fondo di perequazione della Dirigenza Medica e Sanitaria per l'anno 2022 in favore dei Dirigenti Medici e Sanitari a rapporto esclusivo aventi diritto, come da elenco conservato agli atti, unitamente alle competenze stipendiali del mese di settembre 2023;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla liquidazione in favore del personale della Dirigenza Medica e Sanitaria avente diritto della quota di fondo di perequazione per l'anno 2022 unitamente ai residui a valere sul fondo di perequazione aziendale, con le competenze stipendiali del mese di settembre 2023;
2. di prendere atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 490.473,14.=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti del Bilancio d'Esercizio dell'anno 2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del

14 SET. 2023

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott. Nicolai Vito

Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare

(Atti n. 2023.1.4.6)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 478 del

14 SET. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 15 SET. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine di cui n. // .allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Cipodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto