



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 202 del
04/10/2023

OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio del dott. Luca Magistrelli, Dirigente Medico di Neurologia, a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 346 del 15/06/2023, si è preso atto "dell'esito di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 contratti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico di Neurologia" e dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato del dott. Luca Magistrelli delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con nota email del 11/07/2023 il dott. Luca Magistrelli ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/11/2023;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 93.168,72 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli anni dal 2023/2024, di cui alla deliberazione n. 25 del 19/01/2023, per il periodo 01/05/2023 - 31/12/2024 (per l'anno 2023 si registra un risparmio di € 39.929,45 per il periodo 01/05/2023 - 31/10/2023);

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio del dott. Luca Magistrelli, Dirigente Medico di Neurologia, a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 01/11/2023;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 93.168,72 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli anni dal 2023/2024, di cui alla deliberazione n. 25 del 19/01/2023, per il periodo 01/05/2023 - 31/12/2024 (per l'anno 2023 si registra un risparmio di € 39.929,45 per il periodo 01/05/2023 - 31/10/2023);
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 202 del
04/10/2023

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

Il DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

www.AlboPretorioonline.it

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.4.3