



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

189 ~~107~~ 11-23

OGGETTO: Adesione alla Convenzione CONSIP per la fornitura di licenze d'uso Microsoft Enterprise Agreement e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni (ed. 6) - CIG padre 8335254532 – CIG derivato Z953CAD229.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI

Premesso che:

- questa ASST, per consentire lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative e sanitarie, ha la necessità di mettere a disposizione del personale che utilizza postazioni di lavoro informatiche il sistema office 365, che include, tra gli altri, anche il servizio di posta elettronica e di videoconferenza da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma "Teams";
- per l'utilizzo di tale sistema sono attualmente in uso licenze *on premise* di Microsoft, installate su un server dell'ente, le quali vengono gestite a livello aziendale;
- in alternativa alla gestione *on premise*, la quale comporta costi di manutenzione annuale e assistenza tecnica, è possibile usufruire del suddetto sistema in modalità "cloud";
- il passaggio dall'attuale infrastruttura *on premise* di Microsoft al servizio in *cloud* "Microsoft Office 365", oltre a garantire maggiori e adeguati livelli di sicurezza, affidabilità e scalabilità, mette a disposizione funzionalità aggiuntive per la produttività, l'archiviazione e la condivisione di file, la gestione di videoconferenze e la messaggistica istantanea;

Preso atto che:

- per i servizi in oggetto è attualmente disponibile e capiente una convenzione attivata da Consip S.p.A. con la società Telecom Italia S.p.A., denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6", per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 36 mesi;
- la logica della convenzione in oggetto è quella del servizio, con la quantificazione di un canone mensile per ciascun tipo di licenza per ciascun utente, e non quella dell'acquisto;
- tale modalità prevede la fruizione degli applicativi e di un servizio che, a fronte della corresponsione di un canone mensile, include anche la manutenzione e l'assistenza;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 22/09/2022, questa ASST ha disposto di aderire alla Convenzione di cui sopra per un importo di € 214.003,80 (IVA esclusa), sulla base del fabbisogno comunicato dal Direttore della UOC Sistemi Informativi Aziendali, con nota del 31/08/2022 elaborato sulla base del numero degli utenti attivi e in relazione alle varie tipologie di prodotti disponibili;

Dato atto che con nota del 28/09/2023, il Direttore della UOC Sistemi Informativi Aziendali, ha chiesto di procedere ad integrare l'ordinativo di licenze Microsoft Office 365, tenuto conto della necessità di assegnare caselle di posta a tutto il personale, compreso personale infermieristico e OSS effettivamente in servizio, di n. 300 licenze relative al pacchetto applicativi Office 365 F3 che include versioni Web delle applicazioni di Office (Word, Excel e PowerPoint), Outlook per il Web e per dispositivi mobili e Microsoft Teams, del costo mensile cad. di € 2,32 (IVA esclusa);



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

189 - 07 - 11 - 23

Ritenuto, per le motivazioni espresse in premessa:

- di aderire alla convenzione attivata da Consip S.p.a. con Telecom Italia S.p.A. denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6" per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 23 mesi, quale periodo residuo di durata della Convenzione;
- di affidare alla società Telecom Italia S.p.A. la fornitura a noleggio di licenze Microsoft O365 F3 e i servizi connessi, come sopra dettagliato, per un periodo di 23 mesi, per un importo complessivo di € 16.008,00 (IVA esclusa);
- di nominare, ai sensi dell'art. 111 d.lgs. 50/2016, l'Ing. Ponziano Antonio Ricciardelli, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;

Acquisito il visto contabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica dei costi derivanti dal presente documento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione attivata da Consip S.p.a. con Telecom Italia S.p.A. denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6" per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 23 mesi, quale periodo residuo di durata della Convenzione;
2. di affidare alla società Telecom Italia S.p.A. la fornitura a noleggio di licenze Microsoft O365 F3 e i servizi connessi, come sopra dettagliato, per un periodo di 23 mesi, per un importo complessivo di € 16.008,00 (IVA esclusa);
3. di nominare, ai sensi dell'art. 111 d.lgs. 50/2016, l'Ing. Ponziano Antonio Ricciardelli, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;
4. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di imputare il seguente costo pari a € 19.529,76 (IVA 22% compresa), sul conto economico nr. C5150300001 "canoni noleggio CED e attrezzature informatiche" del Bilancio degli esercizi di competenza come di seguito indicato:
 - Esercizio anno 2023: € 1.698,24 (IVA inclusa);
 - Esercizio anno 2024: € 10.189,44 (IVA inclusa);
 - Esercizio anno 2025: € 7.642,08 (IVA inclusa);



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

189 ~~107~~ 11-23

5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore
UOC Gestione Acquisti
(Dott. Claudio Di Benedetto)

UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: Dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa Bonizio

Atti n. 2022/1.6.3/6.2.4