



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 691 del 14 DIC. 2023

**OGGETTO:** approvazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2024 – 2025 – 2026, ai sensi dell'art. 37 d.lgs. 36/2023

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 DIC. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione Acquisti  
Dott. Claudio Di Benedetto

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione

il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 691 del 14 DIC. 2023

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

**Premesso** che l'art. 37 del d.lgs. 36/2023 ("Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi"), prevede che: *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili"*;

**Vista** la nota pervenuta da Regione Lombardia - Direzione centrale bilancio e finanza (prot. A1.2023.0550798 del 21/11/2023) che ha fissato al 20/12/2023 il termine di presentazione del Bilancio Preventivo 2024;

**Considerata** la necessità di aggiornare gli atti programmatici di seguito elencati, assunti ai sensi del Codice dei Contratti vigente tempo per tempo, al fine di allineare la programmazione degli acquisti di beni, servizi e lavori, al bilancio di previsione in corso di predisposizione;

**Richiamati** i seguenti atti programmatici:

- programma triennale dei lavori per gli anni 2023 - 2024 - 2025, adottato ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 (deliberazione n. 83 del 09/02/2023);
- programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 - 2024, adottato ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 (deliberazione n. 84 del 09/02/2023);
- programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro per gli anni 2024 - 2025 - 2026 adottato ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 36/2023 (deliberazione n. 601 del 30/10/2023);

**Dato atto** che alla luce della normativa sopravvenuta in tema di contratti pubblici (d.lgs. 36/2023), è stato elevato da due a tre anni l'orizzonte temporale di riferimento su cui basare il programma per gli acquisti di beni e servizi, rendendolo omogeneo al programma dei lavori per durata;

**Preso atto** della ricognizione effettuata dal Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti, espletata di concerto con la UOS di Ingegneria Clinica, con la UOC di Farmacia e con la UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, a seguito della quale sono state individuate le principali acquisizioni di beni e servizi e lavori necessarie per il triennio 2024, 2025 e 2026, utilizzando i seguenti parametri:

- verifica delle assegnazioni di nuovi fondi per investimenti e per lavori di ristrutturazione;
- verifica dei contratti in scadenza e dei fabbisogni emergenti;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 691 del 14 DIC. 2023

- monitoraggio degli acquisti già realizzati o per i quali le procedure di acquisto sono già state avviate, tra quelli previsti negli atti programmatici precedentemente approvati;

**Vista** la proposta di piano di cui agli elenchi allegati, predisposti dal Direttore della UOC Gestione Acquisti per le acquisizioni di beni e servizi e dal Direttore della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale per i lavori, per gli anni 2024, 2025 e 2026, costituenti separati allegati del presente provvedimento, redatti sugli schemi-tipo predisposti ai sensi dell'art. 6 c. 12 All. I.5 del d.lgs. 36/2023;

**Dato atto** che, ai sensi del citato art. 15 c. 3, del d.lgs. 36/2023, per ogni singola procedura è stato individuato il RUP di riferimento;

**Dato atto**, altresì, che:

- ciascuna procedura sarà oggetto di specifici provvedimenti di indizione;
- la ASST si riserva modifiche ed integrazioni anche in corso d'anno in ragione delle mutate necessità aziendali, della pianificazione dell'attività della centrale di committenza regionale o del consorzio di riferimento, dell'attribuzione di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali;
- i presenti atti programmatici saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web aziendale, sottosezione "Bandi di gara e contratti" alla voce "Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi, e forniture";

**Dato atto** che dal presente provvedimento non derivano nuovi oneri diretti e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

**Ritenuto** pertanto di:

- approvare il programma triennale dei lavori e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2024, 2025 e 2026;
- pubblicare i programmi nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web aziendale (sottosezione "Bandi di gara e contratti" alla voce "Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi, e forniture").

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;




DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 691 del 14 DIC. 2023

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di approvare il programma triennale dei lavori e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2024, 2025 e 2026, come da elenchi allegati;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto   
Pratica trattata da: Paolo Caldarella  
Atti n. 2023/1.1.2/1.5





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 691 del 14 DIC. 2023

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 15 DIC. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 2 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*[Firma]*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Apporto di capitale privato (11)		Intervento a seguito di variazioni a seguito di modifica programma (12) a seguito di modifica	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo del finanziamento (con indicazione di contrazione di mutuo)	Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L030203030620240001		D4C23000150002	2024	Ing. Francesca Loreti	NO	NO	03	015	146	ITC4C	Mantenimento straordinaria		Interventi di adeguamento impiantistico per implementazione del livello di prevenzione e protezione dei lavoratori e degli utenti presso le sale operatorie del P.O. G. pa	1	1.380.000,00 €	950.000,00 €	300.000,00 €	0,00	2.630.000,00 €	0,00				

www.Albopretorionline.it

