



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 256 del 05/12/2023

OGGETTO: presa d'atto delle dimissioni volontarie della d.ssa Rosangela Zennato, Dirigente Medico a rapporto esclusivo a tempo indeterminato

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che con lettera del 14/04/2023, protocollo generale n. 5263/2023, la d.ssa Rosangela Zennato, Dirigente Medico a rapporto esclusivo a tempo indeterminato, ha comunicato le proprie dimissioni volontarie con effetto dal 01/01/2024;

Rilevato che l'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha provveduto per la parte di competenza, utilizzando l'applicativo "Nuova Passweb, alla certificazione della posizione assicurativa comprensiva di "anticipo DMA" e alla comunicazione di cessazione ai fini del TFS/TFR del nominativo in parola;

Richiamati:

- la Circolare INPS n. 26 del 13/02/2019 punto 3 "Adempimenti delle Amministrazioni pubbliche in qualità di datori di lavoro: sistemazioni delle posizioni assicurative, inserimento di "anticipi DMA" e "ultimo miglio";
- il Messaggio INPS n. 3400 del 20/09/2019 riguardante la "Comunicazione telematica di cessazione e "Ultimo Miglio TFS". Passaggio al nuovo sistema";
- l'art. 104 del CCNL della Dirigenza Area Sanità 19/12/2019, che stabilisce al comma 1 - *"In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue: a) 8 mesi per dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni; b) ulteriori 15 giorni per ogni successivo anno di anzianità fino a un massimo di altri 4 mesi di preavviso. A tal fine viene trascurata la frazione di anno inferiore al semestre e viene considerata come anno compiuto la frazione di anno uguale o superiore al semestre. 2. In caso di dimissioni del dirigente il termine di cui al comma 1 è di tre mesi."*;

Ritenuto pertanto di accogliere la domanda di dimissioni volontarie della d.ssa Rosangela Zennato con effetto dall'1 gennaio 2024 (ultimo giorno di lavoro 31 dicembre 2023);

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di accogliere le dimissioni volontarie della d.ssa Rosangela Zennato, Dirigente Medico a rapporto esclusivo a tempo indeterminato, con effetto dall'1 gennaio 2024 (ultimo giorno di lavoro 31 dicembre 2023);
2. di dare atto che l'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha provveduto per la parte di competenza, utilizzando l'applicativo "Nuova Passweb, alla certificazione della



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 256 del 05/12/2023

posizione assicurativa comprensiva di "anticipo DMA" e alla comunicazione di cessazione ai fini del TFS/TFR del nominativo in parola;

3. di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso prescritto;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
7. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

**IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
dott. Vito Nicolaj**

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni *EM*

U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Carmelo Gelsomino

ATTI n. 2023/1.4.10