



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

80

del

22 FEB. 2024

**OGGETTO:** proroga di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato del Dirigente Medico di Reumatologia – dott.ssa Stefania Costi.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 22 FEB. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Ai Conti economici di Bilancio degli anni 2024-2025, pari a complessivi € 86.456,19 così suddivisi:

- per € 72.046,83 per il periodo 01/03/2024 – 31/12/2024 ai conti economici:
  - n. 520.005.00004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica TD" per € 52.283,62
  - n. 520.005.00024 "oneri sociali dirigenza medica TD" per € 14.791,04
  - n. 520.005.00074 "INAIL dirigenza medica" per € 528,06
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 4.444,11
- per € 14.409,36 per il periodo 01/01/2025 – 28/02/2025 ai conti economici:
  - n. 520.005.00004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica TD" per € 10.456,72
  - n. 520.005.00024 "oneri sociali dirigenza medica TD" per € 2.958,21
  - n. 520.005.00074 "INAIL dirigenza medica" per € 105,61
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 888,82

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignori





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 80 del

22 FEB. 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 23/02/2023 è stato conferito alla dott.ssa Stefania Costi l'incarico a tempo pieno e determinato di Dirigente Medico di Reumatologia per 12 mesi, dal 01/03/2023 al 29/02/2024;

### Considerato che:

- il prof. Roberto Felice Caporali, Direttore ad interim della UOC Clinica Reumatologica Pediatrica con nota conservata agli atti, ha chiesto la copertura della posizione in scadenza;
- in Azienda non esistono graduatorie valide per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Dirigente Medico di Reumatologia ed è necessario dare continuità di servizio alla UOC in argomento;
- è necessario procedere alla proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato della dott.ssa Stefania Costi, ai sensi dell'art. 84 comma 2 del CCNL 23/01/2024 Area Sanità, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico indetto con deliberazione n. 25 del 25/01/2024;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo determinato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 16093 del 20/10/2023, pari a complessivi € 67.258.794,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 86.456,19, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 80 del 22 FEB. 2024

**Dato atto** che la stipula del contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 84 del CCNL 23/01/2024 dell'Area Sanità, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

**Ritenuto** di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato della dott.ssa Stefania Costi, Dirigente Medico di Reumatologia, a decorrere dal 01/03/2024 e fino al 28/02/2025 o anche anticipatamente all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso indetto con deliberazione n. 25 del 25/01/2024;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato della dott.ssa Stefania Costi, Dirigente Medico di Reumatologia, a decorrere dal 01/03/2024 e fino al 28/02/2025 o anche anticipatamente all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso indetto con deliberazione n. 25 del 25/01/2024;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 86.456,19 è annotato ai conti di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **80** del **22 FEB. 2024**

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

**UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: Mariangela Casile  
ATTI n. 2019.1.4.3.1.2.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 80 del

22 FEB. 2024

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto