



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del 24 APR. 2024

**OGGETTO:** conferimento di un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Alberto Lodovico Tassi – Medico specialista in Ortopedia e Traumatologia – presso la UOC Week Surgery.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 24 APR. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al Conto economico n. 510.090.00001 "rimborso spese di viaggio" dei Bilanci degli anni 2024-2025, pari all'importo omnicomprendivo di € 1.500,00, così suddiviso:
  - periodo 01/05/2024-31/12/2024 € 1.000,00;
  - periodo 01/01/2025-30/04/2025 € 500,00.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del 24 APR. 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 18/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

### Premesso che:

- il dott. Alberto Lodovico Tassi è stato dal 01/05/2008 Direttore della UOC Day Surgery (oggi Week Surgery) presso questa ASST e cesserà dal servizio in data 29/04/2024 per raggiunti limiti di età;
- il dott. Primo Andrea Daolio, Direttore di Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche di questa Azienda ha richiesto, con nota agli atti, il conferimento al dott. Alberto Lodovico Tassi, considerata la sua pluriennale esperienza professionale in Ortopedia e Traumatologia, di un incarico di collaborazione gratuita della durata di un anno per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Week Surgery, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell'ambito della ricerca clinica;

### Considerato che:

- il dott. Alberto Lodovico Tassi ha una comprovata esperienza in Ortopedia e Traumatologia, come si evince da curriculum agli atti, e quale Direttore della UOC Week Surgery;
- il dott. Alberto Lodovico Tassi stipulerà idonea copertura assicurativa relativa ai propri infortuni anche in itinere, e/o malattie professionali, le cui copie, prima della sottoscrizione del contratto, saranno acquisite agli atti della U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane unitamente alle dichiarazioni di assenza di conflitto d'interesse da parte dell'interessato;

**Atteso** che il Direttore della struttura di assegnazione sarà responsabile relativamente agli obblighi di vigilanza e di direzione stabiliti dalle disposizioni di legge, del CCNL e del vigente Regolamento aziendale in materia di collaborazione a titolo gratuito;

### Visti:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 07/08/2012, n. 135, come novellato dall'art. 6, comma 1, del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114 e, da ultimo, modificato dall'art. 17, comma 3, della L. 07/08/2015 n. 124, che così dispone "È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (...) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del 24 APR. 2024

*bis, del decreto - legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito (...)*”;

- la Circolare n. 6 del 04/12/2014 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione (ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto - legge n. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del decreto - legge 24/06/2014, n. 90”) ed in particolare il paragrafo 5) “incarichi consentiti” in cui, tra l’altro si legge: “...omissis non è escluso neanche il conferimento a soggetti in quiescenza di incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitaria...”;
- la Circolare n. 4 del 10/11/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in cui si legge: “...omissis l’ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali e direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità”;

**Precisato che:**

- la ASST Gaetano Pini-CTO riconoscerà al dott. Alberto Lodovico Tassi eventuali rimborsi per spese di missione debitamente documentate;
- il dott. Alberto Lodovico Tassi, nei giorni in cui presta la propria attività, potrà avvalersi del servizio meridiano di mensa di questa azienda alle condizioni ed alle tariffe stabilite per il personale dipendente;

**Considerato che:**

- il conferimento dell’incarico è strettamente funzionale all’interesse della ASST e che, come rilevato nella sopra richiamata Circolare n. 6/2014, questa Azienda provvede al conferimento dell’incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell’interessato e non su domanda dello stesso;
- risulta agli atti della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la dichiarazione di disponibilità rilasciata dall’interessato;

**Ritenuto pertanto di:**

- conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Alberto Lodovico Tassi, per il periodo dal 01/05/2024 al 30/04/2025;
- stipulare con il dott. Alberto Lodovico Tassi un contratto di collaborazione a titolo gratuito ai sensi dell’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Week Surgery, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell’ambito della ricerca clinica, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del 24 APR. 2024

**Dato atto** che, come attestato dalla competente UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, l'onere derivante dal presente provvedimento, per rimborsi spese documentati, stimato in un importo massimo di € 1.500,00 è annotato ai conti del bilancio degli esercizi 2024 e 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Alberto Lodovico Tassi, a decorrere dal 01/05/2024 al 30/04/2025;
2. di stipulare con il dott. Alberto Lodovico Tassi un contratto di collaborazione a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni specialistiche, chirurgiche e ambulatoriali, afferenti alla UOC Week Surgery, attività di tutoraggio e di formazione, nonché supporto nell'ambito della ricerca clinica, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, per rimborsi spese documentati, stimato in un importo massimo di € 1.500,00 è annotato ai conti del bilancio degli esercizi 2024 e 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di demandare alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la definizione del relativo contratto di collaborazione a titolo gratuito;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
6. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/15;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del 24 APR. 2024

7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: Ilaria Della Corte;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 217 del

24 APR. 2024

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 24 APR. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Attilio*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto