



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 20 MAR. 2025

OGGETTO: liquidazione residuo fondi contrattuali al personale della Dirigenza Area Professionale, Tecnica e Amministrativa – anno 2023.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 20 MAR. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio anno 2025, pari a complessivi € 30.144,82.= così suddivisi:

n. 275.001.00001 "dipendenti c/retribuzioni" € 22.785,20.=;
n. 270.001.00001 "debiti v/Istituti Previdenziali" per € 5.422,88.=;
n. 265.010.00001 "debiti v/Regione Lombardia" per € 1.936,74.=;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 20 MAR. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Visti:

- il D.lgs 30/03/2001, n. 165, così come modificato dal D.lgs 27/10/2009, 150 in materia di performance individuale ed organizzativa;
- l'art. 30 del CCNL 17/12/2020 dell'Area delle funzioni locali che disciplina la "Differenziazione e variabilità della retribuzione di risultato", il quale stabilisce che: "La retribuzione di risultato è attribuita sulla base dei diversi livelli di valutazione della performance conseguiti dai dirigenti, dai dirigenti amministrativi tecnici e professionali e dai segretari comunali e provinciali, fermo restando che la sua erogazione può avvenire, nel rispetto delle vigenti previsioni di legge in materia, solo a seguito del conseguimento di una valutazione positiva";

Premesso che:

- con deliberazione n. 352 del 03/07/2024 si è proceduto alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2023 al personale della Dirigenza area Amministrativa, Tecnica e Professionale unitamente alle competenze stipendiali del mese di luglio 2024, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (performance organizzativa) e degli obiettivi individuali (performance individuale) come da documentazione conservata agli atti;
- una quota pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante per l'anno 2023 è stata accantonata in attesa delle valutazioni da parte di Regione Lombardia in merito alle performance aziendali per l'anno 2023 (c.d. obiettivi del Direttore Generale);

Visto il Decreto n. 20197 del 19/12/2024 "Esito della valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati al Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini/CTO per l'anno 2023 e indicazioni per la corresponsione del relativo incentivo economico";

Dato atto che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, con verbale n. 2 del 27/02/2025, ha preso atto della valutazione effettuata da Regione Lombardia sulle performance aziendali per l'anno 2023 (c.d. obiettivi del Direttore Generale);

Richiamato il Contratto Integrativo Aziendale (CIA) della Dirigenza Area P.T.A. sottoscritto in data 15/12/2023, nel quale sono state disciplinate le modalità di utilizzo delle risorse dei fondi contrattuali aziendali delineati dagli artt. 90 e 91 del CCNL 17/12/2020, nonché i criteri per attribuzione della retribuzione di risultato, ove le parti hanno stabilito all'art. 4 comma 3



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 20 MAR. 2025

che la ripartizione del fondo per la retribuzione del risultato con l'aggiunta di eventuali altre somme residuali ai sensi dei CCNL vigenti avviene come segue:

- il **60% delle risorse disponibili** è finalizzato a premiare il grado di raggiungimento dell'obiettivo di produzione – **performance organizzativa**– assegnato alla UOC/struttura di afferenza in base alla seguente tabella:

Grado di raggiungimento dell'obiettivo	Quota assegnata alla struttura
Da 0 a 60%	Nessuna attribuzione
Da 61% a 100%	Equivalente alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi

- il restante **40% delle risorse** è riconosciuto in relazione alla percentuale di raggiungimento individuale degli obiettivi –**performance individuale**– indicata nella scheda di valutazione dell'anno di riferimento in base alla seguente tabella:

Valutazione conseguita	Percentuale di pagamento
Da 0 a 60	Nessuna attribuzione
Punti scheda da 61 a 100	In percentuale alla valutazione conseguita

Precisato che l'art. 4 comma 5 del CIA stabilisce le modalità di distribuzione della quota pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante per l'anno 2023 precedentemente accantonata in attesa delle valutazioni da parte di Regione Lombardia in merito alle performance aziendali per l'anno 2023;

Dato atto che per il trattamento economico accessorio di competenza dell'anno 2023, sulla consistenza iniziale dei fondi contrattuali per l'anno 2023, sono residuati complessivamente € 22.785,20.= al netto di oneri e IRAP;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 30.144,82.=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Ritenuto pertanto di procedere alla liquidazione del residuo fondi contrattuali a titolo di saldo della retribuzione di risultato per l'anno 2023 al personale della Dirigenza Area P.T.A. unitamente alle competenze stipendiali del mese di marzo 2025, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (*performance organizzativa*) e degli obiettivi individuali (*performance individuale*) come da documentazione conservata agli atti;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 20 MAR. 2025

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di liquidare il residuo fondi contrattuali a titolo di saldo della retribuzione di risultato pari al 10% della retribuzione di risultato complessivamente spettante per l'anno 2023, precedentemente accantonata al personale della Dirigenza Area P.T.A. unitamente alle competenze stipendiali del mese di marzo 2025, sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali (*performance organizzativa*) e degli obiettivi individuali (*performance individuale*) come da documentazione conservata agli atti;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 30.144,82.=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare
ATTI n. 2025.1.4.6.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 158 del 20 MAR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 21 MAR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. // .allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto