



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

OGGETTO: stipula del contratto di avvalimento con la Società Cooperativa "CONSULTO FORMATIVO Società Cooperativa" (CFB), per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 20 MAR. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Affari Generali e Legali
dott. Luigi Ortaglio

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;
- la DGR n. XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR n. XII/2158 del 15/04/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Richiamate:

- la DGR n. X/6164 del 30/01/2017 *"Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell'art. 9 della legge n. 23/2015"* con la quale viene approvato il documento di definizione degli indirizzi per il governo della domanda nei percorsi di presa in carico e vengono individuati i livelli di stratificazione dei bisogni delle persone affette da cronicità e/o fragilità;
- la DGR n. X/6551 del 04/05/2017 *"Riordino della rete di offerta e modalità della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge n. 33/2009"* con la quale vengono definite le basi per attivare, con progressiva messa a regime, le modalità innovative di presa in carico dei pazienti basate sul sistema di classificazione delle malattie croniche, già definito con la precedente DGR X/6164 del 30 gennaio 2017, con individuazione delle parti attive del processo, delle loro funzioni e dei loro ruoli;
- la DGR n. X/7038 del 03/08/2017 *"Ulteriori determinazioni e indicazioni operative per la procedura di valutazione degli idonei di cui alla DGR n. X/6551 del 04/05/2017: Riordino della rete di offerta e modalità della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge n. 33/2009"* con la quale vengono definite ulteriori determinazioni e indicazioni per l'attuazione della nuova rete di offerta per la cronicità;
- la DGR n. X/7655 del 28/12/2017 *"Modalità di avvio del percorso di presa in carico e figura del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR n. X/6551 del 04/05/2017"* che fornisce agli enti del Servizio Socio-sanitario Regionale le indicazioni operative necessarie ad assicurare l'omogenea attivazione delle nuove modalità di cura e assistenza su tutto il territorio lombardo;
- la DGR n. XI/412 del 02/08/2018 *"Ulteriori determinazioni in ordine al percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile a seguito delle DD.G.R. nn. X/6164/17, X/6551/17, X/7038/17, X/7655/17"*;
- la DGR n. X/754 del 05/11/2018 *"Nuove modalità di gestione ed attuazione del percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile ed approvazione del protocollo d'intesa tra l'assessorato al welfare e la federazione regionale degli ordini medici chirurgici ed odontoiatri della Lombardia."* con la quale viene, in relazione al progetto di presa in carico viene precisato il ruolo dei Medici di Medicina Generale, vengono definite le ulteriori modalità operative e le istruzioni sul trattamento dei dati personali";
- la DGR n. XI/2672 del 16/12/2019 *"Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2020"*, a cui fa espresso rinvio la DGR n. 5941 del 07/02/2022 *"Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio"*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

2022 – *Quadro economico programmatico*”, nella quale, tra gli altri, dal punto 2.5 vengono definiti i processi della presa in carico del paziente cronico e la riorganizzazione delle attività ambulatoriali nell’ambito del predetto processo;

- la DGR n. XI/6387 del 16/05/2022, *“Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2022”* nella quale vengono definiti gli indirizzi di programmazione del Servizio Sanitario Regionale per l’esercizio 2022, articolati in specifici allegati tra i quali l’Allegato 3 *“Presa in carico del paziente cronico – Arruolamento proattivo”* che si pone come obiettivo di potenziare le attività di presa in carico dei pazienti cronici e fragili, fortemente limitate negli ultimi anni a causa dell’emergenza epidemiologica, garantendo il corretto supporto ai cittadini fragili attraverso l’arruolamento proattivo, sia da parte dei medici di medicina generale (MMG) e pediatri di libera scelta (PLS) per i loro assistiti, sia dei centri specialistici ospedalieri per i pazienti mono/polipatologici complessi;
- la DGR n. XII/1827 del 31/01/2024, *“Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2024”* che stabilisce l’evoluzione del modello di presa in carico del paziente cronico;
- la DGR n. XII/2755 del 15/07/2024, *“Evoluzione del percorso di presa in carico del paziente cronico e/o fragile in attuazione della DGR n. XII/1827 del 31 gennaio 2024”* che intende dare nuovo impulso al percorso di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili;
- la DGR n. XII/3720 del 30/12/2024, *“Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2025”* che specifica ulteriori aspetti innovativi del modello di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili;

Considerato che le Deliberazioni di Giunta Regionale soprarichiamate, in sintesi:

- prevedono l’implementazione, tra gli altri, dell’obiettivo della diffusione del sistema di presa in carico del paziente cronico attraverso una revisione dei processi di erogazione delle prestazioni sanitarie ambulatoriali da parte degli enti erogatori pubblici e privati al fine di facilitare l’accesso e l’esecuzione delle prestazioni sanitarie previste nel Piano Assistenziale Individuale del paziente (PAI) affetto da fragilità;
- individuano un processo di presa in carico basato sulla valutazione del bisogno del cittadino da parte del MMG/PLS, attraverso il rapporto di fiducia che gli stessi hanno con i propri pazienti, e prevedono che il MMG/PLS proceda con l’arruolamento del paziente, indicandone la patologia e il livello per la presa in carico;
- disciplinano le modalità operative a supporto della presa in carico dei pazienti affetti da patologie croniche e/o fragilità da parte di un gestore, titolare della presa in carico e figura individuata per garantire il coordinamento e l’integrazione tra i differenti livelli di cura ed i vari attori della filiera erogativa prevista nei piani assistenziali individuali dei pazienti, avvalendosi di erogatori terzi già accreditati col SSR alla data del 30/01/2017;

Dato atto che, con Deliberazione del Direttore Generale del 30/05/2017, n. 652, *“Attuazione delle DD.G.R. nn. 6164/2017 e 6651/2017: approvazione dell’avviso e delle domande per l’iscrizione nell’elenco degli idonei per il ruolo di gestore/co-gestore ed erogatore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili”*, l’Agenzia di Tutela della Salute di Milano ha avviato le procedure finalizzate alla costituzione di un apposito elenco degli idonei alla presa in carico dei pazienti mediante selezione dei soggetti per il ruolo di erogatore, secondo le indicazioni contenute nelle testé citate Deliberazioni di Giunta Regionale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

Preso atto che:

- con Deliberazione del 04/10/2017, n. 1297 "Approvazione degli elenchi dei soggetti idonei per il ruolo di gestore, co-gestore ed erogatore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, in attuazione delle Deliberazioni di Giunta Regionale nn. X/76164/2017 e X/6551/2017", l'Agenzia di Tutela della Salute di Milano ha approvato le candidature per l'idoneità ai ruoli di gestore e di erogatore disponendo:
 - l'elenco degli idonei per il ruolo di Gestore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, che, a loro volta, si possono avvalere del soggetto terzo ausiliario per l'erogazione delle prestazioni prevista dal Piano di Assistenza Individuale - PAI;
 - l'inserimento dell'ASST Gaetano Pini - CTO nell'elenco degli idonei per il ruolo di erogatore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili;
- con Deliberazione del 17/10/2024, n. 857 "Aggiornamento dell'elenco dei soggetti idonei per il ruolo di gestore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, in attuazione della DGR n. XII/2755/2024. Primo provvedimento" è stata riconosciuta l'idoneità alla società cooperativa Consulto Formativo s.c. (CFB) di Meda (MB);

Rilevato che la normativa regionale di riferimento, con particolare riguardo alla DGR XI/2672 del 16/12/2019, prevede espressamente l'obbligo per gli enti erogatori di formalizzare annualmente specifici accordi con i propri gestori riguardo alla messa a disposizione degli slot dedicati alla cronicità e di trasmetterli all'ATS di riferimento, affinché quest'ultima possa intervenire in caso di mancato accordo, ai fini di una maggiore garanzia dell'attuazione delle prestazioni previste dal PAI;

Dato atto, da parte della UOC Affari Generali e Legali, che:

- nel corso dell'anno 2018, l'ASST Gaetano Pini - CTO e la società cooperativa "CONSULTO FORMATIVO BRIANZA", ora "CONSULTO FORMATIVO società cooperativa" con sede legale in Meda (MB), hanno stipulato il contratto di avvalimento, depositato agli atti, per la presa in carico dei pazienti cronici, della durata di un anno;
- con nota mail del 09/12/2024, agli atti, la società cooperativa "CONSULTO FORMATIVO società cooperativa" ha richiesto l'aggiornamento del contratto di avvalimento alla ASST Gaetano Pini - CTO;
- con note mail del 27/12/2024, agli atti, la società cooperativa predetta ha condiviso con la UOS Gestione Cronicità e processi integrati e con la UOC Gestione Operativa di questa ASST la tipologia e i volumi delle prestazioni presenti nei PAI dei propri pazienti cronici per l'anno 2025;
- in data 04/02/2025 la ASST Gaetano Pini-CTO ha condiviso, tramite nota mail agli atti, le disponibilità da riservare nell'anno 2025 ai pazienti della cooperativa "CONSULTO FORMATIVO società cooperativa";
- in data 18/03/2025 le Parti hanno condiviso, a mezzo scambio e-mail, le bozze dei contratti di avvalimento, dei volumi prestazionali (Tabella, parte integrante della procedura in Allegato 1) e delle relative procedure operative per la gestione della prenotazione delle prestazioni previste dai Piani Assistenziali Individuali (PAI) per il tramite di agenda dedicata (Allegato 1);

Visto lo schema di contratto di avvalimento, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui sono esplicitati gli obblighi in capo a ciascuna delle parti, di seguito sintetizzati:

- per l'ASST Gaetano Pini - CTO, in qualità di Erogatore:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

- l'impegno, a supporto della presa in carico dei pazienti cronici e /o fragili, ad eseguire tutte le prestazioni specialistiche ambulatoriali e di diagnostica strumentale, nel rispetto dei volumi stabiliti dai rispettivi contratti di avvalimento (Art. 2);
 - l'impegno, nel caso di superamento dei volumi di cui alla Tabella dell'Allegato 1 ad evadere le richieste del Gestore secondo la propria capacità erogativa e gestionale, nel rispetto di eventuali accordi tra l'ASST ed ATS (Art. 2);
 - la messa a disposizione, ad uso esclusivo del Gestore, di ~~slot~~ dedicati fino a sette giorni prima della data di erogazione, a scadenza dei quali gli stessi rientrano nella piena disponibilità dell'ASST;
 - l'impegno ad eseguire correttamente le prestazioni nei termini concordati nei documenti allegati;
- per la società cooperativa "CONSULTO FORMATIVO società cooperativa", in qualità di Gestore:
- l'impegno al rispetto delle modalità operative descritte nella procedura di cui all'Allegato 1 disciplinante le condizioni e le modalità operative di prenotazione, per il tramite di agenda dedicata, delle prestazioni specialistiche previste dai Piani Assistenziali Individuali (PAI);

Dato atto che il contratto di avvalimento avrà la durata di un anno a far data dal 01/04/2025;

Atteso che il monitoraggio circa la corretta attuazione del contratto di avvalimento in argomento è demandato alla UOS Gestione Cronicità e processi integrati;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Socio Sanitario;

Ritenuto, per quanto precede, di autorizzare la stipula del contratto di avvalimento con la Cooperativa Consulto Formativo Soc. Cooperativa (CFB) comprensivo del relativo allegato, parte integrante e sostanziali del presente provvedimento, al fine di garantire ai pazienti affetti da patologie croniche accesso alle cure e all'assistenza sanitaria semplificata e continuativa;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare la stipula del contratto di avvalimento con la società cooperativa "CONSULTO FORMATIVO società cooperativa" (CFB) comprensivo del relativo allegato, parte integrante e sostanziali del presente provvedimento, al fine di garantire ai pazienti affetti da patologie croniche accesso alle cure e all'assistenza sanitaria semplificata e continuativa;
2. di dare atto che il predetto contratto avrà la durata di anni uno a far data dal 01/04/2025;
3. di dare atto, altresì, che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di demandare il monitoraggio sulla corretta esecuzione del contratto di avvalimento in argomento alla UOS Gestione Cronicità e processi integrati;
5. dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Affari Generali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Luigi Ortaglio

Pratica trattata da: Annalisa La Placa

ATTI 2025/1.1.3/13



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 171 del 20 MAR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 21 MAR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. 2 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

CONTRATTO DI AVVALIMENTO

Tra

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – CTO (di seguito indicata come ASST G. Pini – CTO) con sede legale in Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano, P.IVA e C.F.: 09320530968, nella persona del Direttore Generale dott.ssa Paola Lattuada, ivi domiciliata per la carica, *in qualità di "Erogatore"*

e

La Consulso Formativo Soc. Cooperativa (di seguito indicata come CFB) con sede legale in Meda (MB), via Cialdini n. 96, P.IVA e C.F.: 09232410960, in persona del legale rappresentante pro tempore, dott. Claudio Benelli, ivi domiciliato per la carica, *in qualità di "Gestore"*

Premesso che:

- la Giunta Regionale della Lombardia con DGR. n. X/6164 del 30/01/2017, DGR n. X/6551 del 04/05/2017, DGR n. 7038 del 3/8/2017, DGR n. 7655 del 28/12/2017, DGR n. XI/412 del 02/08/2018, DGR n. X/754 del 05/11/2018, DGR. n. XI/2672 del 16/12/2019, DGR n. XI/6387 del 16/05/2022, DGR n. XII/2755 del 15/07/2024, DGR n. XII/73720/2024 ha disciplinato le modalità di presa in carico dei pazienti cronici da parte di un Gestore, titolare della presa in carico e figura individuata per garantire il coordinamento e l'integrazione tra i differenti livelli di cura ed i vari attori della filiera erogativa prevista nei piani assistenziali individuali dei pazienti, anche, ove necessario, avvalendosi di erogatori terzi già accreditati col SSL alla data del 30/01/2017;
- le deliberazioni regionali richiamate prevedono che il soggetto gestore debba assicurare tutte le prestazioni e le fasi della presa in carico con la propria organizzazione oppure mediante l'avvalimento di soggetti terzi individuati tra erogatori già contrattualizzati e strutture accreditate ma non a contratto, in modo da garantire la realizzazione dei set di riferimento per la presa in carico dei pazienti relativi alle prestazioni ed alle corrispondenti branche specialistiche per le attività di laboratorio e delle restanti prestazioni di specialistica ambulatoriale;
- la CFB è stata inserita nell'elenco dei soggetti idonei per il ruolo di gestore per la presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili;
- la ASST Gaetano Pini – CTO è stata inserita nell'elenco dei soggetti idonei per il ruolo di erogatore a supporto della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili;
- il Gestore intende avvalersi del soggetto terzo ausiliario per l'erogazione di prestazioni afferenti a diverse branche specialistiche;
- l'Erogatore si impegna, nei limiti della legalità e previa comunicazione e autorizzazione da parte degli organi competenti, a valutare la possibilità di fornire alcune prestazioni presso sedi individuate che considerino la vicinanza territoriale dei pazienti cronici;
- il soggetto Erogatore, su richiesta del Gestore, renderà le prestazioni necessarie, previste dal Piano Assistenziale Individuale (PAI);
- la responsabilità ultima nei confronti dell'ATS Città Metropolitana di Milano in ordine alla corretta esecuzione del PAI è del Gestore, mentre il soggetto Erogatore risponde della corretta esecuzione delle prestazioni eseguite nei termini previsti dall'ordinamento generale di settore e dal contratto di servizio, istituzionale o di scopo.

Tutto ciò premesso tra le parti si conviene quanto segue

1) Premesse

Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente accordo.

2) Oggetto

Con il presente accordo le Parti intendono regolare le modalità per lo svolgimento da parte dell'ASST Gaetano Pini – CTO del ruolo di Erogatore a supporto della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili per i quali CFB svolge il ruolo di Gestore (l'**Attività di Erogazione**).

L'Erogatore si impegna ad eseguire tutte le prestazioni specialistiche ambulatoriali e di diagnostica strumentale previste nella tabella dell'Allegato n. 1, parte integrante del presente atto, garantendo il rispetto dei volumi ivi indicati.

Una volta superati i volumi previsti nella tabella dell'Allegato n. 1, le richieste del Gestore saranno evase dall'Erogatore secondo la propria capacità erogativa e gestionale, nel rispetto di eventuali accordi tra l'Erogatore ed ATS.

Le parti convengono che i volumi indicati nella tabella dell'Allegato n. 1, intesi come indicativi, potranno essere oggetto di una revisione concordata tra le parti decorsi 3 mesi dalla sottoscrizione dell'accordo ed eventualmente con una cadenza concordata.

Le parti concordano che le prenotazioni delle prestazioni specialistiche dovranno essere gestite dal soggetto Erogatore nel rispetto della procedura definita nell'Allegato 1 al presente contratto.

3) Limiti e responsabilità

La responsabilità in ordine alla corretta esecuzione del Piano Assistenziale Individuale è in capo al Gestore. A quest'ultimo compete in particolare la piena e completa informazione al paziente preso in carico in ordine al percorso di cura, nonché la programmazione e prescrizione di tutte le prestazioni contenute nel PAI.

L'Erogatore è responsabile della corretta esecuzione delle prestazioni richieste dal Gestore attraverso la prenotazione delle stesse secondo le modalità operative previste dalla procedura operativa riportata nell'Allegato n. 1 presente accordo.

Il mancato rispetto degli impegni reciproci assunti con il presente accordo potrà comportare la segnalazione delle inadempienze alla competente ATS per l'esercizio delle funzioni e prerogative di competenza. Nel caso di reiterate inadempienze ciascuna delle parti potrà esercitare il recesso unilaterale con le modalità previste dal successivo art. 5

4) Trattamento dei dati personali

Ciascuna delle Parti si impegna ad osservare la massima riservatezza sui dati personali e sensibili dei quali i soggetti incaricati dal Gestore e dall'Erogatore verranno a conoscenza per l'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Gli operatori incaricati del trattamento dei dati personali dei pazienti sia da parte del Gestore sia da parte dell'Erogatore sono pertanto tenuti al massimo riserbo ed all'obbligo di segretezza e non comunicazione/divulgazione delle informazioni in ordine a notizie dati e informazioni di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'attività, in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Le parti, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto si prestano vicendevolmente il consenso al trattamento dei rispettivi dati personali ai fini di tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione dello stesso.

Le parti, in esecuzione del presente accordo e delle finalità che si intendono perseguire, opereranno in conformità al Regolamento Europeo GDPR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ciascuna per quanto di competenza.

Stanti le modalità operative concordate nell'Allegato 1, l'Erogatore è autonomo titolare del trattamento in quanto persegue finalità proprie.

5) Durata dell'accordo

Il presente contratto avrà durata pari ad un anno a far data dal 01/04/2025.

È fatta comunque salva, in accordo tra le parti, la possibilità di modifica in qualsiasi momento di quanto concordato nel presente documento.

In caso di modifiche normative o regolamentari intervenute successivamente alla sottoscrizione del presente documento, gli accordi si intenderanno automaticamente adeguati nelle parti incompatibili con la normativa intervenuta.

È fatta inoltre salva per entrambe le parti la possibilità di recesso unilaterale dal presente contratto, da comunicare a mezzo PEC con almeno 3 mesi di preavviso.

Nel caso di recesso per reiterate inadempienze di uno dei contraenti, ciascuna delle parti avrà facoltà di recesso con preavviso di 30 giorni.

6) Risoluzione espressa

L'accordo si intenderà risolto di diritto in caso di cancellazione per qualsiasi causa intervenuta dall'elenco dei gestori idonei per quanto concerne il Gestore e da quello degli erogatori idonei per quanto concerne l'Erogatore.

7) Divieto di cessione

E' vietato al soggetto Gestore, a pena di nullità, cedere sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte, il presente contratto.

8) Clausola di legalità

Le Parti si impegnano, direttamente e ai sensi dell'art. 1381 c.c. per i propri amministratori, dipendenti, consulenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nelle attività di cui al presente Accordo, al pieno rispetto del D.lgs n. 231/01 e le sue eventuali modifiche ed integrazioni nonché, ciascuna per quanto di ragione, del proprio Codice Etico e del proprio Modello Organizzativo adottati e disponibili sui siti web delle stesse. In caso di inadempimento/inosservanza da parte di una delle Parti e/o dei propri amministratori, dipendenti, consulenti e/o collaboratori rispetto a quanto previsto nel presente articolo, l'altra Parte potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

9) Disposizioni finali

Il presente accordo viene sottoscritto con firma digitale a norma di legge da entrambe le Parti.

Il Gestore si impegna all'assolvimento in modo virtuale dell'imposta di bollo, del valore e secondo le modalità di cui alla normativa nazionale di riferimento.

L'accordo verrà registrato in caso d'uso a cura della Parte che ne ha interesse.

Letto, confermato, accettato e sottoscritto

Erogatore

ASST Gaetano Pini - CTO
Legale Rappresentante
Dott.ssa Paola Lattuada

Gestore

Consulto Formativo Soc. Cooperativa
Legale Rappresentante
Dott. Claudio Benelli

Il presente Accordo è sottoscritto in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221 del 17/12/2012.

Allegato 1 - Procedura operativa per la gestione della prenotazione delle prestazioni tramite agenda dedicata alla cooperativa CFB

**PROCEDURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DELLA PRENOTAZIONE DELLE PRESTAZIONI
TRAMITE AGENDA DEDICATA ALLA COOPERATIVA CONSULTO FORMATIVO**

La presente procedura ha l'obiettivo di definire le modalità operative a supporto della gestione delle prenotazioni delle prestazioni indicate nei PAI (Piani Assistenziali Individuali) redatti dal Gestore CFB da effettuarsi presso l'ente erogatore ASST G. PINI/CTO.

Il Gestore sulla base dei PAI redatti annualmente dai propri clinical manager ha richiesto all'ASST PINI/CTO la disponibilità di prestazioni dedicate ai propri pazienti cronici.

L'ASST PINI/CTO metterà a disposizione su GP++ le agende dedicate ai pazienti cronici presi in carico dal Gestore in base ai volumi riportati e indicati nella tabella sottostante, che potrà essere utilizzata dal Centro Servizi del Gestore secondo le proprie modalità operative e secondo le preferenze dei pazienti cronici gestiti.

Gli slot dedicati restano ad uso esclusivo del Centro Servizi del Gestore fino a sette giorni prima della data di erogazione. I posti privi di prenotazione, scaduto il termine, tornano disponibili per le esigenze dell'ASST G.PINI/CTO.

Il Centro Servizi del Gestore si impegna a sensibilizzare i pazienti in merito alla necessità di rispettare le date e gli orari degli appuntamenti. Qualora vi sia la necessità di annullare o spostare le date di erogazione delle prestazioni, il Centro Servizi del Gestore provvederà autonomamente.

Riferimenti Operativi.

I referenti dell'ente erogatore ASST Gaetano Pini/CTO sono la sig.ra PADOVAN CRISTINA, mail: Cristina.padovan@asst-pini-cto.it telefono 0258296969 e la dott.ssa Lidia Incarnato per il presidio CTO, e-mail: Lidia.Incarnato@asst-pini-cto.it (int. 02/58296563/3215) disponibili dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 15.00.

Il referente del Centro Servizi risponderà alla mail centroservizi@consultoformativobrianza.org, telefono 0362.1636944, disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 16:30.

PRESTAZIONE	SLOT PRENOTABILI
ELETTROCARDIOGRAMMA	50
VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO. Incluso ECG (89.52).	50
PRIMA VISITA CARDIOLOGICA. Incluso: ECG (89.52)	10
SPIROMETRIA SEMPLICE	20
SPIROMETRIA GLOBALE	12
VISITA PNEUMOLOGICA (CONTROLLO)	20
RX TORACE	7
ECOGRAFIA ADDOME COMPLETO	10
ECOGRAFIA ADDOME SUPERIORE	10
ECOGRAFIA ADDOME INFERIORE	10

www.Albopretorionline.it