



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 212 del 11 APR. 2025

OGGETTO: proroga di un incarico a tempo pieno e determinato di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori - ruolo amministrativo).

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 11 APR. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Ai Conti economici di Bilancio degli anni 2025/2026, pari a complessivi € 31.341,08 così suddivisi:

- Anno 2025: per € 22.199,93 per il periodo 16/04/2025 – 31/12/2025 ai conti economici:
 - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TD" per € 16.110,26
 - n. 520.035.00024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 4.557,59
 - n. 520.035.00074 "INAIL comparto amministrativo – TD" per € 162,71
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 1.369,37
- Anno 2026: per € 9.141,15 per il periodo 01/01/2026 – 15/04/2026 ai conti economici:
 - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TD" per € 6.633,63
 - n. 520.035.00024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 1.876,66
 - n. 520.035.00074 "INAIL comparto amministrativo – TD" per € 67,00
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 563,86

Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 212 del 11 APR. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 156 del 13/03/2023 (integrata dalla determinazione dirigenziale n. 61 del 16/03/2023 della UOC Gestione e sviluppo delle risorse umane) è stato conferito a Pasqualina Barbara Mele l'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori - ruolo amministrativo) per 12 mesi, a decorrere dal 16/04/2023 al 15/04/2024, successivamente prorogato con deliberazione del Direttore Generale n. 192 del 11/03/2024 dal 16/04/2024 al 15/04/2025;

Considerato che:

- il prof. Pietro Simone Randelli, Direttore della UOC I Clinica Ortopedica con nota conservata agli atti, ha chiesto la proroga dell'incarico attribuito a Pasqualina Barbara Mele, al fine di garantire le attività di Segreteria presso la UOC in argomento;
- in Azienda non è vigente una graduatoria valida, per la copertura a tempo indeterminato, del posto in argomento;

Visto l'art. 70 comma 2 del CCNL 02/11/2022 Comparto Sanità che prevede che *"I contratti a termine hanno durata massima di trentasei mesi..."*

Atteso che è pertanto necessario procedere alla proroga dell'incarico, a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, di Pasqualina Barbara Mele, presso la UOC I Clinica Ortopedica, a decorrere dal 16/04/2025 e che la stessa non potrà essere contrattualizzata oltre il 15/04/2026, ai sensi del sopraccitato art. 70 comma 2 del CCNL 02/11/2022;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- la proroga dell'incarico disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025" approvate con DGR n. XII/3720 del 30/12/2024;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 212 del 11 APR. 2025

- la copertura economica necessaria per la proroga dell'incarico rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20032 del 18/12/2024, pari a complessivi € 67.920.136,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 31.341,08, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2025/2026, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Ritenuto di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, di Pasqualina Barbara Mele presso la UOC I Clinica Ortopedica, a decorrere dal 16/04/2025 al 15/04/2026, non rinnovabile, ai sensi del comma 2 dell'art. 70 del CCNL 02/11/2022 Comparto Sanità;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, presso la UOC I Clinica Ortopedica, di Pasqualina Barbara Mele, a decorrere dal 16/04/2025 al 15/04/2026, non rinnovabile, ai sensi del comma 2 dell'art. 70 del CCNL 02/11/2022 Comparto Sanità;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 31.341,08, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2025/2026 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 212 del 11 APR. 2025

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

X IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Cesare CANDELA)

X IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019.1.4.3.1.2.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 212 del 11 APR. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 11 APR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto