



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 75	del 28 FEB. 2013	Atti 32/2013
---------------------	------------------	--------------

**Oggetto: Assenso alla mobilità volontaria della sig.ra Carmelina Giovanna Franca Brescia inquadrata nei ruoli amministrativi della Regione Lombardia nella categoria C con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che con nota del 27 febbraio 2013 prot. H1 2013 0006968 - acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 3.120 del 28.02.2013- , nelle more dell'approvazione del Piano Assunzioni anno 2013, la Direzione Generale Sanità, tenuto conto delle criticità organizzative dovute alla mancanza di personale amministrativo, ha autorizzato una prima copertura parziale di una unità amministrativa, da contabilizzare successivamente nei contingenti di personale che saranno autorizzati nel Piano 2013;

considerato che è pervenuta la domanda di mobilità della sig.ra Carmelina Giovanna Franca Brescia inquadrata nei ruoli amministrativi della Regione Lombardia nella categoria C con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato - CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali;

richiamato l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse che prevede:

“ 1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Le amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta. Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire.

1-bis. Fermo restando quanto previsto al comma 2, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e previa intesa con la conferenza unificata, sentite le confederazioni sindacali rappresentative, sono disposte le misure per agevolare i processi di mobilità, anche volontaria, per garantire l'esercizio delle funzioni istituzionali da parte delle amministrazioni che presentano carenze di organico.

2. I contratti collettivi nazionali possono definire le procedure e i criteri generali per l'attuazione di quanto previsto dal comma 1. In ogni caso sono nulli gli accordi, gli atti o le clausole dei contratti collettivi volti ad eludere l'applicazione del



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. 75	del 28 FEB. 2013	Atti 32/2013
---------------------	------------------	--------------

principio del previo esperimento di mobilità rispetto al reclutamento di nuovo personale.

Omissis ...

2-*quinquies*. Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione.

Omissis ... ”;

**richiamato** l'art. 19 “Mobilità volontaria” del CCNL 20 settembre 2001 integrativo del CCNL 7.04.1999 Area del Comparto Sanità che recita:

- “1. La mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 - anche di Regioni diverse - in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dipendente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso dell'azienda di destinazione e nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista e posizione economica di appartenenza del dipendente stesso.
  2. Il nulla osta dell'azienda o ente di appartenenza, qualora non venga concesso entro dieci giorni dalla richiesta, è sostituito dal preavviso di un mese.
  3. La mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro. Il fascicolo personale segue il dipendente trasferito;
- Omissis ... “;

**considerato** che la sig.ra Carmelina Giovanna Franca Brescia ha maturato una lunga esperienza nei servizi amministrativi della Regione Lombardia ed è in possesso di competenze adeguate rispetto alle attività da assolvere;

**preso atto** del nullaosta trasmesso dalla Regione Lombardia in data 27 febbraio 2013 - acquisito al protocollo aziendale in pari data al progressivo n. 3029 - che ha autorizzato il trasferimento della dipendente con decorrenza 28 febbraio 2013;

**acquisito** il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**visti** i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del D.Lgs. 502/92 s.m.i.;

## DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:





Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. **75** del **28 FEB. 2013** Atti **32/2013**

- 1) di **accogliere** l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla sig.ra Carmelina Franca Giovanna Brescia inquadrata nei ruoli amministrativi della Regione Lombardia nella categoria C con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato - CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali, a decorrere dal **28 febbraio 2013**;
- 2) di **imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 32.864,73= annui lordi verrà registrata a cura della S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e Controllo di Gestione, tra i costi dei bilanci preventivi economici di competenza;
- 3) di **dare atto** che tale spesa rispetta il vincolo di costo per il personale dipendente stabilito dal Decreto Regionale n. 752/2013 e dal modello A allegato al B.P.E. 2013;
- 4) di **dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 5) di **disporre** la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. Amedeo S. Tropicano)

**CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL**  
**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(dott. Paolo Grazioli)

**DIRETTORE SANITARIO**  
(dott. Nanzio A. Buccino)

**S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali**  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.  
Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani  
Pratica trattata da: dott.ssa Sandra Di Simone



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 75	del 28 FEB. 2013	Atti 32/2013
---------------------	------------------	--------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 28 FEB. 2013

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 4 (quattro pagine)