



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	160	del 18 APR. 2013	Atti 62/2004
------------------	-----	------------------	--------------

**Oggetto:** Applicazione art. 10 CCNLI 20.09.2001 Comparto Sanità.  
Emissione avviso di selezione interna per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che** è stata affrontata anche in sede sindacale la problematica relativa all'applicazione dell'art. 10 del CCNLI 20.09.2001 riguardante l'affidamento delle funzioni di coordinamento;

**dato atto** in particolare che compete all'Amministrazione la decisione sui coordinamenti da attivare nonché l'onere di dar corso ad apposito avviso di selezione;

**considerata** la richiesta pervenuta dal Direttore della SC Medicina Fisica e Riabilitazione di avviare con urgenza le procedure finalizzate a conferire le funzioni di coordinamento del personale della riabilitazione;

**considerato** altresì il processo di dipartimentalizzazione in atto e le necessità conseguenti che richiedono di contemperare le esigenze connesse al coordinamento degli aspetti tecnici, professionali, organizzativi e gestionali;

**dato atto** inoltre che tutti gli aspetti di valenza professionale saranno ulteriormente precisati nella lettera di attribuzione delle funzioni di coordinamento;

**stabilito**, pertanto, di avviare le procedure per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento in argomento, predisponendo l'emissione di Avviso di selezione interna di cui all'allegato bando che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**ritenuto** altresì di dare al medesimo bando ampia diffusione;

**acquisito** il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**visti** i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. **160** del **18 APR. 2013** Atti 62/2004

**delibera**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di disporre l'emissione di Avviso di selezione interna per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento di tutto il personale della riabilitazione di cui all'allegato bando - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - dando al medesimo ampia diffusione come previsto in narrativa;
- 2) di dare atto che l'importo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 1.678,49 (millesessantasettantotto/49) trova intera copertura nel fondo di cui all'art. 9 del CCNL 31.07.2009 - Area del Comparto relativo al finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica;
- 3) dichiarare il presente atto non soggetto a controllo (art. 18, comma 7 L.R. n. 33/2009);
- 4) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo S. Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott. Paolo Grazioli)

DIRETTORE SANITARIO  
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.  
Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani  
Referente del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	160	del 18 APR. 2013	Atti 62/2004
------------------	-----	------------------	--------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 18 APR. 2013

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 8 (otto pagine), di cui cinque pagine di allegati

# AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEL PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 160 del 18 APR. 2013 atti n. 62/2004, è indetta selezione interna per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 10 CCNLI 20.09.2001, dell'art. 6 della L. n. 43/2006 e dell'art. 4 del CCNL 10.04.2008 – Personale del Comparto, per l'assegnazione della seguente funzione:

N.	POSIZIONE	Unità Operativa/Servizio
1	<i>Funzione di coordinamento del personale della riabilitazione</i>	SC Medicina Fisica e Riabilitazione

Al personale con funzioni di coordinamento è attribuito il trattamento giuridico ed economico (parte fissa) previsto dalle disposizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. dell'Area del personale del comparto del SSN.

## REQUISITI SPECIFICI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

- Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e con superamento del periodo di prova, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D o nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista Esperto cat. D liv. DS
- Essere in possesso di un'esperienza professionale complessiva in categoria D e/o DS di tre anni;
- Essere in possesso del Master di 1° livello in Management o per le funzioni di Coordinamento rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3 comma 8 del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e tecnologica del 3.11.1999 n. 509 e dell'art. 3 comma 9 del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca del 22.10.2004, n. 270, con attestazione relativa all'espletamento di un tirocinio obbligatorio di almeno 500 ore, espletato presso aziende sanitarie, aziende ospedaliere, aziende ospedaliero-universitarie, enti classificati e istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, come stabilito nell'Accordo Stato-Regioni dell'1/08/2007;

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati possono presentare domanda in carta semplice, firmata in calce – e redatta secondo lo schema allegato – che va indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini. Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda entro e non oltre il termine perentorio del

**ORE 12,00 DEL GIORNO** 6 MAG. 2013

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento che perverranno entro il termine indicato presso l'Ufficio Protocollo.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Alla domanda, i candidati dovranno allegare il curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, indicando con dettagliata precisione le attività lavorative, le esperienze formative e di aggiornamento più significative svolte e quanto ritenuto fondamentale per evidenziare il livello di qualificazione professionale raggiunto con riferimento alla funzione messa a selezione, nonché la fotocopia del documento di identità. Le dichiarazioni contenute nel curriculum dovranno essere supportate da idonea documentazione allegata in fotocopia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000. Eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

## **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE**

Il possesso dei requisiti di professionalità verrà verificato mediante un colloquio. La selezione comprende anche la valutazione dei titoli presentati dai candidati. La Commissione esaminatrice ha a disposizione i seguenti punteggi:

- valutazione titoli: punti 30
- valutazione colloquio: punti 20

Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- la gestione delle risorse umane;
- il budget;
- la gestione della qualità;
- organizzazione del lavoro e la gestione del cambiamento;
- la formazione e la valutazione del personale assegnato;
- la promozione della sicurezza e la gestione del rischio.

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice avrà la seguente composizione:

- Direttore della SC Medicina Fisica e Riabilitazione - Presidente
- Dirigente Sitra - Componente
- Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione - Componente
- Collaboratore Amm.vo cat. D – Segretario

### **GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO**

Al termine dei lavori, la Commissione formula, sulla base della valutazione dei titoli nonché sulla base del punteggio ottenuto nel colloquio, la graduatoria finale dei candidati. A parità di punteggio valgono i criteri vigenti nell'ambito della normativa concorsuale. L'atto di affidamento delle funzioni di coordinamento verrà adottato dal Direttore Generale e indicherà:

- la data di decorrenza e il periodo di riferimento dell'incarico
- i contenuti professionali specifici e le attività attribuiti alla posizione
- il valore economico dell'indennità di funzione attribuita
- criteri e tempi di valutazione.

Per ulteriori informazioni e per ritirare il fac-simile di domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione delle Risorse umane e Relazioni Sindacali (tel. 02/58296.531).

Milano, 18 APR. 2013

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo Salvatore Tropiano)

**DOMANDA DI AMMISSIONE  
ALLA SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE  
DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO**

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera  
Gaetano Pini  
Piazza Cardinal Ferrari, 1

20122 - MILANO

Il/La sottoscritto/a.....nato a .....  
.....il ....., dipendente a tempo indeterminato  
dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano nel profilo  
professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D o  
Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D liv. DS in servizio presso la  
SC.....

chiede di partecipare all'avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione delle  
funzioni di coordinamento del personale dipendente della riabilitazione assegnato alla  
SC Medicina Fisica e Riabilitazione.

A tal fine dichiara, **sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni mendaci:**

- 1) di essere in servizio a tempo indeterminato e tempo pieno con superamento del  
periodo di prova , nel profilo professionale  
di.....cat.....presso il  
Servizio/unità operativa.....;
- 2) di essere in possesso del requisito relativo all'esperienza professionale di tre anni nel  
profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D,

- 3) di essere in possesso del requisito specifico:.....  
conseguito in data .....presso.....;
- 4) di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della presente procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

**Dichiara, inoltre, che quanto indicato, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, nel curriculum allegato, corrisponde al vero e che i sottoelencati documenti , allegati alla domanda di partecipazione, sono conformi agli originali.**

Data, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

www.AlboPretorionline.it 190413