

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 30

del 25/01/2023

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Visto
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E
AMMINISTRAZIONE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in
attuazione del Decreto del Commissario
Straordinario Regionale n. 155 del 29/09/2020, ha
adottato in data odierna il presente decreto, avente
ad

O G G E T T O

ACCOGLIMENTO TEMPORANEO SIG. B. S.
PRESSO IL CENTRO DI SERVIZI PER PERSONE
ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente in Via _____, nel Comune di _____) Codice Fiscale _____ non è ancora utilmente collocato nella graduatoria redatta dall'Ufficio Residenzialità dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'accoglienza definitiva presso il Centro di Servizio per Anziani non autosufficienti di questo Istituto.

CONSIDERATO CHE i famigliari del medesimo hanno presentato domanda per l'accoglimento temporaneo presso il nostro Centro di Servizi.

CONSIDERATA la volontà dell'Ente di rispondere alle esigenze del richiedente e dei famigliari.

VISTA la documentazione sanitaria del Sig. _____ presentata dai famigliari agli Uffici preposti all'accoglimento.

INTERPELLATI allo scopo il Medico di Medicina Generale, la Coordinatrice del Centro di Servizi e l'Assistente Sociale, le quali si sono espresse in modo favorevole all'inserimento del Signor _____

VISTA la convenzione per l'accoglimento del Sig. _____ che prevede tra l'altro l'impegno della Sig.ra _____ nella tenuta dei rapporti con questo Ente, che si obbliga, ai sensi dell'art. 433 del codice civile, con assunzione a totale carico della spesa distinta in € 59,39 per retta sociale, € 3,00 per il lavaggio del vestiario individuale, e di € 17,61 per ulteriori spese non ricompensate dalla retta sanitaria non versata dal S.S.N., per totali € 80,00 pro die.

DATO ATTO che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

CONSIDERATO l'entrata in vigore della legge Regionale 6 aprile 2012 n. 13, all'art. 19 dispone "*Le strutture residenziali accreditate gestite da istituzioni pubbliche o private che erogano i servizi di cui al presente articolo, non possono richiedere il versamento di una cauzione ai fini dell'accesso alle prestazioni erogate dalla struttura stessa*".

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1869 del 29 dicembre 2021 con la quale il Centro di Servizio Istituto Costante Gris è stato accreditato per 135 posti letto per anziani non autosufficienti.

ACCERTATA per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

D E C R E T A

1. Il Sig. _____ accolto in Istituto, reparto _____, in data _____ temporaneamente. Qualora si procedesse con una proroga, farà seguito il rinnovo della convenzione.
2. Si prende atto che alla corresponsione delle rette di servizio provvederà la Sig.ra _____ come da assunzione dell'impegno sottoscritto con convenzione del _____
3. Le rette corrisposte dalla persona accolta o dal Comune presso cui risiedeva il cittadino al momento dell'ingresso in Istituto (art. 6 comma 4 L. 328/2000) sono di seguito imputate: conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.


IL SEGRETARIO DIRETTORE
Giorgio Pavan

Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 25 GEN. 2023



IL FUNZIONARIO INCARICATO
