

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 144

del 11/05/2023

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 155 del 29/09/2020, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad oggetto

O G G E T T O

ACCOGLIMENTO DELLA SIG.RA L. G.M.
PRESSO IL CENTRO DIURNO DELL'IPAB
ISTITUTO COSTANTE GRIS

Visto
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E
AMMINISTRAZIONE

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO CHE i familiari della Sig.ra _____ (nata a _____ (BL) il _____ residente in Via _____ nel Comune di _____, Codice Fiscale _____ hanno presentato domanda per l'accoglienza presso il Centro Diurno situato all'interno del Centro di Servizi di questo Istituto.

INTERPELLATE allo scopo la Coordinatrice del Centro di Servizi e l'Assistente Sociale, le quali, dopo aver effettuato una ricognizione dei posti liberi, si sono espresse in modo favorevole all'inserimento della Sig.ra _____ presso il Centro Diurno, per i giorni stabiliti nel contratto.

VISTO il contratto per l'accoglimento della Sig.ra _____, che prevede tra l'altro l'impegno della Sig.ra _____ (figlia), nella tenuta dei rapporti con questo Ente che si obbliga ai sensi dell'art. 433 del codice civile.

DATO ATTO che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

VISTO:

- il Decreto Dirigenziale n. 320 del 14/09/2021 con la quale il Centro Diurno dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto l'Autorizzazione all'Esercizio per 24 posti, per 5 anni dalla data di approvazione del Decreto;
- la DGR n. 1869 del 29/12/2021 con la quale il Centro Diurno dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto Accreditamento, per 3 anni, fino al 31/12/2024.

ACCERTATA per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

DECRETA

1. La Sig.ra _____ sarà accolto presso il Centro Diurno dell'Ente dalla data del 15/05/2023, con retta a carico della medesima.
2. Si prende atto che alla corresponsione delle rette provvede la Sig.ra _____ (figlia), come da assunzione dell'impegno sottoscritto con apposita convenzione.

3. Le rette corrisposte dalla persona accolta saranno imputate sul conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.


IL SEGRETARIO DIRETTORE
Giorgio Pavan

Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 11 MAG. 2023



IL FUNZIONARIO INCARICATO
