

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 28

del 02/02/2024

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 38 del 29/12/2023, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad oggetto

O G G E T T O

CONVENZIONE I.I.S. VENDRAMIN CORNER
TIROCINIO CLASSE 5^A CORSO
PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO-SANITARI
DAL 15/02/2024 AL 06/03/2024

Visto
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E AMMINISTRAZIONE

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO CHE al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art 18, comma 1, lettera a della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa o in struttura a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 20 gennaio 1999 n. 9.

VISTA la nota dell'Istituto di Istruzione Superiore "Vendramin Corner" con sede legale in Venezia, Sestiere Castello n. 787/a, codice fiscale 80012710275, assunta a prot. n.00252 del 02/02/2024, con la quale chiede la disponibilità di questo Istituto ad accogliere studenti del 5[^] anno, per un periodo di tirocinio da svolgere presso il Centro Servizi per Anziani non Autosufficienti di questo Istituto.

PRESO ATTO:

- della convenzione stipulata per l'espletamento di tale tirocinio;
- della comunicazione con la quale è stato comunicato il nominativo della studentessa che espletterà il tirocinio, _____, dal 15/02/2024 al 06/03/2024.

SENTITA la Coordinatrice del Centro di Servizi ed opportunamente informata della progettualità pervenuta.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

DECRETA

1. **Di accogliere** la richiesta dell'Istituto Superiore "Vendramin Corner" con sede legale in Venezia, Sestiere Castello n. 787/a, codice fiscale 80012710275, per l'espletamento del tirocinio della studentessa _____ frequentante la classe quinta dello stesso Istituto, da effettuare presso il Centro Servizi per Anziani non Autosufficienti di questo Istituto, dal 15/02/2024 al 06/03/2024.
2. **Di incaricare** la Coordinatrice del Centro Servizi Debora Gari, quale Tutor formativo interno, di definire gli aspetti tecnici ed organizzativi del lavoro e gli obiettivi dell'intervento in accordo con il tutor del corso in parola.
3. **Di incaricare** gli Uffici degli adempimenti relativi.

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Giordio Pavan

Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 02 FEB. 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO
