

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"  
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 82

del 10/03/2025

**D E C R E T O**

**DEL SEGRETARIO DIRETTORE**

Visto  
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO  
RAGIONERIA E  
AMMINISTRAZIONE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in  
attuazione del Decreto del Commissario  
Straordinario Regionale n. 09 del 03/03/2025, ha  
adottato in data odierna il presente decreto, avente  
ad oggetto

**O G G E T T O**

ACCOGLIMENTO PRESSO IL CENTRO DIURNO  
DELL'IPAB ISTITUTO COSTANTE GRIS

VISTO

## IL SEGRETARIO DIRETTORE

**PREMESSO CHE** i familiari della Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in Via \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
hanno presentato domanda per l'accoglienza presso il Centro Diurno  
situato all'interno del Centro di Servizi di questo Istituto.

**INTERPELLATE** allo scopo la Coordinatrice del Centro di Servizi e l'Assistente Sociale, le  
quali, dopo aver effettuato una ricognizione dei posti liberi, si sono espresse in modo  
favorevole all'inserimento della Sig.ra \_\_\_\_\_ presso il Centro Diurno, per i giorni stabiliti nel  
contratto.

**VISTO** il contratto per l'accoglimento della Sig.ra \_\_\_\_\_ che prevede tra l'altro l'impegno del  
Sig. \_\_\_\_\_ (figlio), nella tenuta dei rapporti con questo Ente che si obbliga ai sensi  
dell'art. 433 del codice civile.

**DATO ATTO** che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali  
in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

### **VISTO:**

- il Decreto Dirigenziale n. 338 del 28/06/2024 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto l'Autorizzazione all'Esercizio per 24 posti, per 5 anni dalla data di approvazione del Decreto;
- la DGR n. 1869 del 29/12/2021 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto Accreditamento.

**ACCERTATA** per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

**PRESO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.


## DECRETA

1. La Sig.ra \_\_\_\_\_ sarà accolta presso il Centro Diurno dell'Ente dalla data del 12/03/2025, con retta a carico della medesima.
2. Si prende atto che alla corresponsione delle rette provvede il Sig. \_\_\_\_\_ (figlio), come da assunzione dell'impegno sottoscritto con apposita convenzione.

3. Le rette corrisposte dalla persona accolta saranno imputate sul conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

Giorgio Pavan



Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 10 MAR. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO

---