

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 132

del **30.04.2025**

DECRETO

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 09 del 03/03/2025, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad oggetto

OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA AUSILI PER INCONTINENZA E IGIENE – DITTA ESSITY ITALY SPA – NELLE MORE DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA APERTA INDETTA IN ACCORDO CON L'IPAB ISRAA DI TREVISO. CIG B6AC0AC703.

Visto
Per l'impegno di spesa

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA ED
AMMINISTRAZIONE

Visto

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che, con Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 15.01.2025, per ragioni di economicità, efficacia ed efficienza l'Istituto Gris, in ragione altresì della propria mancanza di qualificazione necessaria ed in virtù degli stretti rapporti in essere tra i due enti, ha concordato con l'IPAB ISRAA di Treviso lo svolgimento in comune di una procedura aperta per l'aggiudicazione del nuovo appalto per la fornitura di ausili per incontinenza e prodotti igiene per gli ospiti del Centro di Servizi dell'Istituto, stante la contestuale scadenza del medesimo appalto anche per l'IPAB trevigiana;

DATO ATTO che con decreto del Segretario Direttore n. 100 del 24.03.2025, qui richiamato, si è provveduto a prorogare il termine del contratto già in essere per detta fornitura di ausili per incontinenza e prodotti igiene, affidato con decreto del Segretario Direttore n. 209 del 26.07.2024, alla ditta Essity Italy SPA, avente sede legale ad Altopascio (LU), per un massimo di mesi 3 (tre) e comunque non oltre l'importo del CIG della procedura;

CONSIDERATO che, allo stato attuale, è stata raggiunto il limite di capienza indicato nel CIG di detto affidamento;

TENUTO CONTO che, parimenti, non si sono ancora concluse le formalità di aggiudicazione della procedura di gara aperta svolta dall'IPAB ISRAA;

CONSIDERATA la necessità per l'Istituto garantire la continuità del servizio essenziale e quindi di affidare a ditta specializzata la fornitura di prodotti per incontinenza e igiene dei residenti;

CONSIDERATA la perfetta esecuzione del servizio da parte della ditta Essity Italy s.p.a. di Legnano (MI) durante tutta la durata del contratto;

DATO ATTO della disponibilità manifestata dalla Ditta Essity a garantire la continuità del servizio alle medesime condizioni economiche e prestazionali del contratto in scadenza;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure di cui all'Art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023" adottato dall'Istituto con Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 21 del 28/07/2023 e delle relative fasce ivi previste;

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

DECRETA

- 1) Di richiamare quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere con un affidamento diretto, a mezzo piattaforma telematica MePA, alla Ditta Essity Italy SPA di Altopascio (LU), P.I. e C.F. 03318780966, per la fornitura e assistenza post vendita dei prodotti incontinenza e igiene per gli Ospiti dell'Istituto, nelle more di completamento della procedura di gara aperta attivata da IPAB ISRAA anche per conto dell'Ente, in funzione dell'accordo citato in premessa;

- 3) Che la durata di tale affidamento, avente decorrenza dalla data di stipula su portale MePA, sarà limitata ai tempi tecnici necessari per addivenire alla stipula del nuovo contratto come da aggiudicazione della procedura di gara aperta indetta in comune con ISRAA e che quindi l'Istituto si riserva di recedere dallo stesso in qualsiasi momento a far data da detta stipula;
- 4) Che l'importo dell'affidamento viene stabilito prudenzialmente in € 30.000,00 e che, nei limiti di detto importo, l'Istituto si riserva di procedere di volta in volta all'ordine dei soli articoli necessari alla normale attività assistenziale, senza vincoli quantitativi o ulteriori obblighi;
- 5) Che, per quanto riguarda i prodotti per l'incontinenza, è prevista la fatturazione a consumo, nei limiti di un costo massimo giornaliero per ospite incontinente, pari ad €1,28 che non potrà essere superato ed in relazione al quale la ditta affidataria procederà a conguaglio entro il mese successivo al termine del contratto, mediante nota di credito per quanto eventualmente fatturato in eccedenza;
- 6) Che, per ogni altro aspetto, la prestazione verrà eseguita alle medesime condizioni contrattuali previste dal contratto in scadenza, senza variazione alcuna;
- 7) Di dare atto della non applicabilità del principio di rotazione degli appalti stabilito dal D.Lgs. n. 36/2023, sia per le necessità contingenti dell'Istituto che prevedono durata limitata nel tempo e garanzia di continuità degli standard assistenziali, sia per quanto disposto nel "Regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure di cui all'Art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023" adottato dall'Istituto con Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 21 del 28/07/2023, citato in premessa, trattandosi di fasce di affidamento differenti;
- 8) Che il CIG della procedura è **B6AC0AC703**;
- 9) Di incaricare gli uffici competenti per gli adempimenti necessari.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan

Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 30 APR. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO
