

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 140

del 12/05/2025

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 09 del 03/03/2025, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad oggetto

O G G E T T O

APPROVAZIONE CONVENZIONE TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO – UNIVERSITA' DI PADOVA

**Visto
Per l'impegno di spesa**

**IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E AMMINISTRAZIONE**

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 e successive modifiche possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto all'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859;
- il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196/97 e successive modifiche non costituisce rapporto di lavoro;
- durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal Soggetto Promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal Soggetto Ospitante.

PRESO ATTO della Convenzione sottoscritta dal Commissario Straordinario Regionale dell'Ente, Avv. Enrico Specchio e dal Dirigente area ricerca e rapporti con le imprese dell'Università di Padova, Dott. Andrea Berti e trasmessa a questo Istituto in data 10/05/2025, assunta a prot. n. 1164.

CONSIDERATO CHE:

- la durata della convenzione è stabilita in cinque anni dalla data della sottoscrizione;
- il Soggetto Promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento al Soggetto Promotore. Il Soggetto Promotore si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta);
- le parti dichiarano che il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.


D E C R E T A

1. **Di prendere atto** dell'allegata convenzione tra l'Istituto Costante Gris e l'Università degli Studi di Padova, parte integrante del presente provvedimento.
2. **Il Coordinatore del Centro di Servizi è incaricato** di definire gli aspetti tecnici ed organizzativi del lavoro e gli obiettivi dell'intervento in accordo con il tutor del tirocinio in parola.

3. **Di dare atto** che il provvedimento non comporta oneri di spesa in quanto questi sono a carico del Gestore del corso.
4. Gli Uffici sono incaricati degli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan



Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 12 MAG. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO
