

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 151

del 26/05/2025

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan,
nominato in attuazione del Decreto del
Commissario Straordinario Regionale n. 09 del
03/03/2025, ha adottato in data odierna il presente
decreto, avente ad

O G G E T T O

**ACCOGLIMENTO TEMPORANEO PRESSO IL
CENTRO SERVIZI PER PERSONE ANZIANE
NON AUTOSUFFICIENTI**

**Visto
Per l'impegno di spesa**

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E
AMMINISTRAZIONE

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che la Sig.ra _____ nata a _____ (TV) il _____
residente a _____ (TV) in Via _____ Codice Fiscale _____
non è collocata nella graduatoria redatta dall'Ufficio Residenzialità dell'Azienda ULSS 2
Marca Trevigiana per l'accoglienza definitiva presso il Centro di Servizio per Anziani non
autosufficienti di questo Istituto.

CONSIDERATO CHE i familiari della medesima hanno presentato domanda per
l'accoglimento temporaneo presso il nostro Centro Servizi.

CONSIDERATA la volontà dell'Ente di rispondere alle esigenze della richiedente e dei
familiari.

VISTA la documentazione sanitaria della Sig.ra _____ presentata dalla famiglia agli
Uffici preposti all'accoglimento.

INTERPELLATI allo scopo il Medico di Medicina Generale, la Coordinatrice del Centro di
Servizi e l'Assistente Sociale, le quali si sono espresse in modo favorevole all'inserimento
temporaneo della Sig.ra _____

VISTA la convenzione per l'accoglimento della Sig.ra _____ che prevede tra l'altro
l'impegno della Sig.ra _____ (figlia), nella tenuta dei rapporti con questo Ente, che si
obbliga, ai sensi dell'art. 433 del codice civile, con assunzione a totale carico della spesa per
la retta pari a € 86,00 pro die.

CONSIDERATO l'entrata in vigore della legge Regionale 6 aprile 2012 n. 13, all'art. 19
dispone "*Le strutture residenziali accreditate gestite da istituzioni pubbliche o private che
erogano i servizi di cui al presente articolo, non possono richiedere il versamento di una
cauzione ai fini dell'accesso alle prestazioni erogate dalla struttura stessa*".

VISTO:

- il Decreto Dirigenziale n. 338 del 28/06/2024 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto l'Autorizzazione all'Esercizio per 5 anni dalla data di approvazione del Decreto;
- la DGR n. 1869 del 29/12/2021 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto Accreditamento.

DATO ATTO che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali
in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

ACCERTATA per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

DECRETA

1. La Sig.ra . è accolta in Istituto, reparto Nucleo 5 in data 27/05/2025, temporaneamente. Qualora si procedesse con una proroga, farà seguito il rinnovo della convenzione.
2. Si prende atto che alla corresponsione delle rette di servizio provvederà la Sig.ra (figlia), come da assunzione dell'impegno sottoscritto con convenzione del 27/05/2025.
3. Le rette corrisposte dalla persona accolta o dal Comune presso cui risiedeva il cittadino al momento dell'ingresso in Istituto (art. 6 comma 4 L. 328/2000) sono di seguito imputate: conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan



Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 26 MAG. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO
