

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"
31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 173

del 13/06/2025

D E C R E T O

DEL SEGRETARIO DIRETTORE

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan,
nominato in attuazione del Decreto del
Commissario Straordinario Regionale n. 20 del
05/06/2025, ha adottato in data odierna il presente
decreto, avente ad

O G G E T T O

**ACCOGLIMENTO TEMPORANEO PRESSO IL
CENTRO SERVIZI PER PERSONE ANZIANE
NON AUTOSUFFICIENTI**

**Visto
Per l'impegno di spesa**

IL CAPO UFFICIO
RAGIONERIA E
AMMINISTRAZIONE

VISTO

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che i familiari del Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente in Via _____ nel Comune di _____ (TV) Codice Fiscale _____ non è ancora utilmente collocato nella graduatoria redatta dall'Ufficio Residenzialità dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'accoglienza definitiva presso il Centro Servizio per Anziani non autosufficienti di questo Istituto.

CONSIDERATO CHE i familiari del Sig. _____ hanno presentato domanda per l'accoglimento temporaneo presso il nostro Centro Servizi.

CONSIDERATA la volontà dell'Ente di rispondere alle esigenze del richiedente.

VISTA la documentazione sanitaria del Sig. _____ presentata agli Uffici preposti all'accoglimento.

INTERPELLATI allo scopo il Medico di Medicina Generale, la Coordinatrice del Centro di Servizi e l'Assistente Sociale, le quali si sono espresse in modo favorevole all'inserimento del Signor _____

VISTA la convenzione per l'accoglimento del Sig. _____ che prevede tra l'altro l'impegno della Sig.ra _____ (moglie) nella tenuta dei rapporti con questo Ente, che si obbliga, ai sensi dell'art. 433 del codice civile, con assunzione a totale carico della spesa per la retta pari a € 86,00 pro die.

DATO ATTO che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

CONSIDERATO l'entrata in vigore della legge Regionale 6 aprile 2012 n. 13, all'art. 19 dispone *"Le strutture residenziali accreditate gestite da istituzioni pubbliche o private che erogano i servizi di cui al presente articolo, non possono richiedere il versamento di una cauzione ai fini dell'accesso alle prestazioni erogate dalla struttura stessa"*.

VISTO:

- il Decreto Dirigenziale n. 338 del 28/06/2024 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto l'Autorizzazione all'Esercizio per 5 anni dalla data di approvazione del Decreto;
- la DGR n. 1869 del 29/12/2021 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto Accreditamento.

ACCERTATA per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

PRESO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

D E C R E T A

1. Il Sig. _____ è accolto in Istituto, reparto Nucleo 2 in data 16/06/2025 temporaneamente. Qualora si procedesse con una proroga, farà seguito il rinnovo della convenzione.
2. Si prende atto che alla corresponsione della retta di servizio provvederà la Sig.ra _____ (moglie), come da assunzione dell'impegno sottoscritto con convenzione del 16/06/2025.
3. Le rette corrisposte dalla persona accolta sono di seguito imputate: conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Giorgio Pavan



Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 13 GIU. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO
