

ISTITUTO "COSTANTE GRIS"

31021 MOGLIANO VENETO (TV)

DECRETO N. 185

del 24/06/2025

## **D E C R E T O**

### **DEL SEGRETARIO DIRETTORE**

Il Segretario Direttore Dott. Giorgio Pavan, nominato in attuazione del Decreto del Commissario Straordinario Regionale n. 20 del 05/06/2025, ha adottato in data odierna il presente decreto, avente ad

### **O G G E T T O**

**ACCOGLIMENTO TEMPORANEO PRESSO IL  
CENTRO SERVIZI PER PERSONE ANZIANE  
NON AUTOSUFFICIENTI**

**Visto  
Per l'impegno di spesa**

**IL CAPO UFFICIO  
RAGIONERIA E  
AMMINISTRAZIONE**

**VISTO**

## IL SEGRETARIO DIRETTORE

**PREMESSO** che la Sig.ra \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ (TV) il \_\_\_\_\_ e residente in Via \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ non è utilmente collocata nella graduatoria redatta dall'Ufficio Residenzialità dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'accoglienza definitiva presso il Centro di Servizio per Anziani non autosufficienti di questo Istituto.

**CONSIDERATO CHE** i familiari della medesima hanno presentato domanda per l'accoglimento temporaneo presso il nostro Centro Servizi.

**CONSIDERATA** la volontà dell'Ente di rispondere alle esigenze della richiedente e dei familiari.

**VISTA** la documentazione sanitaria della Sig.ra \_\_\_\_\_ presentata dalla famiglia agli Uffici preposti all'accoglimento.

**INTERPELLATI** allo scopo il Medico di Medicina Generale, la Coordinatrice del Centro di Servizi e l'Assistente Sociale, le quali si sono espresse in modo favorevole all'inserimento temporaneo della Sig.ra \_\_\_\_\_

**VISTA** la convenzione per l'accoglimento della Sig.ra \_\_\_\_\_ che prevede tra l'altro l'impegno della Sig.ra \_\_\_\_\_ (figlia), nella tenuta dei rapporti con questo Ente, che si obbliga, ai sensi dell'art. 433 del codice civile, con assunzione a totale carico della spesa per la retta pari a € 86,00 pro die.

**CONSIDERATO** l'entrata in vigore della legge Regionale 6 aprile 2012 n. 13, all'art. 19 dispone "*Le strutture residenziali accreditate gestite da istituzioni pubbliche o private che erogano i servizi di cui al presente articolo, non possono richiedere il versamento di una cauzione ai fini dell'accesso alle prestazioni erogate dalla struttura stessa*".

### **VISTO:**

- il Decreto Dirigenziale n. 338 del 28/06/2024 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto l'Autorizzazione all'Esercizio per 5 anni dalla data di approvazione del Decreto;
- la DGR n. 1869 del 29/12/2021 con la quale il Centro Servizi dell'Istituto Costante Gris ha ottenuto Accreditamento.

**DATO ATTO** che sono stati eseguiti, verificati e rispettati tutti i protocolli nazionali e regionali in materia di contenimento del rischio di contagio per il COVID-19.

**ACCERTATA** per quanto di competenza la regolarità degli aspetti contabili e finanziari.

**PRESO ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della legittimità degli atti.

**D E C R E T A**

1. La Sig.ra \_\_\_\_\_ è accolta in Istituto, reparto Nucleo 6 in data 26/06/2025, temporaneamente. Qualora si procedesse con una proroga, farà seguito il rinnovo della convenzione.
2. Si prende atto che alla corresponsione delle rette di servizio provvederà la Sig.ra \_\_\_\_\_ (figlia), come da assunzione dell'impegno sottoscritto con convenzione del 26/06/2025.
3. Le rette corrisposte dalla persona accolta o dal Comune presso cui risiedeva il cittadino al momento dell'ingresso in Istituto (art. 6 comma 4 L. 328/2000) sono di seguito imputate: conto n. 30010101 "Ricavi per rette ospiti".
4. L'Ufficio "Ragioneria e Amministrazione" e l'Assistente Sociale sono incaricati degli adempimenti conseguenti.

  
**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
Giorgio Pavan

Il presente decreto è stato pubblicato per estratto all'Albo dell'Istituto

il 24 GIU. 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO

\_\_\_\_\_