



CITTÀ DI GRUGLIASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza G. Matteotti, 50 10095 – Grugliasco (TO)

tel. 011-40131 e-mail: protocollo@comune.grugliasco.to.it

PEC: grugliasco@cert.ruparpiemonte.it

SETTORE LAVORI PUBBLICI, DEMANIO E PATRIMONIO AREA GESTIONE INFRASTRUTTURE E DEMANIO SERVIZIO AREE VERDI E ARREDO URBANO

n.tel. 011 40 13 767 – 011 40 13 703

PEC: lavoripubblici.gru@legalmail.it

GARA N. 01/G/2023/PA/S - ACCORDO QUADRO PER IL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI ARREDO URBANO, ATTREZZATURE LUDICHE, SPORTIVE, FITNESS E PAVIMENTAZIONI COMUNALI - DURATA 36 MESI"

CIG: 9916231CAE

Disciplinare di gara

PREMESSE

Il Comune di Grugliasco, intende affidare con procedura telematica a mezzo il software telematico PORTALE APPALTI della Maggioli il "servizio manutenzione di arredo urbano, attrezzature ludiche, sportive, fitness, pavimentazioni comunali, con durata di 36 mesi", *mediante Accordo quadro*, con un unico operatore e *con opzione di ripetizione del servizio per ulteriori 36 mesi ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice*. Il presente disciplinare contiene le norme integrative al Capitolato ed alle Clausole Contrattuali relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto

La procedura in oggetto è stata indetta con Determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio n. 455 del 29/06/2023. Con la medesima determinazione si approvava anche il progetto e la documentazione di gara.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'Accordo Quadro per il "Servizio di manutenzione di arredo urbano, attrezzature ludiche, sportive, fitness e pavimentazioni comunali - durata 36 mesi", presenti sull'intero territorio del Comune di Grugliasco, come descritto negli elaborati di progetto e del quale è prevista l'opzione della ripetizione del servizio per ulteriori 36 mesi ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice.

La spesa complessiva per l'esecuzione del servizio, ammonta a € 220.000,00 oltre IVA, per una durata del servizio di 36 mesi (a partire dalla data di consegna del servizio), di cui € 82.001,86 di manodopera pari al 37,274% dell'importo complessivo del servizio.

Il servizio sarà contabilizzato "a misura" utilizzando i prezzi ottenuti dall'applicazione del ribasso offerto dall'Appaltatore in sede di gara sull'Elenco Prezzi di riferimento, desunto dal Prezzario Regione Piemonte 2023 e da analisi prezzo ove il prezzo non è disponibile. Il ribasso offerto sarà applicato anche ai prezzi ottenuti dalle "analisi prezzo", parte integrante del progetto ed a eventuali nuovi prezzi che si rendesse necessario concordare in corso d'opera.

La durata dei lavori è fissata in giorni 1.095 (millenovantacinque) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data della sottoscrizione dell'affidamento.

Di seguito vengono schematizzati gli importi di cui alle clausole di: opzioni, rinnovi, clausola di adesione e proroga tecnica, ai fini del calcolo di cui all'art.35, comma 4 del Codice (IVA esclusa):

Accordo quadro per il "Servizio di manutenzione di arredo urbano, attrezzature ludiche, sportive, fitness e pavimentazioni comunali - durata 36 mesi	
<i>Servizio triennale 2023/2026</i>	€ 220.000,00
<i>Variante ammissibile (20%)</i>	€ 44.000,00
<i>Clausola di adesione</i>	€ 20.000,00
<i>Ripetizione triennale del servizio</i>	€ 220.000,00
<i>Variante ammissibile (20%)</i>	€ 44.000,00
<i>Clausola di adesione</i>	€ 20.000,00
<i>Proroga tecnica per nuovo bando di gara</i>	€ 36.000,00
<i>Valore totale stimato dell'appalto</i>	€ 604.000,00

Pertanto, l'appalto ha un importo a base di gara in:

CIG	Descrizione	CPV	Importo a base di gara in €
9916231CAE	Servizi di riparazione e manutenzione di parchi giochi	50870000-4	€ 220.000,00

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

2.1 DURATA

L'accordo quadro avrà durata 36 mesi a partire dalla data di consegna. Esso si concluderà comunque anticipatamente nel caso in cui la stazione appaltante abbia affidato prestazioni per l'importo massimo previsto nel punto precedente. Alla scadenza del suddetto termine temporale, l'accordo si intenderà risolto indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all'operatore economico, senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo allo stesso.

2.2 OPZIONI - RIPETIZIONE – PROROGA E CLAUSOLA DI ADESIONE

Il presente Accordo Quadro prevede l'opzione di ripetizione del contratto di servizio ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti per la stessa durata del contratto iniziale, ossia di tre anni. In tal caso è previsto un adeguamento dei prezzi contrattuali sulla base del prezzario di riferimento nell'annualità di avvio della ripetizione e con l'applicazione del medesimo ribasso.

Il contraente dovrà manifestare la disponibilità a continuare il servizio e dovrà formalmente accettare le condizioni del nuovo contratto. Il presente Accordo Quadro prevede altresì l'opzione di proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice dei contratti limitatamente al periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e fino alla durata massima di 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizione o più favorevoli per la stazione appaltante.

Altresì è prevista l'attivazione, su esclusiva pertinenza della stazione appaltante, a favore di altro Ente o Società in house della Clausola di Adesione per l'importo massimo del servizio indicato in tabella.

In tal caso sarà onere dell'Amministrazione dare comunicazione all'impresa aggiudicataria con congruo anticipo tramite PEC.

ART. 3 - CRITERIO ED AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso la procedura telematica a mezzo il software telematico PORTALE APPALTI della Maggioli con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del medesimo decreto, attraverso un unico ribasso (espresso in cifre e in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello espresso in lettere) da applicarsi sull'elenco prezzi posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 del medesimo Decreto in caso di offerte ammesse in numero pari o superiore a 10.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di presenza di una sola offerta se ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso di parità tra due o più offerte si procederà al sorteggio.

La stazione appaltante si riserva comunque, in via di autotutela, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara senza che ciò comporti alcuna pretesa di risarcimento o altro da parte degli Operatori Economici partecipanti.

Ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la scelta del criterio del minor prezzo è motivata dal fatto che il presente appalto rientra tra i casi di cui al comma 4 lett.b (servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato) e trattandosi di progetto non suscettibile di ulteriori significative migliorie tecniche in fase di offerta.

Relativamente alla valutazione della congruità dell'offerta verrà effettuata ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo.

La procedura di gara sarà espletata nella osservanza delle norme contenute nel D.lgs. 50/2016 e s.m.i e la documentazione di gara sarà disponibile al link:

<https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Le disposizioni dei suddetti documenti, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

ART. 4 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica di gara è fissata come da Bando e Disciplinare in modalità telematica presso i locali del terzo piano della Stazione Appaltante.

Le offerte saranno aperte successivamente alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, con le procedure previste dal Portale Appalti. Le relative operazioni avranno inizio come da data indicata nel portale appalti, procedendo come segue:

1. Apertura della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e verifica della correttezza formale della stessa. A seguito della verifica di cui sopra, si procederà a dichiarare le imprese ammesse alla fase successiva della gara e le imprese escluse indicando i relativi motivi di esclusione.
2. Conclusi i lavori di verifica della conformità si procederà all'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA ed all'aggiudicazione sulla base del massimo ribasso offerto.

Alla chiusura delle operazioni di gara il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà il maggior ribasso.

Si procederà all'aggiudicazione e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80 D. Lgs.50/2016.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

Il contratto verrà stipulato a mezzo bozza di schema di contratto approvato con Determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara che viene allegata alla procedura previa verifica dei requisiti di legge.

Al fine di garantire la semplificazione e speditezza dell'azione amministrativa nella presente procedura, **il seggio di gara si avvarrà dell'istituto dell'inversione procedimentale**, di cui al combinato disposto dell'art. 1 c.3 della L. n. 55/19 e dell'art 133 c.8 del d.lgs. 50/16 e s.m.i. che consente di esaminare le offerte economiche e di formulare la graduatoria prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti. Si precisa che il seggio di gara si avvarrà della suddetta facoltà nel caso in cui pervengano un numero di offerte pari o maggiori di **20**. Diversamente, nel caso in cui dovesse pervenire un numero di offerte inferiore a 20 il seggio di gara procederà all'esame della documentazione amministrativa secondo il consueto ordine ovvero sia effettuando dapprima l'apertura della documentazione amministrativa e successivamente quella economica, per come meglio descritto appresso. Si descrivono, invece, di seguito le fasi che verranno svolte in caso di inversione procedimentale.

FASE 1

Il seggio di gara dopo aver verificato l'integrità delle buste pervenute entro il termine di scadenza delle offerte, procede all'apertura delle offerte economiche verificando se:

1. siano correttamente sottoscritte. Nel caso in cui mancassero le sottoscrizioni o non fosse possibile individuare l'imputazione dell'offerta economica, procederà all'esclusione;
2. vi siano imprecisioni che possano essere sanate attivando, ove previsto e consentito, l'istituto del Soccorso Istruttorio ex art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/16 e s.m.i;
3. vi siano le indicazioni obbligatorie di cui all'art.95, comma 10 del d.lgs. 50/16 e s.m.i. si precisa che non potrà essere sanabile tramite soccorso istruttorio l'omessa indicazione dei costi della manodopera e dei costi per la sicurezza. La mancanza di tali indicazioni esplicitate costituirà, pertanto causa di esclusione automatica dell'offerta.

Successivamente procede alla formazione della graduatoria individuando l'offerta migliore con l'applicazione dell'art. 97, comma 2 e 2 bis del d.lgs.

50/16 e s.m.i. nel caso in cui vi siano almeno 5 offerte valide e con l'esclusione automatica di cui all'art. 97 comma 8, di detto decreto nel caso in cui vi siano almeno 10 offerte valide.

FASE 2

Il seggio di gara procede successivamente all'esame della documentazione amministrativa relativa ai primi 3 operatori della graduatoria attraverso l'esame della documentazione amministrativa allegata alla BUSTA A.

Se è necessario attiva l'istituto del soccorso istruttorio e procede ai sensi dell'art 83 comma 9, del d.lgs. 50/16 e s.m.i.

In caso di mancanza dei requisiti di partecipazione da parte dell'operatore sottoposto a verifica si procede con l'esclusione dello stesso e con l'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria. Si precisa fin da subito che in caso di esclusione dei suddetti concorrenti per mancata dimostrazione dei requisiti, il seggio di gara non procederà al ricalcolo della soglia di anomalia.

FASE 3

In caso di esito positivo della verifica della documentazione amministrativa, si procederà con la formulazione da parte del seggio di gara della graduatoria provvisoria demandando al R.U.P. gli atti consequenziali ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 c. 2 e dell'art 216. c. 13 del D Lgs 50/16 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema FVOE reso disponibile dall'ANAC. Pertanto tutti i soggetti interessati alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi a tale sistema.

FASE INVERSIONE PROCEDIMENTALE (opzionale)

Nel caso in cui non dovesse procedersi con l'applicazione della procedura inversa si eseguiranno le seguenti operazioni ovvero il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il luogo di esecuzione del servizio è il territorio comunale di Grugliasco.

Il Responsabile del Procedimento del Comune di Comune di Grugliasco, ai sensi dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Marcella GENTILE, Responsabile Servizio Aree Verdi e Arredo Urbano - Settore LL.PP.

La documentazione di gara comprende:

- Relazione Tecnico-Descrittiva
- Capitolato speciale di appalto
- Clausole contrattuali dirette a regolare il rapporto tra stazione appaltante ed esecutore
- Computo Metrico Estimativo
- Elenco e analisi prezzi
- Schema di contratto
- Disciplinare di gara
- DGUE
- Istanza di partecipazione
- Informativa al trattamento dei dati personali.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché

delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE INTEGRATIVA DGUE (firmata digitalmente)**, resa sotto forma di un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; in bollo (eventuali esenzioni dall'imposta di bollo dovranno essere documentate all'atto della presentazione dell'istanza) utilizzando preferibilmente il "Modello Istanza di partecipazione".
- 2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – D.G.U.E. (firmato digitalmente)**, di cui all'art. 85 del Codice, reso ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Il D.G.U.E. può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura (in originale o copia autenticata) o altro documento da cui desumere i poteri attribuiti.

- (A) In caso di concorrente singolo: dovrà essere presentato un unico D.G.U.E. reso e sottoscritto dal legale rappresentante;
- (B) In caso di operatori economici di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) f) e g) e art. 46 comma 2 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituiti o da costituirsi: dovranno essere presentati più D.G.U.E. distinti, resi e sottoscritti, rispettivamente, dal legale rappresentante del soggetto capogruppo (o del consorzio) e dal legale rappresentante di ogni soggetto/i mandante/i (o di ogni consorziato/i);
- (C) In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) ed art. 46 comma 2 lettera f) del D.Lgs. 50/2016: il D.G.U.E. è compilato, separatamente, dal legale rappresentante del consorzio e delle consorziate esecutrici indicate.

Tramite il D.G.U.E. il concorrente dovrà dichiarare, assumendosene la piena responsabilità, quanto di seguito indicato.

b.1) Parte II lettera A del D.G.U.E.: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi

1. Indicare i dati identificativi dell'impresa (*ragione sociale, partita IVA e codice fiscale, indirizzo della sede legale*);
2. Indicare le persone di contatto: ripetere le informazioni per ogni persona di contatto indicando: le proprie generalità (*nome e cognome, cittadinanza, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, qualifica, telefono, PEC, indirizzo internet o sito web ove esistente*). Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti l'appalto verranno gestite tramite PEC.

Informazioni generali

Indicare l'eventuale possesso, gli estremi di attestazione e l'eventuale disponibilità elettronica di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 84 del Codice.

Forma della partecipazione

Indicare se l'operatore intenda partecipare come operatore singolo o con altri.

In caso di partecipazione con altri:

- a) specificare il ruolo dell'operatore economico sottoscrittore (mandatario, mandante, consorzio, consorziato);
- b) gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto, le relative quote percentuali di partecipazione e le relative categorie (si precisa che la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria e comunque non inferiore al 40% mentre le imprese mandatarie devono partecipare al raggruppamento in misura non inferiore al 10%);
- c) se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante;

- d) in caso di consorzio indicare gli operatori economici che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

b.2)Parte II lettera B del D.G.U.E.: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Indicare generalità, cittadinanza, data e luogo di nascita, ruolo e titolo ad agire, indirizzo, telefono, e-mail (in particolare devono essere inseriti i dati del titolare o del direttore tecnico se impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita a legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio).

Dovranno essere inseriti sia i dati dei soggetti in carica sia di quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla procedura in oggetto, **specificando** nel campo "se necessario fornire precisazioni sulla rappresentanza" se si tratti di soggetti in **carica** o **cessati**.

b.3)Parte II lettera C del D.G.U.E.: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (avvalimento art. 89 codice)

Nel caso in cui l'operatore economico intendesse ricorrere all'avvalimento, dovrà compilare la sezione C ed a pena di esclusione, allegare al D.G.U.E:

1. Per ciascuna impresa ausiliaria, un D.U.G.E. compilato con le informazioni richieste dalla parte II sezioni A e B, dalla parte III dalla parte IV e dalla parte VI.
2. Per ciascuna impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalle imprese medesime con cui si obbliga verso il concorrente e verso la

stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

3. Per ciascuna impresa ausiliaria, originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritti digitalmente da entrambe le imprese.

b.4) Parte II lettera D del D.G.U.E.: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI (articolo 105 del codice)

Nel caso in cui l'operatore economico intenda subappaltare parte del contratto a terzi dovrà elencare le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale che non dovrà superare il quaranta per cento dell'importo complessivo del contratto.

b.5) Parte III del D.G.U.E: MOTIVI DI ESCLUSIONE (art. 80 del codice)

In tale sezione il concorrente deve indicare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice compilando tutte le sezioni elencate (A, B, C, D).

b.6) Parte IV del D.G.U.E: CRITERI DI SELEZIONE

Sezione A: IDONEITÀ (art. 83 comma 1 lettera a del codice)

l'iscrizione presso una Camera di Commercio, indicando: l'oggetto dell'attività; il numero e la data di iscrizione; il n. registro ditte; la durata della ditta/data termine; la forma giuridica;

Sezione B: CAPACITÀ ECONOMIA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lettera b del codice)

In questa sezione il concorrente deve compilare i punti "1" e "2" o qualora non rientri in detta casistica il punto "3".

Sezione C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lettera c del codice)

In questa sezione il concorrente deve compilare i punti "1b", 10, 13 (Requisito tecnico professionale di certificatore TUV).

b.7)Parte VI: Dichiarazioni finali

Tale parte rappresenta la sottoscrizione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dei contenuti del D.G.U.E..

3. CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLE CCIAA, ovvero registro equivalente per operatori non residenti in Italia.

4. GARANZIA PROVVISORIA (firmata digitalmente), di € 4.400,00, pari al **2%** del prezzo posto a base di gara, costituita nelle forme previste dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., come modificato ed integrato dall'art. 59 del D.Lgs n. 56/2017 e s.m.i.. L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo a base di gara del singolo lotto e pertanto in misura pari a **€ 4.400,00**, pari al 2% del prezzo posto a base di gara, costituita nelle forme previste dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., come modificato ed integrato dall'art. 59 del D.Lgs n. 56/2017 e s.m.i..
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di La Loggia; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento Tesoreria comunale Banca Carige, Agenzia di Comune di Grugliasco – sulle seguenti Coordinate IBAN: IT58G0617530531000000758190, indicando come causale il riferimento dell'appalto, ivi compreso il codice CIG e l'oggetto della procedura di gara.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fidejussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
- *Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:*
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fidejussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o

tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

5. DOCUMENTO PASSOE (firmato digitalmente), rilasciato dall'ANAC mediante accesso al FVOE, comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti disponibile presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, lavori servizi e forniture.

I soggetti interessati alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi-FVOE), secondo **le istruzioni ivi contenute. Successivamente l'operatore indica a**

sistema il CIG: 9916231CAE della presente gara cui intende partecipare.

Il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta virtuale contenete la documentazione amministrativa.

Il PASSOE deve riportare, in caso di avvalimento i dati dell'ausiliante e dell'ausiliario e in caso di RTI i dati della mandataria e della/e mandante/i.

6. EVENTUALE PROCURA (in originale o copia autenticata), o altro documento da cui desumere i poteri attribuiti, qualora l'istanza, l'offerta ed ogni altra documentazione non fossero firmate dal legale rappresentante del concorrente.

7. COPIA CONFORME DEL MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA *(nel caso di raggruppamenti o consorzi o GEIE, di cui all'art. 45 comma 1 lettere d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituiti)*, conferito alla capogruppo-mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia conforme del consorzio o del GEIE.

8. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA CONTRIBUTO ANAC, in base all'importo previsto a base di gara, per € 18,00.

9. NEL SOLO CASO DI RICORSO ALL'AVVALIMENTO:

- D.G.U.E. sottoscritto dall'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con la quale questa si obblighi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente in virtù del quale l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento contiene a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle

risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. (art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come modificato dal D.Lgs. 56/2017).

10. COMUNICAZIONI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e indirizzate al Responsabile del Procedimento e inviate accedendo alla propria AREA RISERVATA selezionando la gara in oggetto e generando una "nuova comunicazione". **Le suddette richieste devono pervenire entro e non oltre il termine indicato nella gara sul Portale. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.**

Le risposte verranno fornite entro 5 giorni lavorativi dall'invio del quesito tramite il medesimo canale e potranno essere consultate nella propria "AREA RISERVATA". Le richieste dovranno riportare il nominativo del destinatario della risposta.

Le risposte, se di interesse generale, saranno inviate a tutti i concorrenti tramite l' "AREA RISERVATA". Inoltre saranno reperibili nella sezione COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE riferita alla procedura di gara, accedendo al portale, sezione BANDI DI GARA in Gare e procedure scadute, selezionando il Settore di riferimento.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del Codice, la Stazione Appaltante comunica ai non aggiudicatari l'aggiudicazione, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, tramite la piattaforma telematica. Ciò comporterà l'invio di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata in sede di registrazione, nonché la possibilità di accedere alla comunicazione tramite la propria "AREA RISERVATA".

In caso di mancata od errata indicazione di recapiti, la Stazione Appaltante riterrà assolti gli obblighi di comunicazione ex art. 98 del Codice tramite la pubblicazione delle informazioni pertinenti sul profilo del committente all'indirizzo <https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente

segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La busta economica contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello *redatto dalla stazione appaltante reperibile all'indirizzo*

<https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

nella sezione "AREA RISERVATA" del Portale Appalti e deve contenere i seguenti elementi:

1. il ribasso complessivo offerto inteso come unico ribasso percentuale da applicarsi sui prezzi unitari posti a base di gara, per il lotto per cui il concorrente partecipa, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale l'indicazione in lettere. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
2. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

3. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda,

Sono inammissibili le offerte economiche al rialzo rispetto all'importo a base d'asta.

L'offerta non potrà essere in aumento, parziale o condizionata.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1 – REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

6.2 – REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi

mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati FVOE istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.3 – REQUISITI DI IDONEITA'

a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta per le iscrizioni di cui alla lettera a), dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il concorrente dimostra i sopra elencati requisiti di idoneità inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema FVOE.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema FVOE.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema FVOE, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema FVOE .

6.4 – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice**, a mezzo dichiarazione nel DGUE di avere un fatturato globale, riferito agli

ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022 compreso - indicando i fatturati dei relativi servizi ove i bilanci non sono ancora approvati) IVA esclusa, almeno pari all'importo posto a base di gara per il Lotto a cui si partecipa. Tale requisito è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile dotato di adeguata solidità economico-finanziaria, in considerazione della particolarità tecnica e necessità di dotazione tecnico - strumentale del servizio. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di n. 2 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione.

6.5 – REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore 28 "Costruzioni", idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: "Manutenzione verde pubblico ed arredo urbano" per ciascun Lotto per cui si partecipa.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 da inserire in copia conforme nel sistema FVOE.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

b) Possesso pena esclusione (indicare nel DGUE parte IV – sezione C punto 13) di adeguata documentazione atta a dimostrare le competenze del proprio personale quale: **certificati di competenza in corso di validità, oppure attestazioni di formazione**. In particolare viene richiesta esplicita competenza nelle operazioni di posa e manutenzione di:

- attrezzature ludiche ai sensi della Norma UNI EN 1176,
- attrezzature fitness ai sensi della Norma UNI EN 16630,
- attrezzature sportive di libero accesso, ai sensi della Norma UNI EN 155312,
- installazioni per gli utilizzatori di attrezzature per sport su rotelle ai sensi della Norma UNI EN 14974.

6.6 – INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) e s.m.i. del Codice e devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

ART. 7 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di

carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Qualora il concorrente si avvalga dei requisiti di società terze dovrà compilare la PARTE II, Sezione C, del DGUE e dovrà **allegare**, oltre al proprio, **il DGUE compilato dall'impresa ausiliaria ed il contratto di avvalimento**, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo, in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 8 – SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dall'art. 105 del Codice e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

ART. 9 – SOPRALLUOGO

Non vi è obbligo di sopralluogo assistito e conseguentemente non è previsto il rilascio di attestato di sopralluogo. Rimane l'obbligo per il concorrente di dichiarare di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo, di conoscere e di aver verificato tutte le condizioni.

ART. 10 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 11 – INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dovrà essere visionata e sottoscritta l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Art. 12 - Termine e modalità di presentazione delle offerte – documentazione di gara

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al sistema in formato elettronico all'indirizzo <https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione "Gare e procedure in corso" del Portale Appalti cliccando su istruzioni e manuali è possibile consultare la "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

Una volta eseguita la registrazione, l'operatore dovrà accedere alla propria AREA RISERVATA, selezionare la gara in oggetto e procedere attraverso la procedura guidata attivabile con la funzione PRESENTA OFFERTA, rinvenibile nella scheda di dettaglio della procedura di affidamento.

L'avviso, il disciplinare di gara e relativi allegati sono disponibili sui siti internet :

<https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=it>

<https://www.gazzettaufficiale.it/>

<https://servizionline.comune.grugliasco.to.it/web/home/amt>

<https://osservatorio.oopp.regione.piemonte.it> e

<https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

L'offerta dovrà pertanto pervenire esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma e dal sito:

<https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

accessibile dal profilo committente del Comune www.comune.grugliasco.to.it link bandi di gara, entro il seguente termine perentorio:

ore 12:00 del 21/08/2023

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento sequenziale delle operazioni di gara conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

La presentazione dell'offerta prevede il caricamento dei documenti digitali e/o dei documenti sottoscritti digitalmente nelle seguenti buste virtuali:

- 1.** busta amministrativa;
- 2.** busta economica

Si avvisa che il limite massimo delle dimensioni dei file da caricare è il seguente:

5	MB	5.120,00	KB	limite per ogni singolo file
30	MB	30.720,00	KB	limite per ciascuna busta

Si consiglia pertanto di scansionare i documenti da caricare utilizzando una risoluzione non superiore a 330 dpi.

Non sono ammesse modalità differenti di consegna della documentazione e delle offerte.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del Codice nonché le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, così come previsto dall'art. 45, comma 1, del predetto Codice e come delineato al paragrafo 4.

L'esito della procedura aperta sarà disponibile sul sito internet <https://appalti.comune.grugliasco.to.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> dopo 5 giorni dall'aggiudicazione della gara stessa.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera il Comune di Grugliasco da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale MAGGIOLI.

Il Comune di Grugliasco si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale.

Art. 13 – Ulteriori adempimenti e avvertenze generali – garanzia definitiva

Nel termine di 10 giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione l'Operatore Economico dovrà far pervenire al punto Ordinate, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la garanzia definitiva, da costituirsi a favore dell'Ente, a garanzia degli impegni contrattuali, conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

La garanzia dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino al rilascio del certificato di verifica di conformità.

Art. 14 – Contratto

Si procederà alla stipula di apposito contratto redatto ai sensi della normativa vigente, così come da schema allegato nella documentazione GARA.

Il contratto verrà stipulato sotto forma di accordo quadro, mediante contabilizzazione a misura e per una durata di 36 mesi dalla sottoscrizione dello stesso. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di valutare l'eventuale ripetizione del contratto di servizio, all'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base alla qualità dei lavori svolti, per ulteriori 36 mesi

Si riepiloga di seguito la documentazione amministrativa da consegnare in sede di gara, pena esclusione:

- istanza di partecipazione con allegata dichiarazione ai fini della privacy;
- Clausole Contrattuali, firmate digitalmente per accettazione;
- Capitolato Speciale d'Appalto, firmato digitalmente per accettazione;
- Documento di gara unico europeo (DGUE) debitamente compilato e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., corredato dalla documentazione richiesta per le varie sezioni e punti come sopra indicato in dettaglio;
- PASSOE, ossia il documento rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione che attesti che l'operatore economico può essere verificato tramite il sistema FVOE;
- "Garanzia provvisoria" di € 4.400,00, pari al 2% del prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., stipulata sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente. L'importo della garanzia può essere ridotto in caso di possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016:

- D.G.U.E. sottoscritto dall'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con la quale questa si obblighi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

ART. 15 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara .

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti ed all'approvazione dell'atto di aggiudicazione.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante

aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Trattandosi di accordo quadro non si applicano i termini dilatori per la stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 7.031,15. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, stimate successivamente con apposita comunicazione, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART. 16 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di TORINO, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri (art. 209 del Codice).

ART. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e s.m.i..