



DETERMINAZIONE N. **2210** del **24 OTT. 2013**

Att. n. 1423/2012 all. SA/mb

**PIANO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO – APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO “LINEE DI INDIRIZZO PER INCARICHI DI STRUTTURA SEMPLICE, INCARICHI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMPARTO”.**

Il Direttore Generale,

RICHIAMATA la deliberazione n. 50 del 23.11.2012 con la quale ai sensi della vigente normativa nazionale e delle disposizioni regionali, è stato approvato il Piano di Organizzazione Aziendale (POA) 2012-2014 della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

DATO ATTO che detto POA è stato approvato dalla Giunta della Regione Lombardia con deliberazione n. IX/4641 del 28.12.2012;

DATO ATTO, altresì, che in attuazione a quanto previsto dal POA:

- con determinazione n. 477 del 1.3.2013 è stato approvato il documento “Ruolo, funzioni e compiti dei Dipartimenti”;
- con determinazione n. 600 del 19.3.2013 sono stati nominati, a far tempo dal 1° aprile 2013, i Direttori dei Dipartimenti della Fondazione;
- con determinazione n. 1073 del 14.5.2013 è stato approvato il documento “Aree Omogenee/Unit: definizione, funzione, compiti, obiettivi”;
- con determinazione n. 1179 del 21.5.2013 sono stati nominati, a far tempo dall'1.6.2013, i Direttori delle Aree Omogenee della Fondazione;
- con determinazione n. 1514 del 9.7.2013 è stato approvato il documento “Ruolo, funzioni e compiti del Direttore di Struttura Complessa”;
- con determinazione n. 1658 del 29.7.2013 sono stati confermati gli incarichi di Direttore di Struttura Complessa;

RITENUTO di dover procedere a dare ulteriore progressiva attuazione a quanto previsto dal POA, provvedendo alla definizione delle modalità di affidamento degli incarichi dirigenziali di responsabilità di Unità Operativa Semplice e professionali di servizio, nonché delle posizioni organizzative;

CONSIDERATO che, ai fini di cui sopra, è stato redatto documento allegato al presente provvedimento quale parte integrante, che esplicita e definisce le modalità di attribuzione degli incarichi di cui sopra;

DATO ATTO che il documento in oggetto è stato presentato al Collegio di Direzione nella riunione del 14.10.2013, nonché alle OO.SS. negli incontri tenutisi in data 14.10.2013 e 23.10.2013;

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

2210

DETERMINAZIONE N.

del 24 OTT. 2013

Atti n. 1423/2012 all. SA/mb

RITENUTO, quindi, di approvare il documento rinviando a successivi provvedimenti il conferimento dei relativi incarichi;

Con i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico

DETERMINA

- 1) approvare il documento "Linee di indirizzo per incarichi di struttura semplice, incarichi professionali di servizio e posizioni organizzative del comparto" allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
- 2) di rinviare a successivi provvedimenti il conferimento degli incarichi di responsabili di Unità Operativa Semplice, professionali di servizio e di posizioni organizzative individuati secondo le modalità di cui al suddetto documento.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Luigi MACCHI)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Anna PAVAN)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Osvaldo BASILICO)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 24 OTT. 2013 N. 2210

Procedimento presso la Direzione Generale  
Responsabile del procedimento: dott. Osvaldo Basilico

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

ALLEGATO ALLA

DETERMINAZIONE N.

2210

del

24 OTT. 2013

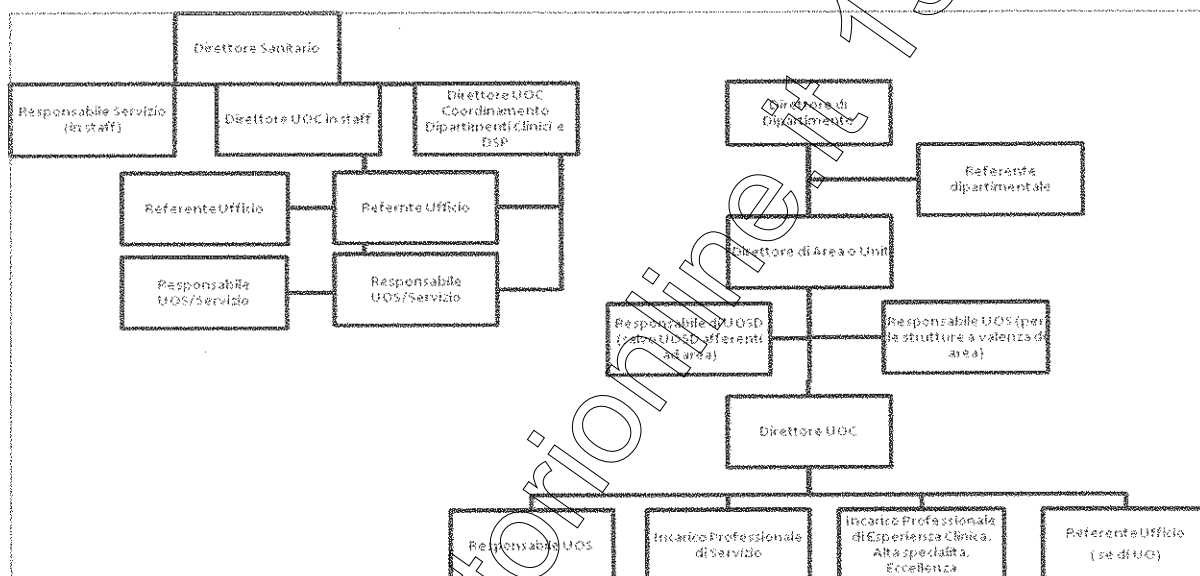
Atti n.

1423/2012 att.

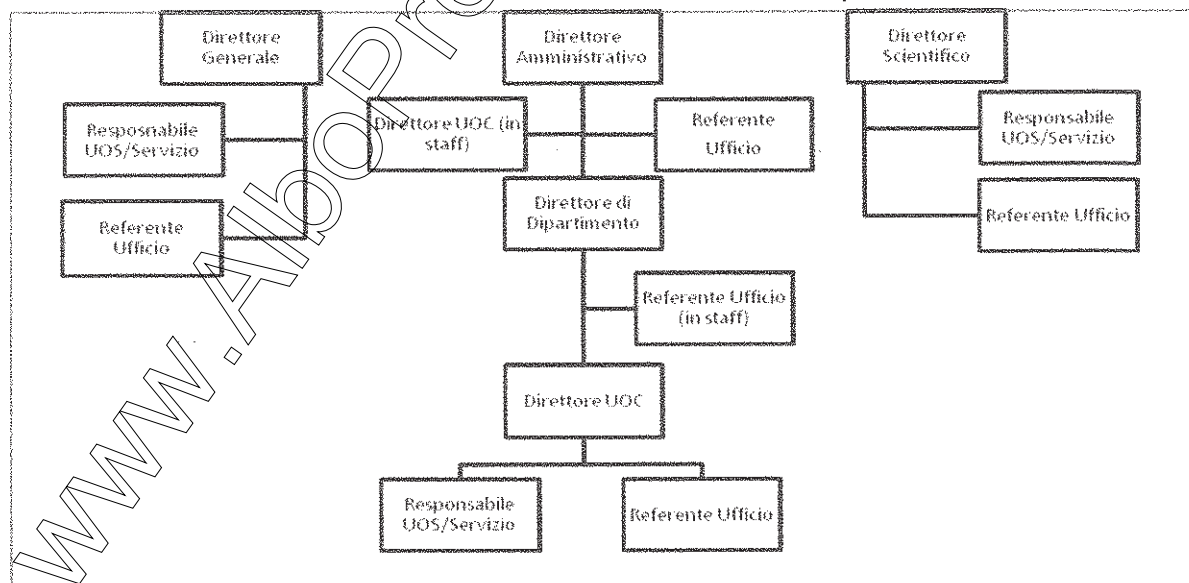
Pag. 3

**LINEE DI INDIRIZZO PER INCARICHI DI STRUTTURA SEMPLICE, INCARICHI PROFESSIONALI DI SERVIZIO E POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMPARTO.**

Con l'adozione del POA della Fondazione, di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale N° IX / 4641 del 28/12/2012, è stato complessivamente rivisto l'assetto organizzativo e, per quanto riguarda gli incarichi dirigenziali e le posizioni organizzative previsti dai rispettivi CCNL, è stata individuata, nelle aree cliniche, la seguente articolazione:



Nelle aree di Staff Direzionale e Amministrative l'articolazione del POA prevede invece:



IRCCS di natura pubblica



ALLEGATO ALLA

DETERMINAZIONE N.

2210

del 24 OTT. 2013

Atti n.

1423/2012 all.

Con le determinazioni di seguito elencate si è provveduto a delineare ruolo, compiti e funzioni e a conferire gli incarichi di:

- Direttore di Dipartimento: determinazioni n. 477 del 1.3.2013 (Approvazione del documento organizzativo dei Dipartimenti) e n. 600 del 19.3.2013 (Nomina dei Direttori dei Dipartimenti);
- Direttore di Area Omogenea e Unit: determinazioni n. 1073 del 14.5.2013 (Approvazione del documento organizzativo delle Aree omogenee/Unit) e n. 1179 del 21.5.2013 (Nomina dei Direttori delle Aree omogenee);
- Direttore di Unità Operativa Complessa: determinazioni n. 1514 del 9.7.2013 (Approvazione del documento "Ruolo, funzioni e compiti dei Direttori di Struttura Complessa") e n. 1658 del 29.7.2013 (Incarichi di Struttura Complessa)
- Responsabile di UOSD e di Incarico Professionale Complesso: assunte specifiche determinazioni in data 23.7.2013.

#### 1. Incarichi dirigenziali

I successivi passi prevedono dunque l'attribuzione di

- Incarico di responsabilità di struttura semplice - UOS: nell'elaborazione del POA si è avuta attenzione a mantenere le UOS per le quali era in corso un contratto e a istituirne di nuove, sia al fine di riequilibrarne la distribuzione tra UOC/Aree/Unit, sia per riconoscere le situazioni ove si configurava un'effettiva attività enucleabile dalle altre aggregazioni, per risorse impiegate e per volumi quali-quantitativi;
- Incarichi professionali di Servizio - IPS: equiparati come indennità ai responsabili di struttura semplice, i responsabili di Servizio svolgono attività in ambiti specialistici definiti, con propria autonomia funzionale;
- Incarichi professionali di alta o elevata specializzazione - IP: riguardano dirigenti con almeno cinque anni di anzianità, secondo tre livelli economici (esperienza clinica, alta specializzazione, elevata specializzazione, eccellenza clinica) ed hanno il significato di riconoscere i diversi gradi di professionalità dei dirigenti presenti nelle UOC/Aree/Unit.

Caratteristica dei predetti incarichi è che essi si espletano nell'ambito del quadro organizzativo di Area/Unit/UOC, quindi non comportano una separazione né di strutture, né di posti letto, né di personale: ciò nello spirito complessivo del POA di Fondazione che ha semmai l'obiettivo di integrare, pur riconoscendo le specificità e specializzazioni. Poiché l'attribuzione dei predetti incarichi avviene su indicazione del Direttore della struttura cui il dirigente afferisce, nel presente documento è indicata solo la procedura da adottare, al fine di garantire trasparenza e pari opportunità alla dirigenza.

##### 1.1. Definizione delle posizioni e incarichi da attribuire entro il 2013

**Entro il 25 ottobre 2013** la UOC Risorse Umane provvederà a far pervenire ai Direttori di

IRCCS di natura pubblica





ALLEGATO ALLA

DETERMINAZIONE N.

2210

del 24 OTT. 2013

Atti n.

1423/2012 all.

Dipartimento e di Area/Unit e alle Direzioni Scientifica, Sanitaria e Amministrativa per le rispettive UO in staff, l'elenco nominativo di tutti gli incarichi in essere (UOS, Eccellenza, Alta Specializzazione) presenti in Fondazione. Parimenti, sarà inoltrato anche l'elenco delle UOS e degli incarichi professionali semplici (IPS) previsti nel POA 2012-2014.

Successivamente, posto che gli incarichi attualmente ricoperti saranno mantenuti sino a nuovo conferimento, verranno segnalati alla Direzione Generale quali nuovi incarichi di responsabile di UOS e IPS previsti dal POA e ancora privi di titolare, si intendono attribuire entro il 2013: è infatti possibile che i Direttori di UOC, di Area/Unit e di Dipartimento possano condividere l'opportunità di non procedere all'immediata copertura di tutti i posti, rinviandola al completamento del processo di organizzazione delle Aree/Unit<sup>1</sup>, previsto nel primo semestre del 2014, o alla costituzione di nuove UOC<sup>2</sup>, oppure, per le UOC ove non vi sia direttore con incarico quinquennale<sup>3</sup> e/o prossimo alla conclusione dell'incarico medesimo.

Le proposte degli incarichi di posizione di responsabile di UOS e di IPS che si intendono attribuire e ancora privi di titolare, dovranno pervenire in forma aggregata per Dipartimento - su proposta dei relativi Direttori di UOC e sentiti i Direttori di Area/Unit - alla Direzione Strategica **entro il 5 novembre 2013**, che ne prenderà atto.

#### 1.2. Definizione della procedura di candidatura

Per le posizioni per le quali si sia prevista l'attribuzione, dovrà essere predisposto, a cura dei rispettivi Dipartimenti/Direzioni di UOC, un avviso (secondo fac-simile redatto dalla UOC Risorse Umane) a utilizzo esclusivamente interno e diretto a dirigenti, compresi il personale universitario convenzionato, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e almeno 5 anni di anzianità lavorativa continuativa<sup>4</sup>, nel quale si indichino le caratteristiche e i criteri sulla base dei quali verrà operata la valutazione (competenze, esperienza professionale, aggiornamento, ecc.).

Non costituisce criterio di esclusione alla candidatura essere nell'organico di altra Unità Operativa.

<sup>1</sup> Per alcune Aree/Unit è ancora da definire l'assegnazione definitiva di personale e strutture (es.: "...Inoltre afferiscono all'area di medicina interna le risorse di ex Medicina Interna 2 e ex Medicina Interna 3 eccezion fatta per la parte da definire afferente all'area ematologico-trasfusionale (da calcolarsi sulla base delle attività/prestazioni specifiche erogate nel 2011-2012)" Determina 1043 del 14.5.2013

<sup>2</sup> UOC Pronto Soccorso e Medicina d'urgenza, UOC Dermatologia pediatrica, UOC Organizzazione e integrazione delle risorse -Sitra, UOC Traumatologia d'urgenza e ortopedia

<sup>3</sup> Allergologia Immunologia, Medicina Nucleare, Coordinamento Trapianti, Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza, Patrimonio, Farmacia

<sup>4</sup> Il CCNL 8.6.2000 e smi, per entrambe le aree negoziali e relativi fondi di posizione (dirigenti medici e veterinari; dirigenti sanitari (farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi, professioni sanitarie infermieristiche, di ostetrica e riabilitative, professioni tecnico-sanitarie e della prevenzione), professionali (procuratori legali, avvocati, ingegneri, architetti, geologi), tecnici (sociologi, analisti, statistici), amministrativi), prevede, all'art.27 "Le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti medici e veterinari sono le seguenti: a) incarico di direzione di struttura complessa. Tra essi sono ricompresi l'incarico di direttore di dipartimento, di distretto sanitario o di presidio ospedaliero di cui al dlgs 502/1992; b) incarico di direzione di struttura semplice; c) incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, rispettivamente di verifica e di controllo; d) incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività."



ALLEGATO ALLA

DETERMINAZIONE N. **2210**

del **24 OTT. 2013**

Atti n. **1423/2012 all.**

Non sono da prevedersi punteggi o valutazioni comparative, poiché l'attribuzione rientra nella piena responsabilità dei Direttori di UOC; tuttavia si ritiene opportuno dare evidenza delle motivazioni e dei criteri che si andranno ad utilizzare per detta attribuzione.

L'avviso per l'incarico dovrà essere pubblicato sull'intranet aziendale per almeno 15 giorni lavorativi.

### 1.3. Proposta di conferimento

Una volta espletato l'avviso e la valutazione delle candidature (curriculum e colloquio), il Direttore delle UOC coinvolta, sentiti i Direttori di Area/Unit per l'area clinica, e i Direttori Scientifico, Sanitario e Amministrativo con i rispettivi Direttori di Dipartimento e di UOC per l'area amministrativa e di staff direzionale, provvederanno, attraverso i Direttori dei Dipartimenti, a trasmettere **entro il 9 dicembre 2013** le relative proposte per l'assunzione dei provvedimenti di nomina **che decorreranno dal 1° gennaio 2014**. Gli incarichi in capo alla Direzione Generale saranno direttamente assegnati.

Per quanto riguarda gli incarichi di UOS attualmente coperti, si procederà con analoga modalità **entro il 30 aprile 2014**.

### 1.4. Altri incarichi professionali

In attesa di poter procedere alla eventuale rivisitazione degli incarichi professionali nel rispetto delle vigenti disposizioni economico-giuridiche in materia, i Direttori di struttura complessa potranno avanzare proposta motivata per il conferimento dell'incarico dirigenziale di "esperienza clinica", "specializzazione tecnico professionale specifica" e "acquisita esperienza tecnico professionale" rispettivamente per l'area medica, quella sanitaria e quella professionale/tecnica e amministrativa, nei confronti dei dirigenti cui attualmente non risulta ancora attribuito alcun incarico dirigenziale e che risultino aver favorevolmente superato la valutazione prevista dopo il primo quinquennio di attività.

## 2. Posizioni organizzative

Il tema del conferimento degli incarichi riguarda anche le posizioni organizzative del comparto, per cui è stata condotta nel POA un'analisi delle necessità e articolazione delle diverse figure, esplicitate nel medesimo documento. Anche in questo caso sono di seguito dettagliati criteri e modalità per l'assegnazione delle stesse, al fine di garantire opportunità di sviluppo professionale, attribuzione in base al merito, trasparenza delle procedure.

### 2.1. Definizione delle posizioni e procedura da parte della UOC Risorse Umane

Analogamente a quanto previsto per la dirigenza verrà predisposto **entro il 31 dicembre 2013** un elenco completo delle posizioni organizzative attualmente ricoperte, con relativa data di decorrenza.

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

ALLEGATO ALLA

DETERMINAZIONE N.

2210

del

24 OTT. 2013

Atti n.

1423/2012 all.

Pag. 7

Successivamente, a cura del Direttore della UOC Risorse Umane di concerto con la UOC Organizzazione e integrazione delle risorse - SITRA, sarà emanato un avviso, ad esclusivo uso interno per i dipendenti a tempo indeterminato, riferito ai diversi incarichi da conferire:

L'avviso sarà pubblicato su intranet per almeno 30 giorni, successivamente ai quali:

- Per l'area clinica: il Responsabile della UOC Organizzazione e integrazione delle risorse – SITRA, acquisito il parere non vincolante dei Direttori di Dipartimento e di Area interessati, valutate le richieste ed espletati gli approfondimenti curriculari dei candidati comprensivi di colloquio, farà pervenire attraverso il Direttore Sanitario al Direttore Generale le proposte di attribuzione. Inoltre, per ciò che concerne le posizioni organizzative facenti riferimento alla Direzione Sanitaria Aziendale, i Direttori di UOC<sup>5</sup>, nel rispetto delle procedure valutative sopra precisate, faranno pervenire le proposte di conferimento degli incarichi al Direttore Generale per il tramite del Direttore Sanitario.
- Per l'area amministrativa/tecnica/professionale: i Direttori delle UOC – ovvero i Responsabili delle UOS e i Responsabili di Servizio qualora tali strutture non siano gerarchicamente dipendenti da UOC – afferenti ai Dipartimenti Amministrativo e Tecnico e delle Tecnologie, valutate le richieste ed espletati gli approfondimenti curriculari dei candidati comprensivi di colloquio, faranno pervenire le proposte di conferimento degli incarichi al Direttore Generale, per il tramite dei Direttori degli stessi Dipartimenti e del Direttore Amministrativo. Nel caso di posizioni organizzative assegnate alla UOC Patrimonio, in staff alla Direzione Amministrativa, nel rispetto delle procedure valutative sopra precisate, le proposte di conferimento degli incarichi saranno presentate dal Direttore Amministrativo al Direttore Generale;
- per l'area amministrativa della Direzione Scientifica: il Direttore Scientifico, valutate le richieste ed espletati gli approfondimenti curriculari dei candidati comprensivi di colloquio, farà pervenire le proposte di conferimento degli incarichi al Direttore Generale;
- le candidature per le posizioni organizzative in staff alla Direzione Generale saranno valutate e assegnate direttamente dal Direttore Generale, nel rispetto delle procedure sopra individuate.

Il conferimento degli incarichi, di durata triennale rinnovabile a seguito di valutazione positiva, verrà operato **entro il 30 aprile 2014**. Conseguentemente gli incarichi attualmente in corso vengono prorogati sino all'esito delle suddette procedure.

<sup>5</sup> UOC Qualità, Appropriately, Risk Management e Privacy – UOC Coordinamento Dipartimenti Clinici e Direzione Sanitaria di Presidio – UOC Farmacia – UOC Organizzazione e integrazione delle risorse Sitra.



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 8

ALLEGATO ALLA  
DETERMINAZIONE N. **2210** del **24 OTT. 2013** All. n. **1423/2012 all.**

Per tutte le aree citate, le posizioni organizzative saranno assegnate al personale a tempo indeterminato e, al momento dell'incarico, deve essere assicurata la sussistenza del rapporto di lavoro a tempo pieno che rappresenta in seguito la condizione per mantenerlo.

24 ottobre 2013

www.AlboPretorionline.it 1317173

IRCCS di natura pubblica



[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 13/11/13