



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

Pag. 1

DETERMINAZIONE N. **2426** del **19 NOV. 2013** Atti n. 1698/2013 all. xx

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARCA – CENTRALE REGIONALE ACQUISTI – PER L'ACQUISTO DI CARTA PER FOTOCOPIE NEI DIVERSI FORMATI PER 12 MESI (1.12.2013 – 30.11.2014)

**IL DIRETTORE GENERALE**

PREMESSO che:

- si rende necessario l'acquisto di carta per fotocopie, utilizzata non solo per il funzionamento di fotocopiatrici ma anche di fax e stampanti, a copertura delle necessità per il periodo 1.12.2013-30.11.2014;
- l'art. 1, comma n. 455, della legge n. 296 del 21 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007), prevede che: *"...ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'art. 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura, di cui al d. lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio Sanitario Nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio"*;
- con legge Regionale del 28.12.2007, n. 33, modificata dalla legge regionale n. 12 del 16.7.2012, le funzioni di centrale di committenza di cui al succitato art. 33 del d.lgs. n. 163/2006 a favore dei soggetti indicati nell'art. 1, comma 455, della legge n. 296/2006, sono svolte da ARCA – Agenzia Regionale Centrale Acquisti;
- in ottemperanza a quanto precedentemente scritto, Arca ha indetto una gara, mediante procedura aperta, suddivisa in n. 2 lotti, per la stipulazione di una Convenzione per la fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica e di carta in risme (lotto n. 1 - Cancelleria tradizionale ed ecologica e lotto n. 2 - carta in risme);
- attraverso il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti ha pubblicato tutta la documentazione relativa alla convenzione succitata, e, più precisamente, per il lotto 2 in argomento:
  - convenzione,
  - capitolato tecnico,
  - allegato D – Corrispettivi,
  - modulo reclamo;
- il lotto 2 della convenzione in argomento, alla quale è possibile aderire con decorrenza 28.10.2013, è stata stipulata con la ditta Valsecchi Giovanni Srl, per una durata di 24 mesi, con possibilità di proroga di ulteriori 6 (sei) mesi;

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. 2426 del 19 NOV. 2013 Atti n. 1698/2013 all. xx

ACCERTATO che il fabbisogno presunto, quantificato sulla base del "distribuito" dell'anno precedente, a copertura delle necessità per il periodo 1.12.2013 - 30.11.2014, è il seguente:

- n. 52.500= (cinquantaduemilacinquecento) risme di carta nel formato A4 naturale con grammatura 80gr/mq, da consegnare in bancali, di cui:
  - n. 6.300.= da consegnare nell'anno 2013,
  - n. 46.200.= da consegnare nell'anno 2014;
- n. 600.= (seicento) risme di carta nel formato A3 naturale con grammatura 80gr/mq, da consegnare in bancali, di cui:
  - n. 450.= da consegnare nell'anno 2013,
  - n. 150.= da consegnare nell'anno 2014;

VERIFICATO che i corrispettivi di cui all'allegato D, pubblicato sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), risultano i seguenti:

F.to carta	€ cad. risma IVA escl.	Tipologia di consegna: in bancali
A4 - naturale - 80gr/mq	€ 2,00	1 bancale = conf. contenente 300 risme
A3 - naturale - 80gr/mq	€ 4,14	1 bancale = conf. contenente 150 risme
Condizioni della convenzione: variazione prezzi bimestrale secondo indicazioni Camera Commercio di Milano pagamento a 60 giorni fine mese data fattura		

CONSIDERATO che la previsione di spesa complessiva annuale, rinveniente dalla fornitura in parola, ammonta ad € 107.484,00.= oltre IVA 22%, l'U.O.C. Approvvigionamenti propone di aderire a tale convenzione, acquistando la carta per fotocopie come di seguito descritto:

Anno 2013:

risme di carta nel formato A4 naturale con grammatura 80gr/mq:

- n. 6.300 (pari a 21 bancali)

€ 2,00 cad + IVA 22%

pari a € 12.600,00 + IVA 22%

risme di carta nel formato A3 naturale con grammatura 80gr/mq:

- n. 450 (pari a 3 bancali)

€ 4,14 cad + IVA 22%

pari a € 1.863,00 + IVA 22%

Spesa complessiva anno 2013:

€ 14.463,00 + IVA 22%

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

ESTRATTO DAL REGISTRO ORIGINALE DELLE DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

Pag. 3

DETERMINAZIONE N. 2426

del 19 NOV. 2013

Atti n. 1698/2013 all. xx

Anno 2014

risme di carta nel formato A4 naturale con grammatura 80gr/mq

- n. 46.200 ( pari a 154 bancali)

€ 2,00 cad + IVA 22%

pari a € 92.400 + IVA 22%

risme di carta nel formato A3 naturale con grammatura 80gr/mq:

- n. 150 (pari a 1 bancali)

€ 4,14 cad + IVA 22%

pari a € 621,00 + IVA 22%

Spesa complessiva anno 2014:

€ 93.021,00 + IVA 22%

pari a una spesa presunta complessiva di € 107.484,00 oltre IVA 22%

PRESO ATTO che l'U.O.C. Amministrazione e finanza ha confermato la disponibilità economica, procedendo alla registrazione del relativo costo.

CON i pareri favorevoli del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo,

DETERMINA

1. di acquistare, usufruendo della convenzione stipulata dalla Centrale Regionale Acquisiti, carta per fotocopie per il periodo 1.12.2013 – 30.11.2014 dalla ditta Valsecchi Giovanni Srl, per un costo presunto complessivo di € 107.484,00.= oltre IVA 22%, con riserva di eventuale adeguamento della spesa nel caso di aumento dei prezzi;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 131.130,60.= IVA 22% inclusa, sarà registrato a carico del conto 400240 – DI 2013001472 come segue:

Esercizio 2012

Euro 17.644,90.= IVA incl.

Esercizio 2013

Euro 113.485,70.= IVA incl.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Luigi Macchi)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Anna Pavan)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Osvaldo Basilio)

PROCEDIMENTO PRESSO U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

Responsabile del Procedimento: Avv. Gianluca Bracchi

Pratica trattata da:

sig.a M. Longo

REGISTRATA NEL MELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 19 NOV. 2013 n. 2426

IRCCS di natura pubblica