



DETERMINAZIONE N.

132

del 22 GEN. 2014

Atti n. 525/2010 all. 35

CONVENZIONE ATTIVA PER L'ESECUZIONE DI INDAGINI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI IDONEI A RICEVERE IL TRAPIANTO DI ORGANI AI SENSI DELLA LEGGE 91/1999 A FAVORE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO.

Il Direttore Generale

RICHIAMATA la determinazione n. 757 del 23.03.2011, con la quale si formalizzava il rinnovo, per il periodo 1.01.2011 - 31.12.2012, della convenzione con la Provincia Autonoma di Trento, per le attività di prelievo e trapianto organi e tessuti svolte in qualità di Centro Interregionale di Riferimento (CIR) dal Dipartimento di Medicina Rigenerativa della Fondazione, ai sensi della L. 91/1999;

PREMESSO CHE:

- Anteriormente al rinnovo della convenzione sono intercorsi contatti con i funzionari della Provincia Autonoma di Trento per definire un diverso percorso relativamente alla gestione dei costi e alla ripartizione degli stessi all'interno de IMTP;
- questa Fondazione, con nota del 16.04.2013, in atti 525/2010, all. 26, trasmetteva alla Provincia Autonoma di Trento nuovo testo di convenzione per la sottoscrizione;
- la Provincia Autonoma di Trento con nota in atti 525/2010, all. 29, confermava l'accettazione della proposta restituendo il testo debitamente sottoscritto;
- la convenzione ha durata biennale a partire dall'1.01.2013 e scade il 31.12.2014;

ATTESO CHE:

La convenzione, relativa al periodo 1.01.2013 - 31.12.2014, prevede che:

- La Fondazione svolga le funzioni di CIR (Centro Interregionale di Riferimento) per Regione Veneto, Regione Friuli Venezia Giulia, Regione Liguria, Regione Marche e Provincia Autonoma di Trento, le cui amministrazioni hanno scelto un modello collaborativo che prevede l'affidamento alla Fondazione di alcune funzioni di CRT e del servizio di tipizzazione tissutale, in base all'evenienza di una maggiore efficacia nell'utilizzo degli organi disponibili e di una maggiore efficienza attraverso la centralizzazione del servizio;
- La Fondazione svolga funzioni di coordinamento sia di tipo standard che di tipo speciale e funzioni di Laboratorio di Immunogenetica dei Trapianti, sia di tipo standard che di tipo speciale, a seconda che si tratti di prestazioni chieste da tutti i membri ossia richieste solo da alcuni membri, come previsto in particolare agli all.ti A, B, C e D acquisito agli atti 525/2010 all. 30;
- la Provincia Autonoma di Trento possa chiedere servizi aggiuntivi, oltre a quelli previsti negli all. A, B, C e D al testo di convenzione;
- il corrispettivo complessivo delle funzioni oggetto del servizio sia pari al rimborso dei costi sostenuti dalla Fondazione, secondo la classificazione in "standard" e "speciali";
- le prestazioni standard vengano calcolate applicando al corrispettivo complessivo la proporzione del relativo numero di abitanti;
- per le prestazioni "speciali" il corrispettivo sia stabilito sulla base dei volumi effettivamente

IRCCS di natura pubblica

efw



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N.

132

del

22 GEN. 2014

Atti n. 525/2010 all. 35

richiesti;

- per il periodo 1.01.2013 – 31.12.2013 la corresponsione dell'importo di € 80.000,00, calcolato su base previsionale;
- le prestazioni aggiuntive vengano fatturate a parte;
- il corrispettivo previsionale sia fatturato a Provincia Autonoma di Trento su base semestrale;
- entro il 30 settembre di ogni anno la Fondazione trasmetta a Provincia Autonoma di Trento il rendiconto presuntivo dell'anno di riferimento ed entro il 31.03 di ogni anno venga elaborato il rendiconto consuntivo relativo all'anno precedente.

PRECISATO CHE:

nelle more dell'approvazione della citata convenzione, con mail del 29.04.2013, in atti 485/2010, all. 27, venivano indicate le condizioni di erogazione del servizio di coordinamento e di laboratorio per l'attività del NITp;

CON il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DETERMINA

1. di formalizzare, per le motivazioni sopra esposte, il rinnovo per il periodo 1.01.2013 – 31.12.2014, della convenzione con Provincia Autonoma di Trento per le attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti, ai sensi della L. 91/1999, con le modalità in premessa nel dettaglio specificate e secondo quanto riportato nel testo sottoscritto elettronicamente e unito in copia alla presente determinazione, che qui si approva;
2. di ascrivere al C.E. n. 770110 dei bilanci dei competenti esercizi l'importo relativo al rimborso da parte della Provincia Autonoma di Trento dei costi sostenuti dalla Fondazione per l'attività svolta ai sensi del testo di convenzione acquisito agli atti 525/2010 all. 30, stimato per l'anno 2013 in € 80.000,00, erogato a seguito di rendicontazione e documentazione degli oneri sostenuti, dando atto che l'importo fatturato per detta attività viene interamente introitato dalla Fondazione in quanto remunerativo dei costi sostenuti;
3. di dare atto che in ottemperanza a quanto espressamente previsto dall'art. 3 della convenzione si è provveduto a redigere e a trasmettere il rendiconto pre-consuntivo del 2013.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Luigi Macchi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Anna Pavan)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Osvaldo Basilico)

Procedimento presso Settore Libera Professione
Responsabile del procedimento dott.ssa Graziella Ventura
Pratica tratta da dott.ssa Monica Carraro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 22 GEN. 2014 AL N. 132

IRCCS di natura pubblica



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE

Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

N. PRATICA CONV 8162/1062-2013

CONVENZIONE

PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO INTERREGIONALE DI RIFERIMENTO NITp, PER LE ATTIVITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI IDONEI A RICEVERE IL TRAPIANTO DI ORGANI E L'ESECUZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI DI LABORATORIO.

Tra le Parti:

(1) **PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**, di seguito per brevità "Provincia", con sede in Trento, Piazza Dante n. 15, codice fiscale n. 00337460224, rappresentata da:

- dott. MICHELE BARDINO, nato a Mezzolombardo (TN) il 16 settembre 1962, che interviene ed agisce in rappresentanza della stessa, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza, in forza di quanto disposto dal d.p.g.p. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg. e s.m. e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

(2) **FONDAZIONE IRCCS "Cà Granda - Ospedale Maggiore Policlinico"**, con sede in Milano (MI), Via Francesco Sforza n. 28, codice fiscale e partita I.V.A. n. 04433370154, rappresentata da:

- dott. LUIGI MACCHI, nato a Gallarate (VA) il 15 agosto 1952 che interviene al presente atto nella sua qualità di Direttore Generale della Fondazione;

- in conformità alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1839 di data 30 agosto 2013, che ha autorizzato la stipulazione della presente convenzione;

- tenuto conto che la documentazione antimafia non è richiesta per i rapporti tra i soggetti pubblici di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ai

SOGGETTO A REGISTRAZIONE SOLO IN CASO D'USO, ai sensi dell'art. 1, lettera B), della parte seconda della Tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 (trattandosi di atti che riguardano cessioni di beni o prestazioni di servizi soggette all'I.V.A.)

ATTI CONTRATTUALI E ASSIMILATI



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE

Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

- pag. 2 -

sensi del medesimo art. 83, comma 3, lettera a), del medesimo decreto legislativo;-

Premesso che:

- con l'Accordo del 13 ottobre 2011, la Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano ha confermato il modello organizzativo della Rete Nazionale per i Trapianti, già individuato nella legge 1° Aprile 1999 n. 91, fondato su quattro livelli di coordinamento (nazionale, interregionale, regionale e locale) e ne ha precisato i profili organizzativi e tecnico professionali, tra cui:

i. CIR - Centri Interregionali per i Trapianti: strutture operative che agiscono su mandato del Centro Nazionale Trapianti per i programmi di carattere nazionale e che possono essere delegati dalle Regioni che lo compongono per programmi di trapianti ben definiti e per compiti ben precisi; -----

ii. CRT - Centri Regionali per i Trapianti: strutture operative che svolgono funzioni di: a) pianificazione, monitoraggio, qualità-sicurezza-accreditamento, verifica e valutazione, formazione, rapporti istituzionali; b) coordinamento h 24 delle strutture coinvolte nell'intero processo del trapianto, gestione del rischio clinico in tempo reale, amministrazione del centro informativo regionale trapianti. -----

- La FONDAZIONE IRCCS "Cà Granda - Ospedale Maggiore Policlinico" è stata individuata dalla Giunta regionale lombarda quale Centro di Riferimento Regionale per l'attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti (Legge Regione Lombardia n. 23 del 2 maggio 1974, Legge Regione Lombardia n. 33 del 30 dicembre 2009). ----

- Il Policlinico svolge storicamente, a partire dal 1989, le funzioni di CIR per la Regione Lombardia, la Regione Veneto, la Regione Friuli Venezia Giulia, la Regione Liguria, la Regione Marche e la Provincia Autonoma di Trento. -----

- I membri del CIR hanno scelto storicamente di creare un modello innovativo che

ATTI CONTRATTUALI E ASSIMILATI

03/03/14

www.provincia.tn.it



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE

Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

- pag. 3 -

prevede l'affidamento al Policlinico anche di alcune funzioni di CRT e del servizio di tipizzazione tissutale, in base all'evidenza di una maggiore efficacia nell'utilizzo degli organi disponibili e di una maggiore efficienza attraverso la centralizzazione del servizio. -----

si conviene e si stipula quanto segue

CONVENZIONE

Articolo 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il Policlinico svolge funzioni di Coordinamento sia di tipo Standard, ossia richieste da tutti i membri, che di tipo Speciale, ossia richieste da alcuni membri e funzioni di Laboratorio di Immunogenetica dei Trapianti, che eroga prestazioni sia di tipo Standard, ossia richieste da tutti i membri, che di tipo Speciale, ossia richieste solo da alcuni membri. -----

2. Il servizio include anche la copertura RCT relativamente ai soli eventi avversi direttamente imputabili al servizio svolto dal Policlinico. -----

3. E' prevista la possibilità che la Provincia Autonoma di Trento possa richiedere al Policlinico servizi aggiuntivi non presenti negli allegati. -----

Articolo 2 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

1. Il valore del corrispettivo complessivo delle funzioni oggetto del servizio è pari al solo rimborso dei costi sostenuti dal Policlinico, classificati per tipologia Standard e Speciale. -----

2. Il corrispettivo per ciascun membro è calcolato applicando al corrispettivo complessivo la proporzione del relativo numero di abitanti per quanto riguarda le prestazioni Standard, mentre per quanto riguarda le prestazioni Speciali è stabilito in base ai volumi effettivamente richiesti. -----

3. Gli eventuali servizi aggiuntivi richiesti dalla Provincia Autonoma di Trento e

ATTI CONTRATTUALI E ASSIMILATI

03/03/14

www.alboPoliclinico.it



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE
Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

- pag. 4 -

non previsti dalla presente Convenzione saranno oggetto di un preventivo di costo da sottoporsi per accettazione all'Azienda provinciale per i servizi sanitari quale condizione necessaria per l'erogazione degli stessi.-----

4. Sulla base del rendiconto preconsuntivo ultimo disponibile, di cui all'art. 3 (tre), computato con i metodi di calcolo e attribuzione sopra descritti, esclusi gli eventuali servizi aggiuntivi, è definito il corrispettivo previsionale, che la Provincia Autonoma di Trento riconoscerà al Policlinico annualmente e che per il primo anno viene stimato pari a Euro 80.000,00 (ottantamila(00)).-----

5. La variabilità del corrispettivo previsionale è dipendente dalla variabilità dei costi di produzione e dei volumi di prestazioni richiesti.-----

6. Eventuali differenze, in positivo o in negativo, tra rendiconto preconsuntivo e rendiconto consuntivo saranno fatturate nell'anno successivo.-----

Articolo 3 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

1. Il corrispettivo previsionale di cui all'art. 2 (due), è da liquidarsi semestralmente nella misura di 6/12 (sei dodicesimi) a seguito di fatturazione del Policlinico.-----

2. Il pagamento della fattura deve avere luogo entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura stessa.-----

3. Entro il 30 settembre di ogni anno, il Policlinico si impegna ad inviare alla Provincia Autonoma di Trento il rendiconto preconsuntivo dell'anno corrente, al fine di dare comunicazione delle possibili variazioni del corrispettivo previsionale.

4. Entro il 31 marzo di ogni anno, il Policlinico elabora il rendiconto consuntivo definitivo dell'anno precedente, suddiviso per Allegati A, B, C, D.-----

Articolo 4 - DURATA DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione ha decorrenza dall'1.1.2013 (uno gennaio duemilatrecento) fino al 31.12.2014 (trentuno dicembre duemilaquattordici) (durata

ATTI CONTRATTUALI E ASSIMILATI

www.altoadriatico.it 03103174



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE
Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

- pag. 5 -

complessiva di 2 anni). -----

Articolo 5 - REFERENTE REGIONALE

1. La Provincia Autonoma di Trento individua quale proprio referente il Referente Provinciale per i Trapianti. -----
2. Qualunque richiesta di servizio aggiuntivo dovrà essere autorizzata dal Referente Provinciale. -----

Articolo 6 - RECESSO

1. Le Parti si riservano la possibilità di recedere dalla presente convenzione con un preavviso minimo di 6 (sei) mesi. -----
2. La comunicazione della volontà di recedere dalla convenzione deve avvenire con lettera raccomandata R.R. inviata alla sede legale dell'altra Parte. -----
3. I 6 (sei) mesi di preavviso iniziano a decorrere dalla data di invio della lettera raccomandata R.R. all'altra Parte, di cui fa fede il timbro postale. -----

Articolo 7 - RINNOVO DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione può essere rinnovata solo su accordo espresso delle parti, almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza: è esclusa ogni forma di tacito rinnovo della stessa allo scadere della sua durata. -----

Articolo 8 - ONERI FISCALI

1. La presente convenzione:
 - a. è soggetta a imposta di bollo a carico della Provincia Autonoma di Trento, ai sensi del D.P.R. del 26 ottobre 1972, n. 642; -----
 - b. è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. -----

Articolo 9 - FORO COMPETENTE

1. Il Foro competente per eventuali controversie è, in via esclusiva, quello di -----

www.albocontrattiditrentino.it 03/03/14



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E I CONTRATTI

SERVIZIO CONTRATTI, APPALTI SERVIZI E FORNITURE
Sede legale: piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - codice Fiscale e Partita I.V.A. 00337460224

- pag. 6 -

Milano.-----

Articolo 10 – NORMA FINALE

1. Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nella convenzione, si farà riferimento alle norme del codice civile e in generale alle disposizioni vigenti nell'ordinamento giuridico italiano. -----

Redatto in unico esemplare, letto, accettato e sottoscritto.-----

FONDAZIONE IRCCS

“Cà Granda - Ospedale Maggiore Policlinico”

Il Direttore Generale

- dott. Luigi Macchi -

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza

Il Dirigente

- dott. Michele Bardino -

GC-DP/cr

ATTI CONTRATTUALI E ASSIMILATI

www.AlboPretronline.it 03/03/14

Allegato A

❖ FUNZIONE DI COORDINAMENTO STANDARD: TIPO DI PRESTAZIONI

ORGANI DA CADAVERE

1. Lista d'attesa:

- a. coordina le attività di raccolta e di trasmissione dei dati relativi alle persone in attesa di trapianto nel rispetto dei criteri stabiliti dal Centro Nazionale Trapianti
- b. assicura il controllo sull'esecuzione dei test immunologici dei nuovi pazienti da inserire in lista e la relativa valutazione dei risultati
- c. assicura il controllo sull'esecuzione periodica dei test immunologici *standard* dei pazienti e la relativa valutazione dei risultati
- d. ri-valutazione periodica standard dei pazienti in lista

2. Coordinamento del processo di trapianto e gestione del rischio clinico:

- a. coordina le attività di prelievo e i rapporti tra i reparti di rianimazione e le strutture per i trapianti, in collaborazione con i coordinatori locali e regionali dei prelievi
- b. assicura il controllo sull'esecuzione dei test immunologici necessari e valuta:
 - i. l'idoneità del donatore
 - ii. la compatibilità immunologica
- c. assegna gli organi in applicazione dei criteri stabiliti dal Centro Nazionale, in base alle priorità risultanti dalle liste delle persone in attesa di trapianto
- d. si interfaccia con i CRT e i gestori dei servizi di trasporto per quanto riguarda il trasporto dei campioni biologici, delle équipe sanitarie e degli organi
- e. gestisce il *follow-up* della donazione e gli eventi avversi interfacciandosi con i nodi della Rete Nazionale Trapianti

3. Programmi di carattere nazionale: coordina l'attività relativa ai programmi di:

- a. trapianto di organi in riceventi pediatrici
- b. trapianto di organi in regime di urgenza
- c. trapianto di organi in regime di anticipi
- d. restituzioni di organi ceduti per questi particolari programmi

- e. segnalazione dei trapianti da donatore vivente
- f. scambio di organi con organizzazioni estere (Porta Europea)

4. **Dati di Attività:** produce rapporti, rendicontazioni periodiche e statistiche sull'attività di prelievo e trapianto
5. **Aggiornamento permanente:** coordina lo svolgimento dei Gruppi di Lavoro finalizzati alla verifica delle policy e al miglioramento del CIR.

www.AlboPretorionline.it 03/03/14

Allegato B

❖ FUNZIONI DI COORDINAMENTO SPECIALI: TIPO DI PRESTAZIONI

ORGANI DA CADAVERE

1. Supporto psicologico ai parenti dei donatori

- a. Invia una lettera alle famiglie dei donatori
- b. Gestisce i rapporti con le famiglie dei donatori, i pazienti trapiantati e i Centri di Trapianto
- c. Eroga su richiesta consulenza psicologiche alle famiglie dei donatori

ORGANI DA VIVENTE

-
- a. riceve le richieste di valutazione dai Centri di Trapianto
 - b. registra i dati relativi a donatore e ricevente
 - c. registra e rendiconta i trapianti effettuati e il risultato degli stessi
 - d. gestisce il *follow-up* della donazione e gli eventi avversi interfacciandosi con i nodi della Rete Nazionale Trapianti

CORNEE

-
- a. verifica che l'assegnazione delle cornee ai pazienti avvenga secondo criteri concordati
 - b. raccoglie, elabora e archivia i dati relativi al ricevente, al donatore, ai tessuti e al trapianto
 - c. gestisce il *follow-up* della donazione e gli eventi avversi interfacciandosi con i nodi della Rete Nazionale Trapianti
 - d. riceve le richieste di cornee tipizzate per i pazienti a rischio di rigetto

Allegato C

❖ PRESTAZIONI DI LABORATORIO STANDARD: TIPO DI ESAMI

Le seguenti prestazioni, salvo diversa specificazione, sono garantite nei giorni feriali dalle 8.00 alle 21.00

ORGANI DA CADAVERE

1. Nuovi Pazienti:

- a. determinazione di gruppo ABO
- b. ricerca anticorpi anti-HLA ed eventuale tipizzazione HLA (A/B/DR)
- c. conservazione dei campioni

2. Pazienti in lista:

- a. ricerca periodica anticorpi anti-HLA ed eventuale identificazione degli stessi
- b. aggiornamento dell'archivio campioni e conservazione degli stessi

3. Idoneità donatori e compatibilità ricevente (garantite 24 ore su 24 e in urgenza):

- a. determinazione di gruppo ABO
- b. tipizzazione HLA (A/B/DR/DQ)
- c. valutazione di compatibilità pre-trapianto dei riceventi selezionati
- d. determinazione dei marcatori virali
- e. conservazione e accesso ai campioni biologici per la gestione degli eventi avversi

Allegato D**❖ PRESTAZIONI DI LABORATORIO SPECIALI: TIPO DI ESAMI**

Le seguenti prestazioni, salvo diversa specificazione, sono garantite nei giorni feriali dalle 8.00 alle 21.00

ORGANI DA CADAVERE**1. Pazienti:**

- a. tipizzazione HLA (A/B/DR) dei pazienti in lista o trapiantati
- b. monitoraggio immunologico in paziente trapiantato
- c. monitoraggio immunologico in regime di urgenza in paziente trapiantato
- d. valutazione del chimerismo in paziente trapiantato
- e. monitoraggio immunologico in paziente in lista in protocollo di desensibilizzazione

2. Donatori:

- a. esecuzione degli esami biomolecolari (HBV-DNA; HCV-RNA; HIV-RNA) (garantito in urgenza)
- b. test West Nile Virus
- c. test per lo screening della malattia di CHAGAS

ORGANI DA VIVENTE**1. Donatori e Pazienti**

- a. valutazione immunologica del donatore e del ricevente
- b. determinazione di gruppo ABO
- c. tipizzazione HLA (A/B/DR/DQ)
- d. prova di compatibilità maggiore - minore
- e. ricerca anticorpi anti HLA ed eventuale identificazione degli stessi
- f. conservazione dei campioni

CORNEE**1. Pazienti (solo pazienti immunizzati a rischio di rigetto delle cornee):**

- a. Tipizzazione HLA (A/B/DR)
- b. Ricerca anticorpi anti HLA
- c. Conservazione dei campioni

2. Donatori:

- a. conservazione dei sieri

www.AlboPretorionline.it 03/03/14