



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Fag. 1

DETERMINAZIONE N.

343

del

11 FEB. 2014

Att. n. 529/14 all. 8

OGGETTO: NOLEGGIO N. 1 FOTOCOPIATRICE PER IL CENTRO FUNZIONALE FINALIZZATO ALLA DIAGNOSI EMATOLOGICA DI SOGGETTI DELLA TERZA ETA' "DEMA" PRESSO PAD. MARCORA PER 60 MESI (1.4.2014 – 31.3.2019)
UTILIZZO DI CONVENZIONE CONSIP N. 22

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, con determinazione n. 2389 del 19.11.2013 è stato istituito il Centro Funzionale finalizzato alla Diagnosi Ematologica di soggetti della terza età "DEMA" presso il Padiglione Marcora, acquisendo arredi, attrezzature, ivi compresa una fotocopiatrice necessaria alle diverse attività del Centro.

VERIFICATO che, attualmente, in ARCA non esistono convenzioni attive per il noleggio di fotocopiatrici mentre CONSIP ha attivato una convenzione (n. 22) per il noleggio quinquennale di fotocopiatrici e che in detta convenzione sono presenti molteplici modelli, fra i quali, da parte del Centro utilizzatore è stata operata una scelta sulla base delle esigenze, come segue:

Ditta Kyocera (lotto 1 – Configurazione A – fascia di riproduzione media) – modello TASKALFA 3501i, dotata di cassetto aggiuntivo, finitura e opzione fax, comprese n. 12.000 al trimestre, oltre € 0,0025 cad. copia + IVA 22%
al costo complessivo per tutta la durata contrattuale (1.4.2014 – 31.3.2019) di € 3.318,00 oltre IVA 22% (pari a € 4.048,00 IVA 22% compresa)

Annualità	Spesa iva 22% inclusa
1.4.2014 - 31.12.2014	607,20
2015	809,60
2016	809,60
2017	809,60
2018	809,60
1.1.2019 - 31.3.2019	202,40

IRCCS di natura pubblica



DETERMINAZIONE N. 343

del

11 FEB. 2014

All. n. 529/14 all. 8

DATO ATTO che l'U.O.C. Approvvigionamenti propone di noleggiare n .1 fotocopiatrice come sopra descritta.

PRESO ATTO che l'U.O.C. Amministrazione e finanza ha effettuato le opportune registrazioni di competenza.

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DETERMINA

1. di noleggiare, usufruendo della convenzione CONSIP n. 22/n. 1 fotocopiatrice come descritto in narrativa, al costo complessivo per il periodo contrattuale 1.4.2014 – 31.3.2019 di € 4.048,00 IVA 22% inclusa;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 4.048,00 IVA 22% inclusa , sarà registrato a carico del conto 480330 – DI 2014000349 come segue:

Annualità	Spesa iva 22% inclusa
1.4.2014 – 31.12.2014	607,20
2015	809,60
2016	809,60
2017	809,60
2018	809,60
1.1.2019 – 31.3.2019	202,40

3. di autorizzare la U.O.C. Approvvigionamenti - settore Economato ad espletare tutte le procedure necessarie finalizzate:
 - o al ricevimento della nuova fotocopiatrice (supervisione alla consegna agli utilizzatori) e relativa installazione;
 - o allo svolgimento di un servizio di coordinamento inerente le chiamate al call center in caso di richiesta di materiali di consumo e di assistenza tecnica (in caso di guasti dell'apparecchiatura l'utilizzatore farà capo alla U.O.C. Approvvigionamenti - settore Economato per richiedere gli interventi tecnici);

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

343

Pag. 3

DETERMINAZIONE N. del 11 FEB. 2014 Att.n. 529/14 all. 8

4. di nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Approvvigionamenti, avv. Gianluca Bracchi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Luigi Macchi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. ssa Anna Pavan)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Osvaldo Basílico)

REGISTRATA NELL'ELIBRO DELLE ATTE UFFICIALI
IN DATA 11 FEB. 2014 343

PROCEDIMENTO PRESSO U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: avv. Gianluca Bracchi
PRATICA TRATTATA DA : sig.a Ivana Boffini

IRCCS di natura pubblica

www.Albopretorionline.it 110314