



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

5 29 1

Pag. 1

DETERMINAZIONE N.

del 11 MAR. 2014

Atti n. 1202/2013 ALL. 8

INDIZIONE DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UNA COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONNESSA ALLA GESTIONE ED AL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO "DEmA" (FINALIZZATO ALLA DIAGNOSI EMATOLOGICA DI SOGGETTI DELLA TERZA ETA') A SEGUITO DI PROTOCOLLO DI INTESA CON LA FONDAZIONE PER L'ASSISTENZA E LO STUDIO DEI MALATI EMATOLOGICI A.S.M.E. E DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 2389 DEL 19.11.2013

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 2389 del 19.11.2013 (in atti 1202/2013) si è approvato il protocollo d'intesa tra questa Fondazione e la Fondazione A.S.M.E. (Assistenza e Studio dei Malati Ematologici) per l'istituzione di un Centro Funzionale finalizzato alla Diagnosi Ematologica di Soggetti della Terza Età denominato: "DEmA" che sarà ubicato al piano terra del Padiglione Marcora ;
- con la predetta Determinazione si è disposto di dare mandato al Direttore della UOC di Oncoematologia di coordinare e supervisionare l'attività del DEmA integrandola con la UOC e l'Area Ematologica Trasfusionale nonché di rendicontare annualmente sul funzionamento del Centro che dovrà essere implementato con l'acquisizione di figure professionali atte a garantire il funzionamento di detto Centro;
- la Determinazione n. 230 del 04.02.2014 con la quale si è disposto, in coerenza con quanto previsto dal protocollo d'intesa di cui alla Determinazione n. 2389 del 19.11.2013, di attivare una selezione pubblica per una collaborazione di durata biennale per una figura professionale amministrativa per la gestione delle attività collegate al funzionamento del Centro DEmA;

VISTA la nota pervenuta in data 10.3.2014 da parte del Direttore della UOC Oncoematologia Prof. Agostino Cortelezzi (in atti 1202/2013 all. 6) con la quale, stante la mancanza di risorse interne alla propria Unità Operativa da poter dedicare al Centro DEmA, chiede l'indizione di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per un profilo professionale amministrativo da destinare al progetto sopramenzionato per lo svolgimento delle attività atte a garantire la gestione amministrativa del Centro DEmA;

VISTO l'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, e successive modifiche, che stabilisce che: "Per esigenze cui non può farsi fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. **5291** del **11 MAR. 2014** Atti n. 1202/2013 ALL. 8

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alla competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.";

RITENUTO che, nella fattispecie di cui trattasi, ricorrono tutti i presupposti indicati dal citato art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, in quanto:

- a) l'oggetto delle prestazioni rientra nei fini istituzionali dell'Ente e corrisponde a finalità specifiche previste nel citato progetto nell'ambito del Piano regionale salute;
- b) mancano le risorse umane disponibili all'interno da dedicare allo svolgimento delle attività previste dalla convenzione;
- c) la prestazione ha durata determinata per un periodo di mesi 24 e trattandosi di laureato in possesso di specializzazione, è altamente qualificata;
- d) restano definite come segue le condizioni della collaborazione e cioè:

n. 1 collaborazione coordinata e continuativa per laureato in Scienze Politiche (laurea triennale) o materie giuridiche ed equipollenti

- durata dell'incarico: dalla data di sottoscrizione del contratto indicativamente dall'1 aprile 2014 per un periodo di mesi 24;
- luogo principale di svolgimento dell'attività: Centro DEmA presso UOC Oncoematologia della Fondazione;
- oggetto dell'incarico: attività di gestione amministrativa collegata al funzionamento del Centro DemA;
- compenso: lordo €. 10.000,00/anno a fronte di un impegno orario settimanale di circa 15 ore, da pagarsi mensilmente previa validazione del Dirigente Responsabile del DEmA;

RICHIAMATO il regolamento di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 30.9.2008;

RITENUTO di procedere alla selezione per il conferimento dell'incarico sopra specificato e di approvare, pertanto, l'avviso di selezione allegati n. in atti 1202/2013 all. 9 da pubblicarsi all'albo dell'Ente per 10 giorni consecutivi e inserimento nell'apposita sezione "Bandi" del sito internet www.policlinico.mi.it;

VISTO il rapporto della U.O. Amministrazione e Finanza (in atti 1202/2013 all. 7) che prevede il seguente conto economico e impegno di spesa trova copertura con il protocollo d'intesa stipulato tra questa Fondazione e la Fondazione A.S.M.E. per la realizzazione di un Centro Funzionale finalizzato

IRCCS di natura pubblica



DETERMINAZIONE N. **5 29 1** del **11 MAR. 2014**

Atti n. 1202/2013 ALL. 8

alla Diagnosi Ematologica di soggetti della Terza Età e denominato "DEmA" (approvato con Determinazione n. 2389 del 19.11.2013 cui si fa rinvio):

- progetto CLIB-0059
- Impegno: n. **2014000562**.
- Conto 454011

CON I PARERI favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che quivi si richiamano:

- 1) di indire pubblica selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il seguente profilo professionale:

n. 1 collaborazione coordinata e continuativa per laureato in Scienze Politiche (laurea triennale) o materie giuridiche ed equipollenti

in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea in Scienze Politiche (triennale) o materie giuridiche ed equipollenti

Costituiranno elementi di valutazione:

- buona conoscenza della lingua Inglese
- ottima conoscenza degli strumenti informatici
- possesso della European Computer Driving Licence;

alle seguenti condizioni:

- durata dell'incarico: dalla data di sottoscrizione del contratto indicativamente dall'1 aprile 2014 per un periodo di mesi 24;
- luogo principale di svolgimento dell'attività: Centro DEMa presso UOC Oncoematologia della Fondazione;
- oggetto dell'incarico: attività di gestione amministrativa collegata al funzionamento del Centro DemA;
- compenso: lordo €. 10.000,00/anno a fronte di un impegno orario settimanale di circa 15 ore, da pagarsi mensilmente previa validazione del Dirigente Responsabile del DEMa;

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 4

5 29 1
DETERMINAZIONE N. del 11 MAR. 2014

Atti n. 1202/2013 ALL. 8

2. di approvare l'avviso pubblico di selezione, all. n. 9 in atti 1202/2013, da pubblicarsi all'albo dell'Ente per 10 giorni consecutivi e inserimento nell'apposita sezione "Bandi" del sito internet www.policlinico.mi.it;
3. di dare atto che la relativa spesa, come richiamato in premessa, trova copertura con i fondi stanziati dalla Fondazione A.S.M.E. a seguito del protocollo d'intesa stipulato tra questa Fondazione e la Fondazione A.S.M.E. medesima, per la realizzazione di un Centro Funzionale finalizzato alla Diagnosi Ematologica di soggetti della Terza Età e denominato "DEmA" (approvato con Determinazione n. 2389 del 19.11.2013 cui si fa rinvio), come segue:
 - progetto CLIB-0059
 - Impegno: n. 2014000562.
 - Conto 454011

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Maschi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Anna Pavan

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Osvaldo Basilico

REGISTRATO PRESSO IL TRIBUNALE DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 17 MAR. 2014 AL N. 529

Servizio competente: Ufficio affari generali, legale e delle assicurazioni
Responsabile del Procedimento: Avv. Giuseppina Verga

IRCCS di natura pubblica

www.Albopretorionline.it 03/04/14