



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 1

DETERMINAZIONE N.

218

del

30 GEN. 2015

Atti n. 780/2013 all. 335

OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON, PER IL PERIODO 1.11.2013 – 31.10.2017 – LOTTO 2 AFFIDATO ALLA DITTA BO. RO. MI. SRL.

ACCETTAZIONE RICHIESTA DI SUB APPALTO AVANZATA DALLA DITTA BO.RO.MI. SRL  
PER IL PERIODO 1.2.2015 - 31.10.2017 (ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p.a.)

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- affidataria del SERVIZIO DI RACCOLTA, STOCCAGGIO TEMPORANEO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON – LOTTO 2 è la ditta BO.RO.MI. SRL;
- il contratto andrà a scadenza il 31.10.2017;
- la ditta in parola aveva palesato, già in sede di offerta, l'intenzione di avvalersi della possibilità di sub-appaltare parte del servizio, nei limiti consentiti dalla vigente normativa;

CONSIDERATO che, con lettera 30.12.2014, la ditta BO.RO.MI. SRL ha confermato detta intenzione, avanzando richiesta di potersi avvalere della facoltà di sub-appaltare la parte di servizio concernente la movimentazione interna dei fustini contenenti rifiuti liquidi, dal punto di produzione al punto di stoccaggio (cisterne di raccolta), precisando che tale attività sarà sub-appaltata alla ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p.a. (Via Rochdale 5 – Reggio Emilia) per un importo mensile di € 120,00 oltre IVA, rassegnando la seguente documentazione:

- copia del contratto di sub appalto stipulato fra BO.RO.MI. SRL e COOPSERVICE Soc. Coop. p.a. dal quale si evince che:
  - la decorrenza: data di accettazione della richiesta di sub appalto da parte della Fondazione IRCCS;
  - la scadenza: 31.10.2017;
  - l'importo mensile del sub appalto: circa € 120,00 oltre IVA;
- iscrizione della ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p.a alla white list della Prefettura di Bologna;
- Camera di Commercio della ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p.a;

VALUTATO quanto sopra e considerato che:

- l'ipotesi di avvalersi della possibilità di sub appaltare parte del servizio era già stata palesata dalla ditta BO.RO.MI. SRL in sede di offerta;
- l'entità della parte di servizio, oggetto della richiesta di sub appalto, rientra nei limiti stabiliti dall'art. 118 del D.Lvo 163/2006,
- la ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p.a è già affidataria dei seguenti servizi espletati presso la Fondazione IRCCS:

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. **218** del **30 GEN. 2015**

Atti n. 780/2013 all. 335

- servizio di pulizia parti comuni e spazi sanitari;
- servizio di trasporti e traslochi;
- servizio di raccolta, stoccaggio temporaneo, trasporto, smaltimento e/o recupero dei rifiuti speciali pericolosi e non – Lotto 1;

e, pertanto, le verifiche del DURC sono già espletate ai fini del pagamento delle spettanze mensili riferite ai sopra elencati servizi

L'UOC Approvvigionamenti propone di:

- ♦ accettare la richiesta avanzata dalla ditta BO. RO.MI. SRL sub-appaltare parte del servizio concernente la movimentazione interna dei fustini contenenti rifiuti liquidi, dal punto di produzione al punto di stoccaggio (cisterne di raccolta) alla ditta di COOPSERVICE Soc. Coop, per un importo mensile di € 120,00 oltre IVA;
- ♦ determinare la validità del contratto di sub-appalto per il periodo 1.2.2015 e sino alla definitiva scadenza del contratto in essere, ovvero il 31.10.2017;

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,

**DETERMINA**

di accettare la richiesta avanzata dalla ditta BO.RO.MI. SRL di sub-appaltare parte del servizio concernente la movimentazione interna dei fustini contenenti rifiuti liquidi, dal punto di produzione al punto di stoccaggio (cisterne di raccolta) alla ditta di COOPSERVICE Soc. Coop, per un importo mensile di € 120,00 oltre IVA, per il periodo 1.2.2015 e sino alla definitiva scadenza del contratto in essere fra la Fondazione IRCCS e la ditta BO.RO.MI. SRL., ovvero il 31.10.2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Luigi Macchi)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Anna Pavan)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Osvaldo Basilico)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **30 GEN. 2015** AL N. **218**

PROCEDIMENTO PRESSO UOC APPROVVIGIONAMENTI

Responsabile del procedimento: avv. Gianluca Bracchi

Pratica trattata da: sig.a Ivana Boffini

IRCCS di natura pubblica