



DETERMINAZIONE N.

110

del

17 GEN. 2017

Atti n. 651/2014 – all. 131

**APPALTO PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO PER 36 MESI: APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE 10° S.A.L.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento, ing. Santo De Stefano, riferisce quanto segue:

- con determinazione n. 904 del 23.04.2014 è stato aggiudicato l'appalto in oggetto all'impresa Marrocco Elevators SRL con sede in via Tiburtina n. 652/A, Roma;
- la consegna dei lavori è stata effettuata in via d'urgenza in data 03.06.2014;
- in data 01.09.2014 è stato stipulato il contratto, allegato in atti 651/14 all. 49, registrato all'Agenzia delle Entrate con il numero 213 serie 1 il 18.09.2014, con il quale venivano appaltate all'impresa Marrocco Elevators SRL con sede in via Tiburtina n. 652/A, Roma, i lavori per la manutenzione degli impianti elevatori della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, periodo 03.06.2014-02.06.2017, per l'importo, al netto del ribasso del 63,12%, di euro 912.289,34= di cui euro 832.720,00 per il costo del personale e euro 29.088,00 per oneri per la sicurezza, oltre I.V.A., finanziato con i fondi di cui alla deliberazione n° 543 del 11.03.2014 (C.E. 452015, prenotazione PS 2014000530);

**RICHIAMATE:**

- la Convenzione stipulata il 02.07.2013 e relativa appendice del 01.07.2015 tra la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e la Fondazione INGM – Istituto Nazionale Genetica Molecolare;
- l'appendice al contratto d'appalto per un importo integrativo massimo di euro 182.457,87 (comprensivo di oneri relativi alla sicurezza e costi della manodopera, oltre I.V.A.), con la quale viene estesa la manutenzione degli impianti elevatori anche al padiglione Invernizzi destinato a sede dell'Istituto Nazionale di Genetica Molecolare, prevedendone la contabilizzazione separata degli interventi eseguiti sulla rispettiva superficie occupata dalle Parti come risulta dall'art. 7 della Convenzione citata. Le relative fatture, che dovranno essere intestate, secondo competenza, Fondazione INGM – Istituto Nazionale Genetica Molecolare, ovvero alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico saranno comunque preventivamente inoltrate a questa stazione appaltante ai fini dei controlli di competenza;
- la nota del 27.05.2016 allegato 121 pari atti, con la quale l'appaltatore ha richiesto per motivi funzionali legati alla contabilizzazione della manutenzione degli impianti, di poter derogare a quanto stabilito nel punto precedente, proseguendo a fatturare il corrispettivo di manutenzione direttamente a questa Fondazione;

**CONSIDERATO** che:



*J*  
*7*



DETERMINAZIONE N. 110 del 17 GEN. 2017 Atti n. 651/2014 – all. 131

- è stata consultata la Fondazione INGM al fine di accertarne la disponibilità a derogare alle modalità di contabilizzazione/fatturazione stabilite nella già richiamata convenzione, come richiesto da parte della ditta manutentrice con nota del 27.05.2016 allegato 121 pari atti Marrocco Elevators SRL;
- Fondazione INGM ha espresso il proprio assenso al riguardo;
- è stata pertanto accolta l'istanza dell'appaltatore menzionata ai punti precedenti (nota 27.05.2016 allegato 121 pari atti);

**STABILITO** che sino alla scadenza del contratto in argomento ad oggetto "manutenzione degli impianti elevatori della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", si provvederà ad effettuare una contabilità unica che, per le spese relative agli ascensori installati al pad. Invernizzi, sarà da suddividersi in quota parte, ai sensi dell'art. 7 della convenzione sopra richiamata e, che Fondazione INGM – Istituto Nazionale di Genetica Molecolare, ne effettuerà il rimborso a qs. Fondazione;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 8 comma 3, del capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione n° 543 del 11.03.2014, stabilisce che la periodicità di contabilizzazione dei lavori sarà trimestrale;
- con determina n. 2412 del 18.11.2014 è stato autorizzato il subappalto alla ditta Discovery Lift Srl via Settembrini 27, Milano, delle attività riguardanti il "servizio di manutenzione integrale, preventiva degli impianti elevatori (cat. OS4), per un importo presunto di euro 228.072,33 iva esclusa;
- i certificati di pagamento per complessivi euro 664.098,09, sinora rilasciati dal Responsabile del procedimento, ing. Santo De Stefano, sulla base degli stati d'avanzamento emessi dal Direttore dei lavori, sig. Massimo Sala Orsi, sono i seguenti:

S.A.L.	PERIODO	VALORE DEL SAL	RITENUTE DI GARANZIA 0,50	IMPORTO CERTIFICATO DI PAGAMENTO
1	AL 31.08.14	€ 66.444,33	€ 332,22	€ 66.112,11
2	AL 30.11.14	€ 129.172,92	€ 645,86	€ 62.414,95
3	AL 28.02.15	€ 214.097,37	€ 1.070,49	€ 84.499,83
4	AL 31.05.15	€ 279.179,58	€ 1.395,90	€ 64.756,78
5	AL 31.08.15	€ 351.659,39	€ 1.758,30	€ 72.117,41
6	AL 30.11.15	€ 427.557,73	€ 2.137,79	€ 75.518,85
7	AL 29.02.16	€ 505.827,10	€ 2.529,14	€ 77.878,02
8	AL 31.05.16	€ 587.162,03	€ 2.935,81	€ 80.928,26
9	AL 31.08.16	€ 667.435,26	€ 3.337,18	€ 79.871,87
				€ 664.098,09

**VISTO** il decimo stato d'avanzamento per i lavori effettuati a tutto il 30.11.2016 redatto dal Direttore Lavori, sig. Massimo Sala Orsi, dal quale si evince che l'importo dei lavori, al netto del ribasso d'asta e al lordo degli oneri per la sicurezza ammonta ad euro 744.249,66;





DETERMINAZIONE N. 110 del 17 GEN 2017 Atti n. 651/2014 – all. 131

**VISTO**, altresì, il Certificato di Pagamento emesso dal Responsabile Unico del Procedimento, ing. Santo De Stefano, con il quale si certifica che sulla base del S.A.L. di cui al punto precedente, si può pagare all'Appaltatore l'importo di euro 76.430,32, al netto delle ritenute contrattuali e degli oneri fiscali;

**CONSIDERATO** che l'importo del s.a.l. trova copertura finanziaria all'interno dell'importo contrattuale residuo;

**VISTA** la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del D.U.R.C. dell'appaltatore, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PRESO ATTO** che nello stato di avanzamento n. 10 non sono state eseguite lavorazioni in subappalto;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo;

**CON** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

#### DETERMINA

1. di approvare il decimo stato d'avanzamento lavori dell'importo di euro 744.249,66 (esclusa I.V.A.), al netto del ribasso d'asta e al lordo degli oneri per la sicurezza, nonché il certificato di pagamento emesso dal Responsabile Unico del procedimento, ing. Santo De Stefano, dell'importo di euro 76.430,32 (al netto delle ritenute di garanzia ed esclusa I.V.A.);
2. di demandare al Responsabile Unico del procedimento, la materiale liquidazione della fattura relativa allo Stato di Avanzamento n. 10;
3. di autorizzare l'U.O. Economico Finanziaria, a procedere al pagamento della fattura dell'Appaltatore relativa al certificato di pagamento n. 10, dell'importo di euro 76.430,32 (I.V.A. esclusa), entro i termini di cui all'art. 29 del D.M. 19.04.2000 n. 145, al positivo esito di cui al punto precedente; (conto economico 452010 - esercizio 2016 - prenotazione 2014000530);
4. di imputare la spesa di euro 76.430,32 + 16.814,67 (I.V.A. 22%) = euro 93.245,00 al conto economico 452015, esercizio 2016, prenotazione n. 2014000530;
5. di inviare successivamente alla Fondazione INGM la documentazione relativa alla quota di manutenzione eseguita sino al 30.11.2016 sugli impianti elevatori installati nel padiglione Invernizzi ai sensi dell'art. 7 della convenzione stessa;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della





DETERMINAZIONE N. **110** del **17 GEN 2017** Atti n. 651/2014 – all. 131

L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Giraldi)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agnò)

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **17 GEN 2017** N. **110**

UOS/UOC proponente	U.O. Funzioni Tecniche	
Responsabile del procedimento:	Santo De Stefano	(Firma)
Pratica trattata da	Mariarita Gaiatto	(Firma)

