



Determinazione del Direttore Generale n. **214** del **1 FEB, 2017**

Pag. 1

Atti n. 29425/P all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE ASSUNTA GRASSIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASL Napoli 1 Centro del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Assunta GRASSIA con decorrenza dall'1.2.2017;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 5.1.2017 della Sig.ra Assunta GRASSIA

Nota 9.1.2017 del Direttore UOC Organizzazione e Integrazione delle Risorse - SITRA

Nota 13.1.2017 alla dipendente

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Milano, \_\_\_\_\_

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **214** del **01 FEB. 2017**, Atti n. 29425/P all. FA/GDB/mb Pag. 2

# ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di €                      sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

*NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE 2017*

Milano, 27/1/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **21** del **01 FEB. 2017**, Atti n. 29425/P all.  
FA/GDB/mb

Pag. 3

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE ASSUNTA GRASSIA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Risorse Umane

**PREMESSO** che con nota 5.1.2017 la Sig.ra Assunta GRASSIA - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno e attualmente in aspettativa senza assegni dal 10.8.2010 al 30.6.2017 - a seguito di utilizzo di graduatoria di avviso di mobilità da parte dell'ASL Napoli 1 Centro ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che con nota 9.1.2017 il Direttore dell'U.O.C. Organizzazione ed Integrazione delle Risorse - SITRA ha espresso parere favorevole al trasferimento del dipendente in oggetto a far tempo dall'1.2.2017;

**DATO ATTO** che con nota 13.1.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ASL Napoli 1 Centro la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dalla suddetta data dell'1.2.2017, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL Napoli 1 Centro del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Assunta GRASSIA con decorrenza dall'1.2.2017;





Determinazione del Direttore Generale n. **214** del **01 FEB. 2017**, Atti n. 29425/P all.  
FA/GDB/mb

2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.2.2017;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Giroldi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **01 FEB. 2017** L.N. **214**

UOS/UOSD/UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	