

Determinazione del Direttore Generale n. 262 del 15 FEB. 2017, Atti n. 1539/2016

avente come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO PROGRAMMATTORE (CAT. C) DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Nomina della Commissione Esaminatrice dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico Programmatore (Cat. C) da assegnare alla U.O.C. Sistemi Informativi e Informatici.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 2666 del 15.12.2016;
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 21.1.2011;
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 66 dell'8.4.2011;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sig.a Maria Burdua

Milano, _____

Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Dott. Teodoro CASAZZO





Determinazione del Direttore Generale n. 262 del 15 FEB. 2017 Atti n. 1539/2016

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

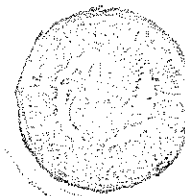
Milano

10/02/2017

NON VI SOLO COSTI A CARICO DEL BPE 2017

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **262** del **15 FEB. 2017**, Atti n. 1539/2016

OGGETTO: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO PROGRAMMATTORE (CAT. C) DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOC RISORSE UMANE

PREMESSO che con determinazione n. 2666 del 15.12.2016 è stato indetto avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico Programmatore (Cat. C) da assegnare alla U.O.C. Sistemi Informativi e Informatici, secondo le modalità di cui alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 21.1.2011 e n. 66 dell'8.4.2011, con le quali questa Fondazione IRCCS ha approvato il Regolamento disciplinante la mobilità esterna, a' sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO di dover provvedere alla nomina della Commissione del suddetto avviso di mobilità, a' sensi dell'art. 5 del predetto Regolamento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di nominare come segue la Commissione dell'avviso di mobilità in parola:

PRESIDENTE

dott. Fabio AGRO'

- Direttore Amministrativo della Fondazione IRCCS;

COMPONENTI

dott. Alberico BONALUMI

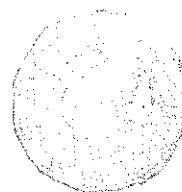
- Direttore U.O.C. Sistemi Informativi e Informatici

dott. Teodoro CASAZZO

- Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Risorse Umane delegato dal Direttore U.O.C. Risorse Umane ad interim della Fondazione I.R.C.C.S.;



17



Determinazione del Direttore Generale n. **262** del **15 FEB. 2017**, Atti n. 1539/2016

- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UOSD/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **15 FEB. 2017** AL N. **262**

UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Teodoro Casazzo	
Pratica trattata da	Sig.a Maria Burdua	