



Determinazione del Direttore Generale n. **387** del **01 MAR. 2017** Atti n. 29826/P – all.
GDB/vs

Pag. 1

avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dall'operatore socio sanitario cat. B
livello super BS, a tempo pieno a tempo indeterminato, sig.a TERRASI SILVANA"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Dimissioni della dipendente sig. TERRASI SILVANA.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- C.C.N.L. 1/9/1995 del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Viviana Scamporrino

Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Milano, _____

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 387 del 01 MAR. 2017, Atti n. 29826/P – all.
GDB/vs

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE 2017						

Milano, 17/2/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 387 del 01 MAR. 2017, Atti n. 29826/P – all. GDB/vs Pag. 3

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALL'OPERATORE SOCIO SANITARIO – CAT. B LIVELLO SUPER BS, A TEMPO PIENO A TEMPO INDETERMINATO, SILVANA TERRASI.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente TERRASI SILVANA – operatore socio sanitario, cat. B livello super BS, a tempo indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 16.2.2017;

RICHIAMATI gli artt. 37 e 39 del C.C.N.L. del comparto del personale del S.S.N. sottoscritto il 1.9.1995;

RITENUTO di considerare rispettati i termini di preavviso in quanto la dipendente risulta in aspettativa senza assegni dal 16.8.2016;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dall'operatore socio sanitario – cat. B livello super BS - a tempo pieno a tempo indeterminato, sig.a TERRASI SILVANA a far tempo dal 16.2.2017;
2. di dare altresì atto che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

7





Determinazione del Direttore Generale n. **387** del **01 MAR. 2017**, Atti n. 29826/P – all.
GDB/vs

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agnò

Per IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE DI PRESIDIO

Dr. Basilio Tiso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

REGISTRATA NEL TELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **01 MAR. 2017** AL N. **387**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.C.C. Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Viviana Scamporrino	