

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

**166**

del **13 MAR. 2017**

Pag. 1

Atti n. 22405/P all.  
FA/GB/mb

avente come oggetto: "PASSAGGIO DAL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) A QUELLO A TEMPO PIENO DEL COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO – CAT. B LIVELLO SUPER BS – PATRIZIA BRAVINI."

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione**

Ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno nei confronti della Sig.ra BRAVINI Patrizia – Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. B livello super BS – a far tempo dall'1.3.2017

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Richiesta 6.2.2017 della dipendente

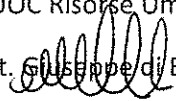
**3. Attestazione contabile**

La presente determinazione comporta oneri pari a € 3.461,06

Pratica gestita da Marzia Bellesia

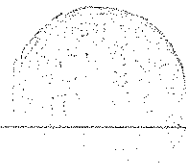
Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Dott.  di Bartolo

Milano, \_\_\_\_\_





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **166**

del **13 MAR 2017**

Pag. 2  
Atti n. 22405/P all.  
FA/GB/mb

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € 3.461,06 sarà imputato nel BPE così come segue:

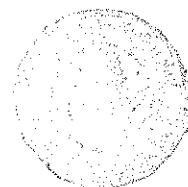
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO DI € 3.461,06 È RICOPIERTO ALL'INTERNO DEL QUOTE DI SPESA RIGUARDANTE IL COSTO DEL PERSONALE ASSEGNATO DA REGIONE LOMBARDIA.						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 1/3/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dr. Roberto Alberti)





166



del 3 MAR. 2017

Pag. 3

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

Atti n. 22405/P all.  
FA/GB/mb

**OGGETTO: : "PASSAGGIO DAL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) A QUELLO A TEMPO PIENO DEL COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO – CAT. B LIVELLO SUPER BS – PATRIZIA BRAVINI."**

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che:

- la Sig.ra Patrizia BRAVINI risulta attualmente in servizio quale Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. B livello super BS – a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale al 70% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative settimanali;
- con nota 6.2.2017 l'interessata ha chiesto il ripristino del regime a tempo pieno;

**RITENUTO** di poter accogliere l'istanza della dipendente ripristinando nei confronti della stessa il rapporto di lavoro a tempo pieno;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Risorse Umane;

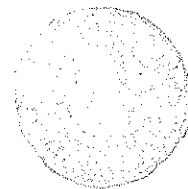
#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. di ripristinare nei confronti della dipendente Patrizia BRAVINI, con qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. B livello super BS – il rapporto di lavoro a tempo pieno con effetto dall'1.3.2017;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 3.461,06 sarà imputato nel BPE per l'anno 2017 come segue:

561201	costo annuo	€ 2.517,13
561250	contrib.	€ 729,97
671048;	IRAP	€ 213,96





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

166

del 13 MAR. 2017

Pag. 4

Atti n. 22405/P all.  
FA/GB/mb

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
5. di disporre l'invio della presente deliberazione alle UOS/UOSD/UOC interessate.

IL DIRETTORE ad interim

UOC RISORSE UMANE

Dott. Fabio Agrò

