



Determinazione del Direttore Generale n. **495** del **21 MAR. 2017** Pag. 1
Atti n. 1230/05 All. 138 – GD

avente come oggetto: "IN MERITO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL DIPARTIMENTO DELLA MEDICINA PREVENTIVA A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI – PRESA D'ATTO PRESTAZIONI OCCASIONALI IV TRIMESTRE 2016"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Preso d'atto delle prestazioni occasionali svolte dal Dipartimento della Medicina Preventiva a favore di Enti Privati durante il IV trimestre 2016, secondo quanto stabilito dalla procedura approvata con determinazione n. 1894 del 31 luglio 2006

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- determinazione n. 1894 del 31 luglio 2006;
- nota del prof. Costa dell'8 marzo 2017.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Giuseppina D'Alessandro

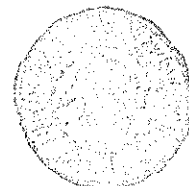
Milano, _____

Responsabile del procedimento

Ufficio Affari Generali

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. 495 del 21 MAR. 2017, Atti n. 1230/05 All. 138 – GD

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

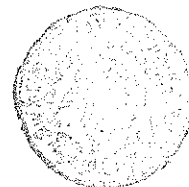
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	LE PRESTAZIONI		IN OGGETTO SOLO		STATE	REGISTRATE	
	NEL BILANCIO DI ESERCIZIO 2016						
	NON VI SONO COSTI A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 14/3/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 495 del 21 MAR. 2017 Atti n. 1230/05 All. 138 – GD

OGGETTO: "IN MERITO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL DIPARTIMENTO DELLA MEDICINA PREVENTIVA A FAVORE DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI – PRESA D'ATTO PRESTAZIONI OCCASIONALI IV TRIMESTRE 2016"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'Ufficio Affari Generali

RICHIAMATA la determinazione n. 1894 del 31 luglio 2006, in atti n. 1230/05, con la quale è stato disposto di approvare la regolamentazione delle procedure relative alle attività svolte dal Dipartimento della Medicina Preventiva della Fondazione;

CONSTATATO che il suddetto Dipartimento, durante il IV trimestre 2016, ha effettuato prestazioni occasionali come da documentazione in atti n. 1230/05, trasmessa dal prof. Giovanni Costa, Direttore del Dipartimento della Medicina Preventiva, con nota dell'8 marzo 2017;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di formalizzare, per il periodo sopraindicato, i rapporti in essere con i soggetti di cui all'elenco in atti n. 1230/05, sub. all. 137, alle condizioni in esso indicate, relativi alle prestazioni inerenti attività di tipo occasionale svolte dal Dipartimento della Medicina Preventiva;

RILEVATO che le predette attività sono state effettuate dai sanitari interessati durante il normale orario di servizio, con conseguente totale introito da parte della Fondazione degli importi previsti negli accordi stessi;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ufficio Affari Generali;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

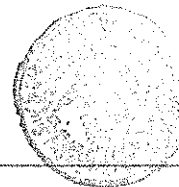
DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto degli incarichi di tipo occasionale relativi ad attività svolte, nel IV trimestre del 2016, a favore di soggetti terzi privati da parte del Dipartimento della Medicina Preventiva;

Handwritten signature/initials





Determinazione del Direttore Generale n. **495** del **21 MAR. 2017**, Atti n. 1230/05 All. 138 – GD

2. di formalizzare, per il suddetto periodo, i rapporti in questione, meglio specificati nell'elenco in atti n. 1230/05, sub. all. 137, alle condizioni in esso indicate, per un importo complessivo pari ad € 2.639,35, oltre I.V.A.;
3. di dare atto che la predetta attività è stata effettuata dai sanitari interessati durante il normale orario di servizio, con conseguente totale introito da parte della Fondazione degli importi previsti negli accordi stessi;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici a carico della Fondazione;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOSD/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Giroliti)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NEGLI ELN DI LE DETERMINAZIONI
IN DATA **21 MAR. 2017** n. **495**

UOS/UOSD/UOC proponente	Ufficio Affari Generali	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da:	Sig.a Giuseppina D'Alessandro	

