



Determinazione del Direttore Generale n. 637 del 20 APR. 2017, Atti n. 30898/P – all.
GDB/vs

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dr.ssa FERRARI BARBARA, dirigente medico – disciplina: medicina interna"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, della Dr.ssa Ferrari Barbara

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- E-mail della Prof.ssa Peyvandi
- D.Lgs. 81/2015

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Dott.ssa Viviana Scamporrino

Responsabile del procedimento

UOC Risorse Umane

Milano, _____

Dott. Giuseppe di Bartolo





637

20 APR, 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30898/P – all.
GDB/vs

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE	NON VI SONO COSTI AGGIUNTIVI A CARICO DEL BPE 2017						

Milano, 7/4/17

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





637 del 20 APR. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. 637 del 20 APR. 2017, Atti n. 30898/P – all.
GDB/vs

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA FERRARI BARBARA, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 875 del 10.5.2016 era stata disposta l'assunzione a tempo determinato nei confronti, tra l'altro, della dr.ssa FERRARI Barbara, quale dirigente medico – disciplina: medicina interna, e, ciò, in attesa della definitiva copertura del posto, per un periodo di dodici mesi;

DATO ATTO che il termine del contratto è previsto per il 12 maggio 2017;

RAVVISATA la necessità, al fine di far fronte alle attuali esigenze della U.O.C. interessata, di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa FERRARI Barbara, così come richiesto dal Direttore dell'U.O.C. Ematologia Non Tumorale e Coagulopatie e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dalla stessa necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della medesima struttura;

PRESO ATTO che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga dei termini del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: medicina interna nei confronti della dr.ssa FERRARI BARBARA fino al 12.5.2018;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa FERRARI Barbara, quale Dirigente Medico – disciplina: medicina interna, con decorrenza dal 13 maggio 2017 e fino al 12.5.2018;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

14





637 del 20 APR. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30898/P – all.
GDB/vs

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
4. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolfi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA ALL'UFFICIO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 APR. 2017 AL N. 637

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Dott.ssa Viviana Scamporrino	

