



Determinazione del Direttore Generale n. **666** del **27 APR. 2017** Pag. 1  
Atti n. 874/2012 all. 69)

avente come oggetto: "FORNITURA DI PRODOTTI DI CARTA PER L'IGIENE PERSONALE, PRODOTTI POLITENATI E PRODOTTI DI CARTA DIVERSA, IN UNIONE D'ACQUISTO - GARA AGGREGATA ESPLETATA DALL'AZIENDA OSPEDALIERA - OSPEDALE NIGUARDA CA' GRANDA (ORA ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA) - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Prosecuzione del contratto di fornitura di prodotti di carta per l'igiene personale, prodotti politenati e prodotti di carta sino al 31.01.2018, con le ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A., in attesa di nuova aggiudicazione di procedura.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 643 del 12.4.2016;
- Nota dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, all. 65 in atti 874/2012;
- Nota a ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A. richiesta prosecuzione contrattuale, all. 64 in atti 874/2012;
- Note risposte ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A., all. 66 in atti 874/2012.

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 40.750,00.=.

Pratica gestita da Sig.ra M. Colombo/ Sig.ra M. Varisco

Responsabile del procedimento  
UOC Approvvigionamenti  
Ing. Paolo Cassoli





666

27 APR. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 874/2012 all. 69)

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 40.750,00.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	400195 – Dispositivi medici: Cnd T – Dispositivi di protezione e ausili per incontinenza	2016000369		27.781,00	3.969,00		31.350,00
	400225 – Materiale di pulizia e di convivenza in genere	2012001900		7.875,00	1.125,00		9.000,00
<b>Totale</b>							<b>40.750,00</b>
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							<b>40.750,00</b>

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **666** del **27 APR. 2017** Pag. 3  
Atti n. 874/2012 all. 69)

**OGGETTO: "FORNITURA DI PRODOTTI DI CARTA PER L'IGIENE PERSONALE, PRODOTTI POLITENATI E PRODOTTI DI CARTA DIVERSA, IN UNIONE D'ACQUISTO – GARA AGGREGATA ESPLETATA DALL'AZIENDA OSPEDALIERA – OSPEDALE NIGUARDA CA' GRANDA (ORA ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA) - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Approvvigionamenti

**PREMESSO** che con determinazione n. 643 del 12.4.2016, la Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico" ha rinnovato i contratti per la fornitura di prodotti di carta per l'igiene personale, prodotti politenati e prodotti di carta diversa per un periodo di 12 mesi (1.5.2016 – 30.4.2017), così come previsto nella regola di gara, a seguito di incontro di negoziazione tra l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, in qualità di amministrazione capofila, e le ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A., per un ammontare di spesa complessivo, per la Fondazione IRCCS, di € 108.400,00 IVA 22% inclusa;

**ATTESO** che la Fondazione IRCCS, in ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 3 della deliberazione della Giunta Regione Lombardia, n. IX/2633, e successivamente integrata dalla deliberazione n. X/5954 del 5.12.2016, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "PROCEDURE IN FORMA AGGREGATA", ha aderito alla proposta dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, che si è fatta promotrice dell'espletamento della gara ricomprendente i prodotti in oggetto e per i quali a questa Fondazione IRCCS è in scadenza il relativo contratto;

**TENUTO CONTO** che, con nota dell'11.4.2017, all. 65 in atti 875/2012, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha comunicato che la nuova procedura concorsuale sarà presumibilmente pubblicata nel 2° trimestre 2017;

**DATO ATTO** che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara in unione d'acquisto di cui sopra e la sottoscrizione dei relativi contratti, l'U.O.C. Approvvigionamenti ha richiesto, alle ditte succitate, la disponibilità a proseguire le forniture in essere, a tutto il 31.01.2018, con la richiesta di migliorare, ove possibile, le condizioni attualmente praticate (cfr. all. 64 in atti 874/2012);

**PRESO ATTO** che le ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A. hanno comunicato la disponibilità alla sola conferma delle quotazioni di cui alla succitata determinazione n. 643 del 12.4.2017;

**ACCERTATO** che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito *web* istituzionale di Consip, all. 68 in atti 874/2012, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;



*Handwritten signature and initials*



Determinazione del Direttore Generale n. **666** del **27 APR. 2017** Atti n. 874/2012 all. 69)

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare la prosecuzione dei contratti di fornitura di prodotti di carta per l'igiene personale, prodotti politenati e prodotti di carta diversa, con le ditte 3.M.C. S.p.A. e Lucart S.p.A., fino a tutto il 31.01.2018, tempo ragionevolmente stimato per l'esperimento della procedura concorsuale e per la formalizzazione del relativo provvedimento di aggiudicazione, ovvero, se precedente, sino alla data stipula dei contratti rivenienti dalla nuova procedura concorsuale sopra citata, nel caso in cui quest'ultimi siano nel complesso più vantaggiosi per la Fondazione IRCCS, integrando l'attuale stanziamento per complessivi € 33.401,63.= I.V.A. 22 % esclusa, pari a € 40.750,00.= I.V.A. 22% inclusa;
2. dare atto che il costo complessivo di € 40.750,00.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2017;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle U.O.S./U.O.S.D./U.O.C. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Giraldi

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Approvvigionamenti	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	<i>Paolo Cassoli</i>
Pratica trattata da:	Sig.ra Monica Varisco	<i>Monica Varisco</i>

REGISTRATA NELL'ELLENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **27 APR. 2017** **666**

