



Determinazione del Direttore Generale n. **938** del **15 GIU. 2017**, Atti n. 888/17 – all.

avente come oggetto: "Regolamento per l'acquisizione e le attività del personale non subordinato della Fondazione"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione:

Parziale modifica del vigente "Regolamento per l'acquisizione e l'attività del personale non subordinato"

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate:

- Deliberazione del CdA n. 163 del 21.11.2014;
- Deliberazione del CdA n. 49 del 15.9.2016;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Ernestina Lo Pilato

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Teodoro Casazzo





Determinazione del Direttore Generale n. **938** del **15 GIU. 2017**, Atti n. 888/17 – all. Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € ____/____ sarà imputato nel BPE così come segue:

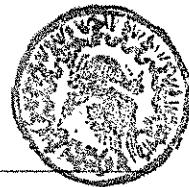
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 12/6/17

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **938** del **15 GIU. 2017**, Atti n. 888/17 – all. 4 Pag. 3

OGGETTO: "REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE E LE ATTIVITÀ DEL PERSONALE NON SUBORDINATO DELLA FONDAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

RICHIAMATO il vigente *"Regolamento per l'acquisizione e l'attività del personale non subordinato"*, approvato con deliberazione consiliare n. 163 del 21.11.2014;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 15.9.2016 avente ad oggetto *"Modalità di adozione dei Regolamenti"*;

ATTESO che l'attività del personale non subordinato in argomento si configura come un'obbligazione di risultato i cui termini sono stabiliti dalle parti con apposito contratto individuale.

RILEVATO che gli artt. 9 e 12 del citato Regolamento debbano essere meglio specificati con riferimento al suddetto assunto;

INFORMATO in merito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione nella seduta del 25.05.2017, il quale ha autorizzato il Direttore Generale a procedere con propria determinazione alla parziale modifica del Regolamento, in attuazione della già citata Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 15.9.2016;

RITENUTO pertanto di modificare i seguenti articoli del Regolamento in oggetto, come segue:

- l'art. 9 integrandolo con la seguente frase: *"nell'ambito del progetto affidato. Eventuali ulteriori incarichi potranno essere affidati, sempre tramite le procedure previste dal presente Regolamento, previa autorizzazione da parte della Fondazione, verificate possibili incompatibilità nello svolgimento delle attività"*;
- l'art. 12 abrogando il seguente punto: *"l'essere già titolare di altro incarico presso la Fondazione"*;

PRESO ATTO, pertanto, che gli articoli del Regolamento per l'acquisizione vengono così a determinarsi:

- art. 9: " - omissis - *Il compenso stabilito nel bando di selezione ed erogato al vincitore è onnicomprensivo di qualsiasi altra forma di retribuzione eventualmente prevista a livello aziendale per lo svolgimento di ulteriori attività di cui il titolare venga indicato dalla Fondazione nell'ambito del progetto affidato. Eventuali ulteriori incarichi potranno essere affidati, sempre tramite le procedure previste dal presente Regolamento, previa autorizzazione da parte della Fondazione, verificate possibili incompatibilità nello svolgimento delle attività* - omissis - ";
- art. 12: *"Fermo restando che l'incarico oggetto del presente regolamento è definito da un contratto di lavoro autonomo o da specifiche norme che regolano l'attività di ricerca e non costituisce in alcun modo rapporto di impiego subordinato, né pubblico né privato, l'attribuzione dell'incarico stesso è incompatibile con:*
 - *l'essere titolare di trattamento di pensione di qualunque tipo;*



13



Determinazione del Direttore Generale n. **938** del **15 GIU. 2017**, Atti n. 888/17 – all. 4

- *l'essere titolare di un contratto di ricerca, di borsa di studio, di assegno di qualunque tipo;*
- *l'aver un grado di parentela o affinità fino al secondo grado compreso con il Responsabile di UO/Servizio cui conferisce l'incarico, o con il Direttore del relativo Dipartimento, ovvero con il Direttore Generale, Scientifico, Sanitario o Amministrativo o con un componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;*
- *l'essere dipendente di una pubblica amministrazione, salvo che sia stata rilasciata la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza o l'interessato sia collocato in aspettativa senza assegni;*
- *nel caso delle borse di studio, considerata la natura stessa degli incarichi, non possono essere assegnate borse di studio per periodi superiori ad un quinquennio alla medesima persona - omissis-".*

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di modificare i seguenti articoli come segue:

- l'art. 9 integrandolo con la seguente frase: *"nell'ambito del progetto affidato. Eventuali ulteriori incarichi potranno essere affidati, sempre tramite le procedure previste dal presente Regolamento, previa autorizzazione da parte della Fondazione, verificate possibili incompatibilità nello svolgimento delle attività";*
- l'art. 12 abrogando il seguente punto: *"l'essere già titolare di altro incarico presso la Fondazione";*

2. di prendere atto, pertanto, che i seguenti articoli del Regolamento per l'acquisizione vengono così a determinarsi:

- art. 9: " – omissis - *Il compenso stabilito nel bando di selezione ed erogato al vincitore è onnicomprensivo di qualsiasi altra forma di retribuzione eventualmente prevista a livello aziendale per lo svolgimento di ulteriori attività di cui il titolare venga indicato dalla Fondazione nell'ambito del progetto affidato. Eventuali ulteriori incarichi potranno essere affidati, sempre tramite le procedure previste dal presente Regolamento, previa autorizzazione da parte della Fondazione, verificate possibili incompatibilità nello svolgimento delle attività – omissis - "*
- art. 12: *"Fermo restando che l'incarico oggetto del presente regolamento è definito da un contratto di lavoro autonomo o da specifiche norme che regolano l'attività di ricerca e non costituisce in alcun modo rapporto di impiego subordinato, né pubblico né privato, l'attribuzione dell'incarico stesso è incompatibile con:*
 - *l'essere titolare di trattamento di pensione di qualunque tipo;*
 - *l'essere titolare di un contratto di ricerca, di borsa di studio, di assegno di qualunque tipo;*

B





Determinazione del Direttore Generale **938** del **15 GIU. 2017**, Atti n. 888/17 – all. 4

- l'aver un grado di parentela o affinità fino al secondo grado compreso con il Responsabile di UO/Servizio cui afferisce l'incarico, o con il Direttore del relativo Dipartimento, ovvero con il Direttore Generale, Scientifico, Sanitario o Amministrativo o con un componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;
- l'essere dipendente di una pubblica amministrazione, salvo che sia stata rilasciata la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza o l'interessato sia collocato in aspettativa senza assegni;
- nel caso delle borse di studio, considerata la natura stessa degli incarichi, non possono essere assegnate borse di studio per periodi superiori ad un quinquennio alla medesima persona - omissis -

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Simona Girolodi

IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Fabio Agro

Per IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE DI PRESIDIO

dr. Basilio Tiso

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.5.2016

UOC proponente	Risorse Umane
Responsabile del procedimento	Dott. Teodoro Casazzo
Pratica gestita da	Sig.ra Ernestina Lo Pilato

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **15 GIU. 2017** AL N. **938**

