



Determinazione del Direttore Generale n. **1012**

del

**28 GIU. 2017**

Atti n. 672/16 all. 7

avente come oggetto: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA S.R.L. SIM, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI."

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di attività libero professionale nell'ambito della Medicina del Lavoro, da parte della Dott.ssa Alessandra Petri.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- D.Lgs 81/80 e s.m.i.;
- art. 59, comma 2, del C.C.N.L.;
- Determina n. 1394 del 16.06.2015;
- Nota del 29.05.2017 in atti n. 672/16 all. 7 bis.

### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento  
UOS Libera Professione e Convenzioni  
Dott.ssa Graziella Ventura

*G. Ventura*





1012

del 28 GIU 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n.

Atti n. 672/16 all. 7

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	420220						
	I COSTI RILEVANTI DA QUESTA CONVENZIONE						
	SONO INTERAMENTE COPERTI DA RICAVI GENERALI						
Totale	DALLA STESSA						
RIC	750415						
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



7012-28 GIU. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 672/16 all. 7

**OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DELLA S.R.L. SIM, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOS Libera Professione e Convenzioni

**CONSIDERATO** che con determinazione n.1394 del 16.06.2015 è stata autorizzata l'esecuzione da parte della Dott.ssa Alessandra Petri che opera presso il Dipartimento di Medicina del Lavoro – Centro di Medicina Occupazionale e di Comunità (CEMOC), di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso la S.r.l. SIM di Milano, per il periodo dal 01.05.2015 al 30.04.2017;

**VISTA** la nota del 29.05.2017, con cui la S.r.l. SM di Milano, ha chiesto di continuare ad avvalersi delle prestazioni professionali di medico competente che opera presso il Dipartimento Servizi e Medicina Preventiva;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Direttore del Dipartimento Servizi e Medicina Preventiva, Prof. Giovanni Costa che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che l'attività sarà effettuata, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, dalla Dott.ssa Alessandra Petri, ferma restando la disponibilità da parte di altri dirigenti medici del settore interessato;

**RITENUTO** di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è consentita anche agli altri dirigenti medici del settore di interesse;

#### PRECISATO che:

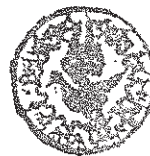
- l'attività che il dirigente medico è tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- tale incarico ha la durata biennale a partire dal 01.05.2017, fino al 30.04.2019;
- il corrispettivo annuo complessivo previsto è pari ad € 2.000,00;
- l'attività è svolta al di fuori del normale orario di servizio, in regime libero professionale;
- l'importo di competenza del dirigente medico, è attribuito al netto delle trattenute aziendali, previste nella misura del 5%, quali costi generali di amministrazione;
- dall'importo di competenza del dirigente medico è incorporata l'IRAP, nella misura prevista dalla normativa vigente;
- un'ulteriore quota, pari al 5 %, della tariffa al netto dell'importo a favore dell'azienda, è accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline medico sanitarie;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;



R



Determinazione del Direttore Generale n. **1012**

del

**28 GIU. 2017**

Atti n. 672/16 all. 7

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOS Libera Professione e Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la Dott.ssa Alessandra Petri all'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore della S.r.l. SIM di Milano, dal 01.05.2017, fino al 30.04.2019;
2. di prevedere, a carico della S.r.l. SIM di Milano, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420220
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Aggrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **28 GIU. 2017** AL N. **1012**

UOS proponente	Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Graziella Ventura	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

