



Determinazione del Direttore Generale n. 1141 del 20 LUG. 2017, Atti n. 30502/P all. FA/GDB/sl Pag. 1

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE DIOTTO FEDERICA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'ASL TO4 di Ivrea (TO) del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Pediatrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno con decorrenza dall'1.7.2017;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 6.6.2017 della dipendente

Nota 14.6.2017 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 21.6.2017 alla dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. *Giuseppe Di Bartolo*





11411

20 LUG, 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30502/P all.
FA/GDB/sl

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

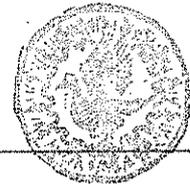
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO COSTI A CARICO PES 2014					0,50	
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott) Roberto Alberti





11411

20 LUG 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30502/P all.
FA/GDB/sl

OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE DIOTTO FEDERICA E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con nota 6.6.2017 la Sig.ra Federica DIOTTO - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Pediatrica (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno - in aspettativa senza assegni dal 3.5.2017 al 17.7.2017 per congedo parentale - a seguito di accoglimento della domanda di trasferimento da parte dell'ASL TO4 di Ivrea (TO), ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

RILEVATO che con nota 14.6.2017 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente in oggetto a far tempo dall'1.9.2017;

DATO ATTO che con nota 21.6.2017 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessata e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dalla suddetta data dell'1.9.2017, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL TO4 di Ivrea (TO) del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Pediatrica (Cat. D) tempo indeterminato a tempo pieno Sig.ra Federica DIOTTO con decorrenza dall'1.9.2017;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessata con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.9.2017;

ef





1 1 4 11 20 LUG. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 30502/P all.
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giroidi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura CHIAPPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 LUG. 2017 AL N. 11411

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

