



Determinazione del Direttore Generale n. **1282** del **10 AGO, 2017**, Atti n. 31111/P – all.
GDB/et

Avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dal l'operatore socio –sanitario – cat. BS,
a tempo indeterminato, GIARDINA ANTONIO

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Dimissioni del dipendente sig. GIARDINA ANTONIO.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- determinazione del D.G. n. 494 del 21/3/2017
- nota del 28/7/2017 in atti 31111 del dipendente GIARDINA ANTONIO
- contratto individuale di lavoro del suddetto dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Emanuela Tesolin

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1 28 2017 AGO. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31111/P – all. GDB/et

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, 4/8/17

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1.282 del 10 AGO, 2017, Atti n. 31111/P – all.
GDB/et

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DALL'OPERATORE SOCIO-SANITARIO – CAT. BS, A TEMPO INDETERMINATO GIARDINA ANTONIO.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim dell' UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che il dipendente GIARDINA ANTONIO – operatore socio – sanitario . cat. BS, a tempo indeterminato, assunto in data 1/5/2017, con nota 28/7/2017 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 28/7/2017;

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro sottoscritto dal suddetto dipendente nonché la determinazione del D.G. n. 494 del 21/3/2017;

RICHIAMATI altresì l'art. 15 e 39 del C.C.N.L. del comparto del personale del S.S.N. sottoscritto il 1/9/1995;

RITENUTO di dover provvedere alla trattenuta di gg. 30 nei confronti dello stesso per mancato preavviso per un importo pari ad euro 1.781,91;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati di:

1. prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dall'operatore socio-sanitario – cat. BS a tempo indeterminato, sig. GIARDINA ANTONIO a far tempo dal 28/7/2017;
2. provvedere alla trattenuta di gg. 30 nei confronti dello stesso per mancato preavviso per un importo pari ad euro 1.781,91;





1 282 10 AGO. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31111/P – all. GDB/et

3. dare altresì atto che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

per IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Simona Giroldi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Fabio Agrò

ai sensi della determinazione n. 912 del 12.05.2016

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

prof. Silvano Bosari

per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ECONOMICO

FINANZIARIA

Dott. Roberto Alberti

ai sensi della determinazione n. 1224 del 21.06.2016

IL DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Laura Chiappa

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Emanuela Tesolin	8

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 10 AGO. 2017 AL N. 1282

