



Determinazione del Direttore Generale n. **1 385** del **14 SET. 2017**, Atti n. 31077/P – all.
GDB/et

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato a tempo pieno quale collaboratore professionale sanitario – fisioterapista – cat. D - nei confronti della sig. a BELLOFIORE ANGELA

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dipendente sig. BELLOFIORE ANGELA.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie
- D.Lgs. n. 81/2015
- consenso della dipendente

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Emanuela Tesolin

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





11 385

14 SET, 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31077/P – all.
GDB/et

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI		AGGIUNTI A CARICO DEL BPE 2017				
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della Gestione UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1 385** del **14 SET, 2017**, Atti n. 31077/P – all.
GDB/et

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA – CAT. D. NEI CONFRONTI DELLA SIG.A BELLOFIORE ANGELA

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente BELLOFIORE ANGELA - Collaboratore Professionale Sanitario – fisioterapista – cat. D, a tempo determinato a tempo pieno è in servizio dal 1/1/2017 in sostituzione della dipendente sig. CERUTI CLARA assente dal servizio per maternità;

VISTA la nota 8/9/2017 con la quale il Direttore della Direzione delle Professioni Sanitarie, al fine di garantire la continuità del servizio chiede la proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della sig.ra BELLOFIORE e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dalla stessa, necessarie per garantire la continuità del servizio medesimo;

DATO ATTO che, nella dotazione organica della Fondazione IRCCS risulta vacante e disponibile un posto di collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista – cat. D;

CONSIDERATO che la suddetta supplenza avrà termine il 18/9/2017;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle vigenti disposizioni in materia relative al personale sanitario del S.S.N. di cui al D.lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato per un periodo di dodici mesi nei confronti della sig.ra BELLOFIORE a far tempo dal 18/9/2017;

CONSIDERATO altresì che la sig. BELLOFIORE ANGELA ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

13





Determinazione del Direttore Generale n. **1 385** del **14 SET. 2017**, Atti n. 31077/P – all.
GDB/et

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, quale collaboratore professionale sanitario – fisioterapista - cat. D, nei confronti della sig.ra BELLOFIORE ANGELA a far tempo dal 18/9/2017, per un periodo di dodici mesi;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento comprensiva di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazione richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girolfi

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **14 SET. 2017** AL N. **1 385**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Emanuela Tesolin	

