



N 455

21 SET. 2017

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2017 all. 14)

avente come oggetto: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO LUGLIO 2017 – APPROVAZIONE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rendicontazione mensile spese effettuate con cassa economale

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Delibera n. 2768/2014;
Mod. 23/A luglio 2017;

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari € 924,83.=

Pratica gestita da Sig.ra Monica Varisco

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli



1455

21 SET. 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2017 all. 14)

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 924,83.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO	DI €	924,83	È GIÀ	RICOMPRESO NEL		
	BPE 2017	ED È	STATO REGISTRATO	SECONDO LA NATURA			
	DEL COSTO CORRISPONDENTE						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1455** del **21 SET. 2017** Pag. 3
Atti n. 1/2017 all. 14)

OGGETTO: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO LUGLIO 2017 – APPROVAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che:

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e a materia;
- con determinazione n. 217 del 30.1.2015, la Fondazione IRCCS ha innovato la disciplina inerente gli acquisti in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, approvando le linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
- con elenco riepilogativo di luglio 2017, all. 13 in atti 1/2017, costituito da n. 1 pagina e da n. 18 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dall'1.7.2017 al 31.7.2017, per un onere complessivo di € 924,83.=, come meglio *infra* precisato:

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N° ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
1	acquisto shampoo per pazienti indigenti	€3,00	400225
2	rimborso metano per Fiat Fiorino targa EA832PR	€3,70	459075
3	acquisto francobolli	€45,00	400240
4	duplicato chiavi	€10,00	459075
5	acquisto blocchetti lavaggio auto dell'Ente	€85,00	459075
6	rimborso pedaggi autostradali Direzione Amministrativa	€22,80	459075
7	acquisto quotidiani	€9,40	400240
8	acquisto etichette per spedizioni DHL	€31,50	400240
9	pagamento bollo autovettura targa DH708NA	€298,57	671080
10	acquisto colla super attack	€5,70	400240
11	acquisto francobolli	€17,50	400240
12	acquisto n. 2 hard disk da 1TB USB per scarico immagini telecamera sorveglianza	€200,08	400240
13	pagamento bollettino per pedaggio autostradale	€8,62	453015
14	rimborso pedaggi autostradali Direzione Amministrativa	€18,60	459075
15	spese di rappresentanza	€20,00	459075
16	rimborso metano per Fiat Fiorino targa EA832PR	€9,80	459075
17	pagamento bollettino per pedaggio autostradale	€8,96	453015
18	pagamento multa autovettura targa DD161PC	€126,60	678072
TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 1.7.2017 al 31.7.2017		€ 924,83.=	



13
12



1 455

21 SET. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2017 all. 14)

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare il rendiconto di cui all'elenco in premessa, relativo al mese di luglio 2017, liquidando le spese in esso indicate;
2. dare atto che il costo complessivo di € 924,83.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2017, a seconda della natura delle spese, di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. dare atto che la somma di € 126,60.= utilizzata per il pagamento della multa sarà recuperata dall'apposito fondo destinato al pagamento di eventuali multe stradali prese da lavoratori durante gli spostamenti in auto per motivi di servizio, costituito a seguito dell'incontro "Amministrazione-RSU e OO.SS. Comparto" del 5.6.2014;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Simona Girolidi

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Fabio Agrò

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Sig.ra Monica Varisco	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 21 SET. 2017 AL N. 1 455

