



1456 21 SET. 2017

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2017 all. 16) Pag. 1

avente come oggetto: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO AGOSTO 2017 – APPROVAZIONE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rendicontazione mensile spese effettuate con cassa economale

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Delibera n. 2768/2014;
Mod. 23/A agosto 2017.

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari € 1.636,37.=

Pratica gestita da Sig.ra Monica Varisco

Responsabile del Procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. **1.456** del **21 SET, 2017** , Atti n. 1/2017 all. 16) Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 1.636,37.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO DI € 1.636,37			È GIÀ COMPRESO			NEL BPE 2017
	ED È STATO REGISTRATO			SECONDO			LA NATURA
	DEL COSTO CORRISPONDENTE						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1456

del 1 SET. 2017

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____, Atti n. 1/2017 all. 16)

OGGETTO: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO AGOSTO 2017 – APPROVAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che:

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e a materia;
- con determinazione n. 217 del 30.1.2015, la Fondazione IRCCS ha innovato la disciplina inerente gli acquisti in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, approvando le linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
- con elenco riepilogativo di agosto 2017, all. 15 in atti 1/2017, costituito da n. 1 pagina e da n. 15 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dall'1.8.2017 al 31.8.2017, per un onere complessivo di € 1.636,37.=, come meglio *infra* precisato:

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N° ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
1	rimborso plantare dipendente Scidà Vincenzo	€250,00	459075
2	spese di spedizioni	€467,38	453015
3	rimborsi per rinfreschi "Centro Interregionale di riferimento"	€110,80	678050
4	acquisto registro carico e scarico mod. A Buffetti per Rifiuti	€96,00	400240
5	rimborso spese per fotocopia presso il Tribunale di Milano	€13,50	459075
6	acquisto n. 2 sterilizzatori per biberon e tettarelle	€73,98	020850
7	acquisto elastici	€21,60	400240
8	rimborso metano Fiat Fiorino targa EA832PR	€3,41	459075
9	acquisto shampoo e pettini per pazienti indigenti	€20,70	400225
10	acquisto schede Buffetti per UONPIA VIA PACE	€15,00	400240
11	acquisto cartoncini Buffetti per U.O. Allergologia	€50,00	400240
12	diritti di segreteria U.O.C. Funzioni Tecniche	€52,00	671080
13	rivestimento pellicola anti UV per schermi scialitica	€200,00	400225
14	duplicazione chiavi Corso di Laurea in Ostetricia	€59,20	400225
15	pagamento multe doppio targa CW646FY e FIAT Croma targa DH708NA	€202,80	678072
TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 1.8.2017 al 31.8.2017		€ 1.636,37.=	



3
ne



1456 21 SET. 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2017 all. 16)

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare il rendiconto di cui all'elenco in premessa, relativo al mese di agosto 2017, liquidando le spese in esso indicate;
2. dare atto che il costo complessivo di € 1.636,37.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2017, a seconda della natura delle spese, di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. dare atto che la somma di € 202,80.= utilizzata per il pagamento delle multe sarà recuperata dall'apposito fondo destinato al pagamento di eventuali multe stradali prese da lavoratori durante gli spostamenti in auto per motivi di servizio, costituito a seguito dell'incontro "Amministrazione-RSU e OO.SS. Comparto" del 5.6.2014;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Simona Giroldi

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 21 SET. 2017 AL N. 1456

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	<i>Paolo Cassoli</i>
Pratica trattata da	Sig.ra Monica Varisco	<i>Monica Varisco</i>

