



1 480

28 SET. 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 28273/P – all.
GDB/pg

avente come oggetto: "Presa d'atto delle dimissioni rassegnate dalla sig. NEGRO EMANUELA –
puericultrice – cat.BS - a tempo indeterminato"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal dipendente.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del dipendente
- C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 del comparto sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da sig.ra Giovanna Paternò

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1480** del **28 SET, 2017**, Atti n. 28273/P -- all.
GDB/pg Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1480** del **28 SET. 2017**, Atti n. 28273/P – all.
GDB/pg Pag. 3

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA SIG.A NEGRO EMANUELA – PUERICULTRICE – CAT.BS - A TEMPO INDETERMINATO.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la sig.a NEGRO EMANUELA – puericultrice – cat.BS - a tempo indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 23.9.2017;

RICHIAMATI gli artt. 37 e 39 del C.C.N.L. integrativo del personale del comparto 7.4.1999 sottoscritto in data 20.9.2001;

RITENUTO, sulla scorta della documentazione presente agli atti, di considerare rispettati i termini di preavviso;

CONSIDERATO che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla sig.a NEGRO EMANUELA – puericultrice – cat.BS - a tempo indeterminato, con effetto dal 23.9.2017;
2. di dare altresì atto che risultano rispettati i termini di preavviso previsti e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

17





Determinazione del Direttore Generale n. **1480** del **28 SET. 2017** Atti n. 28273/P – all.
GDB/pg

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Giordani

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agnò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **28 SET. 2017** AL N. **1480**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sig.ra Giovanna Paternò	

