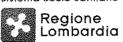
– Sistema Socio Sanitario





Pag. 1
Determinazione del Direttore Generale n. 5 3 3 del 0 5 0 1 7, 2017. Atti n. 704/17 all. 14

avente come oggetto: "SERVIZIO PROGRAMMA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI GMP DEL LABORATORIO DI GALENICA AFFERENTE ALLA UOC FARMACIA.

TEMPORALITA' CONTRATTUALE: 1.1.2018 – 31.12.2020"

# ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

- 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione
  Affidamento del SERVIZIO PROGRAMMA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI GMP DEL
  LABORATORIO DI GALENICA AFFERENTE ALLA UOC FARMACIA per un triennio
- 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

  Nota in formato elettronico del 3.5.2017 della UOC Farmacia

  Offerta economica della soc. EUROFINS BIOLAB SRL del 10.7.2017
- Attestazione contabile
   La presente determina comporta oneri pari a € 11.968,20.=.

Pratica gestita da: sig.a Ivana Boffini

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Paolo Cassoli









	Land All Control of the Control of t	
4 8 3	4	Pag. 2
Determinazione del Direttore Generale n.	del0 c on-	. Atti n. 704/17 all. 14

# ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 11.968,20.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	459015 (Servizi diversi)	2017001326		3.989,40	3.989,40	3.989,40	11.968,20
Totale							11.968,20
RIC				F-11-4444			
Totale							
TOTALE							11.968,20

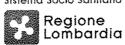
Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria (Dott. Roberto Alberti)













Atti n. 704/17 all. 14

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n 5 3 3

del 0 5 017, 2017

OGGETTO: "SERVIZIO PROGRAMMA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI GMP DEL LABORATORIO DI GALENICA AFFERENTE ALLA UOC FARMACIA.

TEMPORALITA' CONTRATTUALE: 1.1.2018 - 31.12.2020"

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che in data 31.12.2017 scadrà il contratto relativo al SERVIZIO PROGRAMMA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI GMP DEL LABORATORIO DI GALENICA AFFERENTE ALLA UOC FARMACIA, a suo tempo affidato alla soc. EUROFINS BIOLAB SRL;

CONSIDERATO che, come da nota in formato elettronico del 3.5.2017, la UOC Farmacia ha ritenuto ancora necessaria tale attività, e dopo aver accertato che non sono attive convenzioni stipulate dalla Soc. Consip S.p.A., né della Soc. Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA), la UOC Acquisti, Appalti, Logistica, di concerto con la UOC Farmacia medesima, ha predisposto la documentazione da porre a base di una procedura da esperirsi ai dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e s.m.e i., mediante l'ausilio della piattaforma telematica di SinTel (amministrata da ARCA SpA - Soc. Azienda Regionale Centrale Acquisti), i cui contenuti salienti di seguito si riepilogano:

- attività necessarie come da capitolato speciale
- offerta economica a base di gara € 5.050,00/anno oltre IVA 22%;
- aggiudicazione

con il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.e i. (prezzo più basso) in quanto il servizio richiesto é normato da precise disposizioni di emanazione ministeriale e svolto unicamente da ditte certificate ai sensi del D.Lvo n. 178 del 29/05/1991, D.Lvo n. 44 del 18/02/1997, direttiva 2001/20/CE, 91/356/CE, 2001/82/CE, D.Lvo n. 211 del 24/06/2003 e D.Lvo n. 219 del 24/04/2006 rispondenti comunque alle norme GMP, volume 4, annessi 1, 3, 13 e 15 e, laddove pertinente ed applicabile, alla Farmacopea Europea ed Italiana corrente;

- durata contrattuale 1.1.2018 - 31.12.2020
- ditte invitate

TOMA ADVANCED BIOMEDICAL ASSAYS SPA - SAVI LABORATORI & SERVICE SRL - R&C LAB - MICRO B - LABORATORIO ICQ - EUROFINS BIOLAB SRL - EBIOS FUTURA SRL - CHELAB SRL - LABANALYSIS SRL -









Pag. 4
Determinazione del Direttore Generale n. del 5 117 117 Atti n. 704/17 all. 14

scadenza presentazione offerte 13 luglio 2017

### **DATO ATTO che:**

- entro il termine previsto ha presentato offerta la sola soc. EUROFINS BIOLAB SRL, rassegnando la documentazione amministrativa completa e regolare;
- l'offerta economica di tale società è pari ad € 3.270,00 annui oltre IVA 22%;

il servizio in oggetto può essere affidato alla soc. EUROFINS BIOLAB SRL;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- affidare l'espletamento del SERVIZIO PROGRAMMA DI MANTENIMENTO DEI REQUISITI GMP DEL LABORATORIO DI GALENICA AFFERENTE ALLA UOC FARMACIA, per il periodo 1.1.2018 – 31.12.2020, alla soc. EUROFINS BIOLAB SRL, per un importo annuo di € 3.270,00 annui oltre IVA 22;
- dare atto che il costo complessivo di € 11.968,20 IVA 22% sarà imputato ai BPE 2018, 2019 e 2020 come segue:

conto 459015 - (Servizi diversi) - DI 2017001326

2018: € 3.989,40 2019: € 3.989,40 2020: € 3.989,40

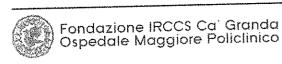
- nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Direttore della UOC FARMACIA:
- 4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

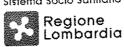




3.









Para Determinazione del Direttore Generale 1 5 3 3 del 1 5 011, 2017. Atti n. 704/17 all. 14 Pag. 5

- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo 5. stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE Dott.ssa Simona Giroldi

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IL DIRETTORE SANIT Dr.ssa Laura Chiap IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Fabio Agrò

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica		
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	tolo lost	
Pratica trattata da:	Sig.ra Boffini Ivana	HB	





