



1 534

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 05 U11, 2017, Atti n. 1208/2017 all. 7

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA PRODUZIONE DI MATERIALE DI COMUNICAZIONE PER IL BIENNIO 2017/2018 OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO - ASSEGNAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA CONSULTAZIONE DEL MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. DEL 18 APRILE 2016, N. 50".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Esposizione del contenuto della determinazione

La Fondazione IRCCS intende realizzare il materiale di comunicazione per il biennio 2017/2018, affidando il servizio ad una società che dovrà prendersi in carico la raccolta della pubblicità, della gestione delle adesioni e dei relativi contratti.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del 4.08.2017 l'UOC Comunicazione e Customer Care, all. 2 in atti 1208/2017;
- Nota dell'11.08.2017 Indagine di mercato, all. 3 in atti 1208/2017;
- Lettera d'invito, all. 5 in atti 1208/2017;

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Paolo Cassoli





Determinazione del Direttore Generale n. 1534 del 05 OTT, 2017, Atti n. 1208/2017 all. 7

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di €.= I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON VI SONO ONERI A CARICO				APL BPE 2017		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria

*Roberto Albertini*  
Dott. Roberto Albertini





Determinazione del Direttore Generale 1.534 de 05 OTT. 2017, Atti n. 1208/2017 all. 7

**OGGETTO: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA PRODUZIONE DI MATERIALE DI COMUNICAZIONE PER IL BIENNIO 2017/2018 OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO - ASSEGNAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA CONSULTAZIONE DEL MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. DEL 18 APRILE 2016, N. 50".**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

#### PREMESSO che:

- la Fondazione IRCCS deve promuovere attraverso gli strumenti di comunicazione l'immagine e le iniziative dei servizi e delle attività sanitarie e scientifiche, rivolgendosi a diversi target di utenza sia interni che esterni;
- i prodotti editoriali progettati e realizzati per la divulgazione sanitaria sono necessari anche a scopi istituzionali oltre che di promozione alla salute e di accessibilità ai servizi;
- la numerosità del pubblico destinatario a cui si rivolge ogni proposta editoriale rende onerosa, per la Fondazione IRCCS, la stampa e il post produzione;
- la realizzazione di tali prodotti editoriali rende d'altro canto disponibile spazi pubblicitari da inserire all'interno degli stessi;

#### CONSIDERATO che:

- l'UOC Comunicazione & Customer Care, con nota del 4.08.2017, ha proposto di avvalersi di un servizio che si faccia carico della raccolta di spazi pubblicitari, affidandolo ad una società specializzata nel campo senza oneri a carico della Fondazione IRCCS e con l'obbligo a carico della società aggiudicataria di sottoporre a Fondazione IRCCS i contenuti degli spazi pubblicitari individuati;
- per l'acquisto del servizio di cui trattasi, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica, con nota dell'11.08.2017, ha ritenuto opportuno consultare preventivamente il mercato pubblicando un avviso di manifestazione di interesse, tramite piattaforma telematica negoziale SinTel;
- alla scadenza del termine concesso per la manifestazione di interesse ha presentato offerta la società Nielsen Communication Srl;

**PRESO ATTO** che l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica, in data 25.09.2017, ha formulato richiesta di offerta, tramite il Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (SinTel), alla Nielsen Communication Srl., i cui contenuti salienti di seguito si riepilogano:



B  
he



Determinazione del Direttore Generale n. **1534** del **05 OTT. 2017**, Atti n. 1208/2017 all. 7

Pag. 4

Descrizione del servizio

TITOLO	CARATTERISTICHE	COPIE
<b>Materiale con sponsorizzazione</b>		
Rivista bimestrale (da realizzare entro fine 2017)	Formati: 20X25 / 20X28 chiuso foliazione 28 pagine + copertina copertina stampata 4+4 colori su carta uso mano gr. 200 28 pagine interne 4+4 colori su carta uso mano gr.120 4/5 pagine per pubblicità a pagina intera (comprese nelle 32) Impaginazione e grafica Confezione con doppio punto metallico Consegna in pacchi cellophanati multipli Creazione di Espositori in cartone	15.000 min a numero  (20.000 a numero necessario)  edizioni 6 (bimestrale)
Brochure – opuscolo istituzionale italiano/inglese (da realizzare entro dicembre 2017)	Formati: 21X21 Composto da 28 pag. + copertina Carta utilizzata: interno carta uso mano Stampa 4 colori bianca e volta Copertina uso mano gr 150 Confezione 2 punti metallici - pacchi cellophanati multipli Impaginazione e grafica	5.000 min  (10.000 necessario)
cartelle ricovero/raccoglitori per L.P.	Cartelline a 3 lembi 25X35 cm gr. 190. con con tasca Stampa 4 colori bianca e volta	10.000 min (20.000 necessario)
mappa pieghevole (da realizzare entro febbraio 2018)	Formato A4 sestino chiuso 10X21 aperto 21X 29.70 Carta uso mano 100 gr Stampa 4 colori bianca e volta Formato A4 aperto 21X 29.70 Carta uso mano 100 gr Stampa 4 colori bianca e volta (da realizzare entro febbraio 2018) Con rilegatura lato lungo a mastice a blocchi da 100 fogli	30.000 min  (50.000 necessario)  30.000 min (50.000 necessario)
Manifesti mappa	Formato 50x70 Stampa 4 colori bianca e volta Carta gr 120	100

13





1 534

05/07/2017

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1208/2017 all. 7

TITOLO	CARATTERISTICHE	COPIE
Carta dei Servizi: opuscoli attività cliniche/ricerca/servizi per il paziente (ricoveri, ambulatori, ecc.) Max 20 opuscoli a tema	-Formato A4 sestino chiuso 10X21 aperto 21X 29.70 -Formato A5 quartino chiuso 10X21 aperto 20X21 -Formato quartino chiuso 15X21 aperto 21X 29.70 Carta uso mano 100 gr Stampa 4 colori bianca e volta	10.000 min ogni opuscolo  (15.000 necessario)
Video informativi per i pazienti	Video max 2/3 min. con interviste a professionisti e grafica	10 video nel 2017  10 video nel 2018
<b>Materiale senza sponsorizzazione</b>		
Cartoline senza sponsor (per campagne es. donazione organi, percorsi prevenzione, ecc)	Formato 21X10  Carta patinata lucida/opaca gr. 250/350  Stampa 4 colori	10.000  Per campagna
Post it (per campagne es. donazione organi, percorsi prevenzione, ecc)	Formato 7,5X7,5	50.000
Vele Istituzionali		50

**DATO ATTO** che

- la Nielsen Communication Srl ha presentato offerta entro i termini stabiliti nella richiesta di offerta;
- si è provveduto alla verifica dei documenti presentati dalla società medesima, della regolarità della firma digitale ed alla loro apertura, accertando la regolarità della documentazione amministrativa e tecnica prodotta dell'offerta;

**ACCERTATO** che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere convenzioni riguardanti l'argomento stipulate dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

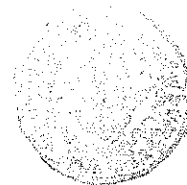
**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;



*Handwritten signature/initials*



1 534

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 05 OTT. 2017, Atti n. 1208/2017 all. 7

Pag. 6

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. assegnare alla ditta Nielsen Communication Srl., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, l' affidamento del servizio di sponsorizzazione per la produzione di materiale di comunicazione per il biennio 2017/2018;
2. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Dirigente Amministrativo U.O.C. Comunicazione & Customer Care;
3. disporre la pubblicazione di tutti gli atti della procedura sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016;
4. dare atto che l'assegnazione dell'attività in parola non comporta oneri di spesa a carico della Fondazione IRCCS;
5. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
7. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Simona Girolodi

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Laura Chiappa

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 05 OTT. 2017 AL N. 1 534

UOS/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica	

