



Determinazione del Direttore Generale n. **1588** del **2 OTT. 2017**, Atti n. 1534/2016 All. 8

avente come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO COMUNICAZIONE & CUSTOMER CARE. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Nomina della Commissione Esaminatrice dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare al Servizio Comunicazione & Customer Care.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 1314 del 24/08/2017;
- Deliberazione consiliare n. 55 del 21.1.2011;
- Deliberazione consiliare n. 66 dell'8.4.2011;

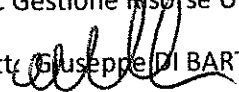
3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Sig.a Maria Burdua

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  GIUSEPPE DI BARTOLO





Determinazione del Direttore Generale n. **1 588** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 1534/2016 All. 8 Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON VI SONO QUERE A CARICO DEL BPE 2017						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1.588** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 1534/2016 All. 8

**OGGETTO: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DA ASSEGNARE AL SERVIZIO COMUNICAZIONE & CUSTOMER CARE"**

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO che con determinazione n. 1314 del 24/08/2017 è stato indetto avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare al Servizio Comunicazione & Customer Care secondo le modalità di cui alle deliberazioni consiliari n. 55 del 21.1.2011 e n. 66 dell'8.4.2011, con le quali questa Fondazione IRCCS ha approvato il Regolamento disciplinante la mobilità esterna, a' sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che alla data di scadenza del suddetto Avviso risulta pervenuta una domanda di partecipazione;

RITENUTO di dover provvedere alla nomina della Commissione del suddetto avviso di mobilità, a' sensi dell'art. 5 del predetto Regolamento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di nominare come segue la Commissione dell'avviso di mobilità in parola:

PRESIDENTE

Dott. Fabio AGRO'

- Direttore Amministrativo della Fondazione IRCCS;

COMPONENTI

Dott. Roberto ALBERTI

- Direttore U.O.C. Economico-Finanziaria

Dott. Giuseppe DI BARTOLO

- Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Risorse Umane delegato dal Direttore U.O.C. Risorse Umane ad interim della Fondazione I.R.C.C.S.;

- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

13





Determinazione del Direttore Generale n. **1 588** del **12 OTT. 2017**, Atti n. 1534/2016 All. 8

- di disporre l'invio della presente determinazione alle UOSD/UOC interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simona Girelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **12 OTT. 2017** AL N. **1 588**

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe Di Bartolo	
Pratica gestita da	Sig.a Maria Burdua	

