



2023

11 DIC. 2017

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 949/2015 all. 28)

avente come oggetto: "PROCEDURA AGGREGATA PER LA FORNITURA DI SACCHI IN MATERIALE VARIO – ESPLETATA DELL'A.O. G. SALVINI DI GARBAGNATE MILANESE (ORA ASST RHODENSE) - AMMINISTRAZIONE CAPO FILA - E LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA – OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Prosecuzione del contratto di fornitura di sacchetti in materiale vario con la ditta LA CASALINDA S.r.l., in attesa di nuova aggiudicazione di procedura, sino al 30.06.2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 2631 del 22.11.2015;
- Nota dell'ASST Rhodense, all. 23 in atti 949/2015;
- Nota a ditta LA CASALINDA S.r.l. richiesta prosecuzione contrattuale, all. 24 in atti 949/2015;
- Nota risposta ditta LA CASALINDA S.r.l., all. 25 in atti 949/2015.

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 6.200,00.=.

Pratica gestita da Sig.ra M. Colombo/ Sig.ra M. Varisco

Responsabile del procedimento
UOC Acquisti, Appalti, Logistica

Ing. Paolo Cassoli





2023

11 Dic 2017

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 949/2015 all. 28)

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 6.200,00.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	400225 – Materiale di pulizia e convivenza in genere	2015001301	-	6.200,00.=	-	-	6.200,00.=
Totale							6.200,00
RIC							
Totale							6.200,00
TOTALE							6.200,00

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2023** del **11** **11** **2017**, Atti n. 949/2015 all. 28)

OGGETTO: "PROCEDURA AGGREGATA PER LA FORNITURA DI SACCHI IN MATERIALE VARIO – ESPLETATA DELL'A.O. G. SALVINI DI GARBAGNATE MILANESE (ORA ASST RHODENSE) - AMMINISTRAZIONE CAPO FILA - E LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA – OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che con determinazione n. 2631 del 24.11.2015, la Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico" ha recepito ed approvato il contenuto della deliberazione n. 580 del 5.11.2015, all. 13 in atti 949/2015, dell'A.O. "G Salvini" di Garbagnate Milanese (ora ASST Rhodense) che, in qualità di amministrazione capofila ha aggiudicato alla ditta LA CASALINDA S.r.l. la fornitura di cui al lotto n. 1 "sacchetti in materiale vario", unico lotto di interesse della Fondazione IRCCS, per un periodo di 24 mesi (1.1.2016/31.12.2017), per un ammontare di spesa complessivo, per la Fondazione IRCCS, di € 30.487,80.= IVA 22% inclusa;

ATTESO che la Fondazione IRCCS, in ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 3 della deliberazione della Giunta Regione Lombardia, n. IX/2633, e successivamente integrata dalla deliberazione n. X/5954 del 5.12.2016, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "PROCEDURE IN FORMA AGGREGATA", ha aderito alla proposta dell'ASST Rhodense che si è fatta promotrice dell'espletamento della gara ricomprendente i prodotti in oggetto e per i quali a questa Fondazione IRCCS è in scadenza il relativo contratto;

TENUTO CONTO che, con nota del 29.11.2017, all. 80 in atti 536/2012, l'ASST Rhodense ha comunicato che la nuova procedura concorsuale non sarà presumibilmente esperita prima della fine del 1° trimestre 2018;

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara in unione d'acquisto di cui sopra, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto, alla ditta succitata, la disponibilità a proseguire i contratti di fornitura in essere, a tutto il 30.06.2018, con la richiesta di migliorare, ove possibile, le condizioni attualmente praticate (cfr. all. 24 in atti 949/2015);

PRESO ATTO che la ditta LA CASALINDA S.r.l. ha comunicato la sola conferma della quotazione di cui alla succitata determinazione n. 2631 del 24.11.2015;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip, all. 27 in atti 949/2015, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

B
pe





2023

11 DIC 2017

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 949/2015 all. 28)

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare la prosecuzione del contratto di fornitura di sacchetti in materiale vario con la ditta LA CASALINDA S.r.l. fino a tutto il 30.06.2018, tempo ragionevolmente stimato per l'esperimento della procedura concorsuale e per la formalizzazione del relativo provvedimento di aggiudicazione, ovvero, se precedente, sino alla data stipula del contratto riveniente dalla nuova procedura concorsuale sopra citata, nel caso in cui quest'ultima sia nel complesso più vantaggiosa per la Fondazione IRCCS, integrando l'attuale stanziamento per complessivi € 5.082,00.= I.V.A. 22 % esclusa, pari a € 6.200,00.= I.V.A. 22% inclusa;
2. autorizzare l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ad emettere gli ordinativi di acquisto in base alle accertande esigenze dei reparti utilizzatori;
3. dare atto che il costo complessivo di € 6.200,00.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2018;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Grolidi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Paolo Cassoli	
Pratica trattata da:	Sig.ra Monica Varisco	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 11 DIC 2017 AL N. 2023

