



13211

06 LUG 2018

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Attn. n. 355/18 all. 94 - MB

avente come oggetto: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UNA FOTOCAMERA DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE AMICI DEL CROFF ONLUS A FAVORE DELLA UOC TRAPIANTI DI RENE".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di una fotocamera completa di una scheda sandisk extreme pro 64 gb a beneficio della UOC Trapianti di Rene del valore complessivo di € 1.234,64, IVA inclusa;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Note del 28 maggio 2018 dell'Associazione AMICI del CROFF;
- Nota del 26 giugno 2018 dell'ing. Paolo Cassoli;

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento  
UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni  
Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





1321 06 LUG. 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 355/18 all. 94 - MB

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

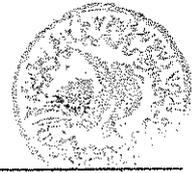
| BILANCIO      | N. CONTO E DESCRIZIONE | N. IMPEGNO | PROGETTO       | IMPORTO 2017 | IMPORTO 2018 | IMPORTO 2019 | TOTALI |
|---------------|------------------------|------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN           | NOVA SANO              |            | ONERA A CARICO |              |              | DEL BPE 2018 |        |
|               |                        |            |                |              |              |              |        |
|               |                        |            |                |              |              |              |        |
| <b>Totale</b> |                        |            |                |              |              |              |        |
| RIC           |                        |            |                |              |              |              |        |
|               |                        |            |                |              |              |              |        |
|               |                        |            |                |              |              |              |        |
| <b>Totale</b> |                        |            |                |              |              |              |        |
| <b>TOTALE</b> |                        |            |                |              |              |              |        |

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





13211 06 LUG. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 355/18 all. 94 - MB

**OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UNA FOTOCAMERA DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE AMICI DEL CROFF ONLUS A FAVORE DELLA UOC TRAPIANTI DI RENE".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

**PREMESSO** che l'Associazione AMICI del CROFF Onlus con nota in data 28 maggio 2018 ha espresso la volontà di donare una fotocamera completa di scheda sandisk extreme pro 64 gb da destinare alla UOC Trapianti del Rene del valore complessivo di € 1.234,64, IVA inclusa;

**VISTO** il parere favorevole del 26 giugno 2018 espresso dall'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

**DATO ATTO** che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

**VISTI** gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

**VISTO** inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**RITENUTO**, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di accettare la donazione del bene in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte dell'Associazione AMICI del CROFF Onlus di una fotocamera completa di una scheda sandisk extreme pro 64 gb del valore complessivo di € 1.234,64, IVA inclusa, da destinarsi alla UOC Trapianti di Rene;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi

B





1 321

06 LUG. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 355/18 all. 94 - MB

commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;

3. di dare mandato alla UOC Acquisiti, Appalti e Logistica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire i beni donati nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolfi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chjappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 06 LUG. 2018 AL N. 1 321

|                                |                                  |                    |
|--------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| UOC proponente                 | Ufficio Affari Generali          |                    |
| Responsabile del procedimento: | dott.ssa Maria Teresa Bottanelli | <i>[Signature]</i> |
| Pratica gestita da             | Sig.ra Monica Bertolli           | <i>Bertolli</i>    |

